

KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BACA TEMİZLEME VE DENETİM YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM, HUKUKİ DAYANAK VE TANIMLAR

AMAÇ

Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı, Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki tüm binaların; ısıtma sistemlerinin bacalarının periyodik temizlik ve denetimlerinin yapılmasını sağlamaktır.

KAPSAM

Madde 2- Bu Yönetmelik; Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki kamu, özel ve tüzel kişilere ait binalarla, her çeşit ve derecedeki işyerlerine ait bacaların ve yakıt depolarının yıllık temizliklerinin yaptırılması, mevzuata uymayanların bakım ve onarımlarının yaptırılması, çevre kirliliği yapanlarla yangına neden olabileceklerin denetlenmesi esaslarını kapsar.

HUKUKİ DAYANAK

MADDE 3- Bu Yönetmelik; 2007/567 sayılı Kayseri Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Yönetmeliğinin 6. ve 2007/12937 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğin 58. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

MADDE 4- Bu Yönetmelik ve eklerinde geçen bir kısım kavramların tanımları aşağıda belirtilmiştir.

Yakıt : Gaz, sıvı, ya da katı halde bulunan ve yakılarak enerjiye dönüştürülebilen maddelerin tümüdür.

Yakıt deposu: Yakıtların pazarlandıkları yada kullanılacakları yerde stok edildiği yerdir.

Kalorifer kazanı : Yakıtların yakılarak enerjiye dönüştürüldüğü yerdir.

Brülör : Sıvı ve gaz yakıtları kazana (yanma odasına) pompalayarak ve ateşleyerek sürekli ısı (enerji) üretilmesini sağlayan araçtır.

Baca : Yakıtların yanarken açığa çıkardığı zehirli gazların ve su buharının atmosfere taşınmasını sağlayan ulaşım yoludur.

Adi Baca : Tek kolon halinde zeminden çatıya kadar yükselen, birden fazla birimin kullanabileceği şekilde tasarlanmış tek bir ağızla çatı dışına ulaşan bacalardır.

Bağımsız Baca : Her katı, her birimi ve her dairesi bağımsız olarak ısıtılan tüm binaların bu bölümlerinden hiçbir ek yapılmadan çatıya kadar uzanan bacadır.

Şönt (ortak) Baca : Her kat, her birim veya her daireden ekler yapılabilen ve tek bir boşaltım ağızı ile çatı üstüne çıkarılan bacadır.

Baca temizleme ağızı: Metal, beton ve tuğla bacalarının iç yüzeylerinde zamanla birikerek tabaka oluşturan kurum ve yağ tabakalarının temizlenmesi için yapılan metal ağızdır. Bütün bacalarda temizleme ağızı bulundurulması zorunludur.

Hermetik (Denge) Baca : Doğalgaz kombilerinin ağızı camlardan veya duvardan yere paralel olarak dışarıya çıkarılan ve temiz havayı emip kirli havayı atan bacalardır.

Gülle : Baca içinde mekanik bir şekilde hareket ettirilip baca duvarındaki her türlü birikintiyi dökerek temizlemeye yarayan metalden yapılan özel ağırlıktır.

Vargel : Baca temizlik fırçalarını baca içinde hareket ettirmeye yarayan ağaç, metal veya plastik saptır.

Karabinalı Can Kurtarma İpi : Açılıp kapanabilen kilit sistemine bağlı yeterli uzunluk ve mukavemetteki ip (halat) tir.

Maske : Isı, zehirli gaz ve tozlardan korunmak için başa takılan cihazdır.

İKİNCİ BÖLÜM

YETKİ VE SORUMLULUKLAR

BACA TEMİZLEME YETKİSİ

Madde 5- Kayseri Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı; Belediye Meclisi tarafından belirlenen ücret tarifesine göre baca temizleme yetkisini ihale yöntemi ile yetki vereceği bir şirkete devredebilir. Yetkili Özel şirketin faaliyetlerini ihale şartnamesine ve bu yönetmelik hükümlerine göre sürekli denetler.

YETKİ BELGESİ

Madde 6- Kayseri Büyükşehir Belediyesinin bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesi ile açacağı ihaleyi kazanan şirkete verilecek belgedir.

