

**Top Tarihi : 29.11.2019**  
**Karar No : 338**  
**Konusu : Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2020 Mali Yılı Performans Programı teklifi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 1. maddesinde bulunan, Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2020 Mali Yılı Performans Programı teklifi hususunda hazırlanan 13.11.2019 tarih ve 5 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; 2020 yılı Performans Programında; 47 adet performans hedefi, söz konusu hedeflere ulaşabilmek için yürütülecek olan 187 adet faaliyet/proje yer almaktadır. 2020 Yılı Performans Programında yer alan 187 adet faaliyet/proje için 894.056.000,00 TL faaliyet gideri, 455.944.000,00 TL genel yönetim gideri olmak üzere toplamda 1.350.000.000,00 TL kullanılması planlanmıştır.

2020 Yılı Performans Programının, 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plandaki Amaç ve Hedefler ile uyumlu, Maliye Bakanlığının çıkardığı Performans Programı hazırlama rehberindeki tablolara uygun olarak hazırlanmış olduğu incelenmiş olup, bu hususta hazırlanan 2020 Yılı Performans Programının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 29.11.2019**  
**Karar No : 339**  
**Konusu : Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 2. maddesinde bulunan, Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 13.11.2019 tarih ve 6 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Büyükşehir Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Büyükşehir Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                                               | Büyükşehir<br>Belediye Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|----|----|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | <b>Belediyeye Bağlı İdareler</b>                       |                                                   |
|    | 38 |    |    | <b>Kayseri İli</b>                                     |                                                   |
|    |    | 01 |    | <b>Kayseri Büyükşehir<br/>Belediyesi</b>               | <b>1.350.000.000,00</b>                           |
|    |    |    | 02 | Özel Kalem Müdürlüğü                                   | 6.000.000,00                                      |
|    |    |    | 03 | Sivil Savunma Amirliği                                 | 1.070.000,00                                      |
|    |    |    | 04 | Mali Hizmetler Daire<br>Başkanlığı                     | 265.000.000,00                                    |
|    |    |    | 05 | İnsan Kaynakları ve Eğitim<br>Daire Başkanlığı         | 286.000.000,00                                    |
|    |    |    | 06 | Kültür ve Sosyal İşler Daire<br>Başkanlığı             | 9.700.000,00                                      |
|    |    |    | 10 | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı                           | 7.000.000,00                                      |
|    |    |    | 11 | Makine İkmal Bakım ve<br>Onarım Daire Başkanlığı       | 40.000.000,00                                     |
|    |    |    | 12 | İşletmeler ve İştirakler Daire<br>Başkanlığı           | 140.000.000,00                                    |
|    |    |    | 13 | Çevre Koruma ve Kontrol<br>Daire Başkanlığı            | 9.000.000,00                                      |
|    |    |    | 24 | 1.Hukuk Müşavirliği                                    | 40.000.000,00                                     |
|    |    |    | 25 | Basın Yayın Müdürlüğü                                  | 4.000.000,00                                      |
|    |    |    | 30 | Fen İşleri Daire Başkanlığı                            | 155.000.000,00                                    |
|    |    |    | 31 | İmar ve Şehircilik Daire<br>Başkanlığı                 | 16.000.000,00                                     |
|    |    |    | 32 | İtfaiye Daire Başkanlığı                               | 4.100.000,00                                      |
|    |    |    | 33 | Ulaşım Planlama ve Raylı<br>Sistemler Daire Başkanlığı | 119.042.000,00                                    |
|    |    |    | 34 | Zabıta Daire Başkanlığı                                | 200.000,00                                        |
|    |    |    | 35 | Etüt ve Projeler Daire<br>Başkanlığı                   | 6.100.000,00                                      |
|    |    |    | 36 | Yapı Kontrol Daire Başkanlığı                          | 60.000.000,00                                     |
|    |    |    | 37 | Destek Hizmetleri Daire<br>Başkanlığı                  | 260.000,00                                        |

## Büyükşehir Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

|  |  |  |    |                                         |                         |
|--|--|--|----|-----------------------------------------|-------------------------|
|  |  |  | 38 | Park Bahçeler ve Ağaç. Daire Başkanlığı | 39.000.000,00           |
|  |  |  | 39 | Emlak ve İstimlâk Daire Başkanlığı      | 28.000,00               |
|  |  |  | 40 | Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı       | 11.000.000,00           |
|  |  |  | 41 | Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı       | 100.000.000,00          |
|  |  |  | 42 | Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı        | 9.500.000,00            |
|  |  |  | 43 | Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı     | 7.000.000,00            |
|  |  |  | 44 | Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı      | 15.000.000,00           |
|  |  |  |    | <b>TOPLAM</b>                           | <b>1.350.000.000,00</b> |

Şeklinde düzenlenmiş,

### Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------------------|------------------------------|---------------------------------------------|
| 01               | Personel Giderleri           | 104.750.000,00                              |
| 02               | Sgk Devlet Primi Giderleri   | 20.759.000,00                               |
| 03               | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 362.101.651,00                              |
| 04               | Faiz Giderleri               | 103.020.000,00                              |
| 05               | Cari Transferler             | 98.069.899,00                               |
| 06               | Sermaye Giderleri            | 436.448.450,00                              |
| 07               | Sermaye Transferi            | 92.350.000,00                               |
| 08               | Borç Verme                   | 1.000,00                                    |
| 09               | Yedek Ödenek                 | 132.500.000,00                              |
|                  | <b>TOPLAM</b>                | <b>1.350.000.000,00</b>                     |

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

## Büyükşehir Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                             | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri                | 636.291.000,00                              |
| 02                  | Savunma Hizmetleri                   | 1.070.000,00                                |
| 03                  | Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizm.        | 18.873.000,00                               |
| 04                  | Ekonomik İşler Hizmetler             | 483.492.000,00                              |
| 05                  | Çevre Koruma Hizmetleri              | 5.389.000,00                                |
| 06                  | İskân ve Toplum Refahı Hizm.         | 25.528.000,00                               |
| 07                  | Sağlık Hizmetleri                    | 155.000,00                                  |
| 08                  | Dinlenme, Kültür ve Din Hizm.        | 167.702.000,00                              |
| 10                  | Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yar. Hizm. | 11.500.000,00                               |
|                     | <b>TOPLAM</b>                        | <b>1.350.000.000,00</b>                     |

Toplam Gider Bütçesinin 1.350.000.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                       | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                | 7.445.000,00                                |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 131.057.000,00                              |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardımlar      | 