YETKİ BELGESİ ALACAK ŞİRKETİN BELİRLENMESİ

Madde 7- Yetki belgesi alacak şirket Kayseri Büyükşehir Belediyesi tarafından açılacak olan ihale ile belirlenecektir. İhaleye katılım olmaması, mevcut yetkili şirketin iflası veya yetkisinin iptali gibi durumlarda yeniden ihaleye çıkılabilir.

YETKİ BELGESİNİN SÜRESİ

Madde 8- Baca temizleme yetki belgesinin süresi; Belediye Encümeni'nce İhaleyi kazanan şirketin yetki belgesinin onaylamasından itibaren üç yıldır.

Yetki belgesinin süresi dolduğu halde herhangi bir sebeple ihaleye çıkılamaması veya ihale işlemlerinin sonuçlanmaması nedeni ile yetki belgesinin süresi en fazla iki defa üçer aylık sürelerle toplam altı ay uzatılabilir. Uzatma ancak İtfaiye Daire Başkanlığı'nın teklifi ve Encümen onayı ile yapılabilir.

UYARI VE YETKİ BELGESİNİN İPTALİ

Madde 9- Yetkili şirketin Özel Baca Faaliyet Raporu'nda belirtilmeyen baca temizliği yapması, Belediye Meclisi tarafından belirlenen ücret tarifesinden fazla ücret alması, bandrol vermemesi, fatura kesmemesi veya Özel Baca Memnuniyet Anketi İmzalatmaması bu yönetmeliğe aykırı fiiller olarak değerlendirilir. Yetkili şirket bu yönetmeliğe ve şartnameye aykırı oluşabilecek fiillerini düzeltmesi için yazılı olarak uyarılır. Uyarılar Encümen onayı ile yapılır ve kesindir. Her uyarı Belediye Meclisi'nce o yıl için belirlenen baca temizleme ücret tarifesindeki en düşük ücretin yirmi katı para cezasını gerektirir, bir ay içerisinde bu cezanın yatırıldığına dair makbuz Baca Yürütme Kurulu'na iletilir. Yetkili şirketin bu yönetmeliğe ve şartnameye aykırı oluşabilecek fiilleri uyarılarla engellenemediği takdirde, Baca Yürütme Kurulu'nun teklifi, İtfaiye Daire Başkanı'nın uygun görüşü ve Encümen onayı ile Yetki Belgesi iptal edilir. Yetki Belgesi iptal edilen şirket bir daha ihaleye alınmaz.

İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI'NIN YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Madde 10- İtfaiye Daire Başkanı bu yönetmelik yürürlüğe girdikten sonra; Baca Yürütme Kurulu'nu oluşturur, Baca Denetim Ekibini kurar, ihale şartnamesini hazırlar. İtfaiye Daire Başkanı'nın görevlendireceği personeller ihale komisyonunda yer alacaktır. Bu yönetmeliğin eklerinde değişiklik yapma yetkisi İtfaiye Daire Başkanlığı'na aittir.

BACA YÜRÜTME KURULU

Madde 11- İtfaiye Daire Başkanı'nın belirleyeceği bir İtfaiye Şube Müdürü başkanlığındaki üç İtfaiye Amiri'nden oluşur. Ayrıca üyelerden biri başkan vekili ve her üye için de bir yedek üye belirlenecektir. Yedek üyeler başkan vekilliği yapamaz.

BACA YÜRÜTME KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 12- Yürütme Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Her yıl Haziran ayında toplanarak bir önceki yıla ait çalışmalarını değerlendirmek ve aksayan konularda yeni önlemler almak,
- b) Her yıl en geç Ekim ayının sonuna kadar bir sonraki yıl geçerli olacak baca temizleme ücret tarifelerini Belediye Meclisi'nin onayına sunmak,
- c) Yetkili olarak baca temizliği yapan şirket hakkında yapılan şikayetleri inceleyerek değerlendirmek, şikayetler hakkında gerekli işlemleri yapmak.
- d) Yetkili Şirketin uyarılarla önleyemediği bu yönetmeliğe ve şartnameye aykırı fiillerinden dolayı yetki belgesinin iptali istemini İtfaiye Daire Başkanı'na sunmak.
- e) Baca istatistiklerini oluşturarak Daire Başkanlığı'na sunmak.
- f) Baca Denetim Ekibi ile birlikte ihale şartnamesini hazırlamak ve gelişen teknolojiye göre baca şirketinin mevcut ekip, araç, gereç ve malzemelerine ilaveler yaptırmak.
- e) Baca Denetim Ekibi'nin faaliyetlerini denetlemek ve Özel Baca Faaliyet Raporlarını değerlendirerek gerekli tedbirleri almak.

BACA DENETİM EKİBİ

Madde 13- Baca Denetim Ekibi İtfaiye Daire Başkanı'nın görevlendireceği biri başkan olmak üzere üç İtfaiye Amiri'nden oluşur. Üyelerden bir kişi başkan vekilidir ve her üye için bir yedek üye belirlenir. Yedek üyeler başkan vekili olamaz.

BACA DENETİM EKİBİ'NİN YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Madde 14- Baca Denetim Ekibi'nin yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) Her yıl kasım ayında veya şikâyet olduğunda her zaman; madde on sekiz deki önceliklere göre baca denetimi yapar. Denetimlerinde Ek-5'te yer alan Baca Özel Baca Denetim Formu kullanır.
- b) Bacasını temizletmeyenleri yazılı olarak uyarır ve bir ay süre verir.
- c) Uyarılara rağmen bacasını temizletmeyenleri Baca Yürütme Kurulu'na ve ilgili belediyelerin zabıta ve çevre sağlık birimlerine yazılı olarak bildirir.
- d) Yetkili şirketin; büro, haberleşme, araç-gereç, personel ve malzemelerinin yeterliliğini, bu yönetmeliğe, şartnameye ve ihtiyaca cevap verebilirliğine göre denetleyerek Baca Yürütme Kurulu'na rapor sunar.
- e) Şirket tarafından halkı bilinçlendirmeye yönelik reklam, afiş ve pankartlarla, basılı evrakını mevzuata uygunluk yönünden denetler.

YETKİ BELGESİ ALAN ŞİRKETİN GÖREV VE SORUMLULUĞU

Madde 15- İtfaiye Daire Başkanlığı'nın sorumluluk alanının tamamında baca temizleme yetkisi ihaleyi kazanarak Baca Temizleme Yetki Belgesi alan şirkete aittir. Yetki Belgesi olmadan baca temizliği yapanlar hakkında gerekli yasal işlem yapılır. Yetkili şirket baca temizliği uygulamasında bu yönetmelik hükümlerine ve şartnameye uyar. Ayrıca;

- a) Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan, tüm yerleşim alanlarında Belediye Meclisince tespit edilen baca temizliği ücret tarifelerini uygular. Yerleşim alanlarının merkeze uzak olmasından dolayı ek ücret talep edemez.
- b) Müracaat sahibinin bacasını müracaat tarihinden itibaren en geç üç gün içerisinde temizler.
- c) Baca temizliği yapılan yerin sahiplerine, görevlilerine veya yöneticilerine; baca temizliği yapıldığına dair Özel Baca Bandrolü, alınan ücret karşılığı fatura veya makbuz, bacaların yangınlara veya baca zehirlenmelerine sebebiyet vermemesi için düzenlenen Özel Baca Risk

Raporu'nun bir örneğini verir. Ayrıca hizmetin kalitesini ölçmek için Özel Baca Memnuniyet Anketi'ni imzalatır.

d) Baca temizliği yaptığı yerlerde bir sonraki temizlik döneminin son gününe kadar çıkabilecek yangınlardan ve meydana gelebilecek baca zehirlenmelerinden kusuru oranında sorumlu olacaktır

e) Baca temizliği yaptığı yerlerle ilgili her ayın on beşine kadar bir önceki ayın; Özel Baca Faaliyet Raporu'nu, Özel Baca Risk Raporu'nun bir örneğini, Özel Baca Memnuniyet Anketi'ni Baca Yürütme Kurulu'na, verir.

f) Gerektiği halde bacasını temizletmeyen kamu kuruluşları, özel kurum ve kuruluşlarla bina sahiplerinin adres, telefon ve isim listelerini Baca Denetim Ekibi'ne verir.

g) Baca temizliği yaptığı yerlerde sebep olduğu zararları tazmin eder.

h) Daha çok sonbahar ve kış aylarında olmak üzere halkı bilinçlendirmeye yönelik reklâm, afiş ve pankartlarla baca temizliğinin önemini vurgulayan faaliyetlerde bulunur.

İ) Haftanın 7 günü ve resmi tatil günlerinde de baca temizleme işini kesintisiz devam ettirir.

i) Özel Baca Bandrolü bastırır ve Baca temizliği yaptığı yerlere vermek üzere Baca Yürütme Kuruluna onaylatır.

k) Telefon görüşmelerini güvenlik amacıyla kayıt altına alır ve kayıtları her ayın sonunda Baca Yürütme Kurulu'na iletir.

m) Ayrıca her gün mesai bitiminde günlük faaliyet kayıtlarını e-posta ile itfaiye@kayseri.bel.tr adresine one-line gönderir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

BACALARIN TEMİZLENMESİ VE DENETİMİ İLE İLGİLİ ESASLAR

BACA TEMİZLİĞİ

Madde 16- Bacaların periyodik temizliği yasal zorunluluktur. Yaptırmayanlar hakkında gerekli yasal işlemler uygulanır. Baca, kazan ve depolarında yapılması gereken zorunlu bakım ve zorunlu tadilatı yaptırmadığı anlaşılanlar hakkında yasal işlem yapılmak üzere ilgili birimlere bildirilir.

Baca temizliğinde;

a) Merkezi veya bireysel ısıtma sistemlerinde kömür veya sıvı yakıt kullananların bacalarını yılda iki defa temizletmeleri zorunludur. Her kış dönemi için birinci temizlik en geç kasım ayı, ikinci temizlik en geç şubat ayı sonuna kadar yapılacaktır.

b) Merkezi sistemli doğalgaz veya LPG ile ısıtılan binaların bacalarının ise yılda en az bir defa temizlenmesi gerekir. Her yıl en geç kasım ayı sonuna kadar baca temizliği yapılacaktır.

c) Doğalgaz veya LPG kullanılıyor olsa dahi; otel, lokanta, restoran ve yemek fabrikası gibi topluma açık yerlerle ocaklarında yemek pişirilip kızartma yapılan tüm yerlerin bacalarının yılda 3 defa temizlenmesi zorunludur. Baca temizliği periyodu faaliyet yoğunluğu dikkate alınarak belirlenecektir.

d) Doğalgaz kombilerinde kullanılan “**Hermetik (Denge) Baca**” lar bu yönetmelik kapsamı dışındadır, bakım sorumluluğu doğalgaz kombilerinin üretici ve yetkili servislerindedir.

e) Sıvı (mazot ve fuel-oil) veya katı yakıt (odun, kömür v.s.) ile ısıtılan binaların yakıt depoları kurum ve kişilerce talep edilmesi halinde temizlenir.

BACA TEMİZLİĞİ UYGULAMASI

Madde 17- Baca temizliği uygulamasında müracaat edilen gün dahil en geç üç gün içerisinde baca temizliği yapılacaktır. Baca temizliği yapılan yerin sahiplerine, görevlilerine veya yöneticilerine;

a) Özel Baca Bandrolü verilir.

b) Alınan ücret karşılığı fatura veya makbuz verilir.

- c) Özel Baca risk raporunun bir örneği verilir.
- d) Özel Baca Memnuniyet anketi imzalatılarak bir örneği verilir.

BACA TEMİZLİĞİNDE ÖNCELİK

Madde 18- Baca temizliği uygulamasında öncelik;

- a) Meskûn olan ve “ tarihi eser ” statüsündeki tüm ahşap ve kagir binalar,
- b) Kreşler, Huzurevleri, yurtlar, hastaneler, oteller, lokanta ve restoranlar,
- c) Okullar, üniversiteler, kurslar ve dershaneler
- d) Sinemalar, toplantı ve konferans salonları,
- e) Resmi kurum ve kuruluşlar,
- f) Kapalı çarşılar, toplu alış-veriş merkezleri, iş hanları,
- g) 10 ve daha fazla katlı binalar, askeri kışla binaları
- h) Fabrika ve işyerleri, ceza ve tutukevleri,
- ı) Müstakil konutlar ve diğer meskûn tüm binalar, şeklinde değerlendirilecektir.

BACALARIN DENETİMİ

Madde 19- Bacaların denetimi; tekniğine uygun yapılıp-yapılmadığı ve periyodik temizliğinin yapılıp-yapılmadığı yönünden itfaiye yetkilileri veya baca temizliği yapan ekip tarafından yapılacaktır. Her tür yapıda bacaların yangınlara veya baca zehirlenmelerine sebebiyet vermemesi için;

- a) Baca temizliği aşamasında; temizlik ekibince,
- b) Her yıl kasım ayında veya şikayet olduğunda her zaman; İtfaiye Baca Denetim Ekibi tarafından, madde on sekiz de belirtilen önceliklere göre baca denetimi yapılacaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

ÖZEL BACA BANDROLÜ, RİSK RAPORU, FAALİYET RAPORU VE MEMNUNİYET ANKETİ

ÖZEL BACA BANDROLÜ

Madde 20- Özel Baca Bandrolü'nün şekli Ek-1 de görüldüğü gibidir. Baca temizliği yapılan yerlerin sahiplerine, yönetici veya görevlilerine Özel Baca Bandrolü'nün verilmesi zorunludur. Özel Baca Bandrolü Baca temizliği yapılan yerlerin sahipleri, yönetici veya görevlilerince Baca Denetim Ekibi veya diğer yetkili Denetim birimlerine gösterilmek üzere bir sonraki baca temizliği yapılan kadar saklanır. Özel Baca Bandrolü'nün rengi her yıl değiştirilir. Baca Yürütme Kurulu'nca onaylanmayan üzerinde tarih, seri no ve ücret belirten ibarelerden herhangi birisi eksik olan bandroller geçersizdir.

ÖZEL BACA RİSK RAPORU

Madde 21- Özel Baca Risk Raporu'nun şekli Ek-2 de düzenlendiği gibidir. Özel Baca Risk Raporu bacaların tekniğine uygun yapılıp yapılmadığının belirlenmesi amacıyla düzenlenir. Baca temizliği yapılan tüm yerlerde doldurulur. Bir örneğinin baca temizliği yapılan yerlerin sahiplerine, yönetici veya görevlilerine, bir örneğinin de Baca Yürütme Kurulu'na verilmesi zorunludur.

ÖZEL BACA FAALİYET RAPORU

Madde 22- Özel Baca Faaliyet Raporu Ek-3 de düzenlenmiştir. Baca temizliği yapılan yerlerle ilgili tarih, isim, adres, telefon, bandrol no ve tahsil edilen ücret miktarının yer aldığı ve form şeklinde düzenlenen bir rapordur. Bir örneği Baca Yürütme Kurulu'na verilecek, bir örneği de şirket arşivinde istenildiğinde verilmek üzere beş yıl saklanacaktır.

ÖZEL BACA MEMNUNİYET ANKETİ

Madde 23- Özel Baca Memnuniyet Anketi; form şeklinde düzenlenmiştir. Şekli Ek-4 de ki gibidir. Yetkili şirket personeli tarafından baca temizliği yapılan yerlerin sahiplerine, yönetici veya görevlilerine imzalatılacak olan bu anket; yapılan hizmetin vatandaşlar tarafından nasıl karşılandığı, hizmetle birlikte dilek ve şikayetlerinin dile getirilebildiği bir iletişim ve iç denetim unsuru olacaktır. Özel Baca Memnuniyet Anketi'nin imzalatılması ve bir örneğinin vatandaşlara verilmesi zorunludur. Özel Baca Memnuniyet Anketi'nin bir örneğinin de Özel Baca Faaliyet Raporu ile birlikte Baca Yürütme Kurulu'na verilmesi zorunludur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

YETKİLİ ŞİRKETTE BULUNMASI GEREKEN BÜRO PERSONEL ARAÇ- GEREÇ VE EKİPMANLAR

BÜRO

Madde 24- Yetkili şirket baca temizliği işi için bir büro oluşturur, çalışma ruhsatı aldıktan sonra faaliyete başlar. İhaleyi kazanan şirket Yetki Belgesi almış olsa bile baca temizliği alanında işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösteremez. İşyeri açma ve çalışma ruhsatının fotokopisini, onaylanmış Özel Baca Bandrolü talep dilekçesi ile birlikte Yürütme Kurulu'na sunacaktır.

PERSONEL

Madde 25- Yetkili şirket çalışanları işe başlamadan İtfaiye Eğitim Amirliği tarafından bir hafta süre ile baca temizleme eğitimine tabi tutulur. Eğitime başlayacak olan personelin sigortası yapıldığına dair Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan alınan belgenin bir örneği eğitim dilekçesi ile birlikte İtfaiye Eğitim Amirliği'ne verilmesi gerekir. Yetkili şirket bünyesinde baca temizleme işinde fiilen çalışacak en az üç ekip ve işleri yürütecek bir idari sorumlu bulunur. İtfaiye Daire Başkanlığı'nın gerekli gördüğü hallerde ekip, araç ve malzeme sayıları artırılır. Ekip, araç ve malzemelerdeki ilaveler ek bir ödemeyi gerektirmez.

- a) Bir çalışma ekibi en az iki kişiden oluşacaktır. Santral görevlisi ekip haricinde değerlendirilecektir.
- b) Çalışanların yüksek yerlerde ve olumsuz şartlarda hizmet verebilecek fiziki ve sıhhi şartları taşımaları ve 6 ayda bir sağlık denetiminden geçirilmeleri gerekir.

ARAÇ, GEREÇ VE MALZEMELER

Madde 26- Baca temizleme faaliyetinde kullanılmak üzere üç adet servis aracı bulunacaktır. Servis araçları; personel ve malzeme taşımaya müsait olacak, üzerinde firmanın yaptığı işi, adresini, telefonlarını belirten yazılar ve amblemler bulunacaktır. Ayrıca;

- a) En az üç metrelik açılabilir merdiven,
- b) Akülü el lambası,
- c) 6 kg lık kuru tozlu yangın söndürme cihazı,
- d) Vargel (Kuskü),
- e) Gülle (Muhtelif),
- f) Vakumlu Süpürge,
- g) İp (En az 30 metrelik),
- h) Muhtelif temizleme fırçaları ve bunlara ait uzatma kolları,
- i) Esnek çelik halat (3 – 4 mt),
- j) Ayna,
- k) Haberleşme cihazları (telsiz ve telefon)
- l) Görüntü kayıt cihazı (Kamera),
- m) Telefon görüşmelerini kayıt cihazı veya bilgisayar programı bulundurulacaktır.
- n) Sıvı yakıt tankları temizliğinde kullanılacak gerekli teçhizat ve kimyasallar bulundurulur.

KİŞİSEL KORUYUCU MALZEMELER

Madde 27- Kişisel koruyucu malzemeler (her bir kişi için);

- a) Baret,
- b) Tulum tipi iş elbisesi (gri renkli olup, üzerinde kırmızı renkli tanıtıcı yazılar bulunur),
- c) Yağmurluk,
- d) İş eldiveni,
- e) Çizme (lastik, deri, kayma özelliği olmayan ayakkabı),
- f) Emniyet kemeri,
- g) Karabinalı can kurtarma ipi,
- h) Partikül tutucu maske (kartuşlu),
- i) Toz maskesi bulundurulması zorunludur.

ALTINCI BÖLÜM

SON HÜKÜMLER

İHALE ŞARTNAMESİ

Madde 28- Baca Temizleme Yetki Belgesi verilmesi amacıyla yapılacak ihale şartlarının belirleneceği şartnamedir. Şartname bu yönetmelik yürürlük tarihinden sonra İtfaiye Daire Başkanlığı tarafından hazırlanarak Başkanlık Makamı'na sunulur. Belediyenin ilgili birimleri ihale işlemlerini en kısa sürede başlatır.

YÜRÜTME

Madde 29- Bu yönetmeliği yetki ve sorumluluk alanında Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı adına İtfaiye Daire Başkanı yürütür.

YÜRÜRLÜK

Madde 30- Bu yönetmelik Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisi'nce onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

KALDIRILAN HÜKÜMLER

Geçici Madde 1- Bu yönetmelik yürürlüğe girdiğinde 2006/84 sayılı Kayseri Büyükşehir Belediyesi Özel Baca Yönetmeliği yürürlükten kalkar ve 2006/84 sayılı Kayseri Büyükşehir Belediyesi Özel Baca Yönetmeliği'nden kaynaklanan hak ve yükümlülükler sona erer.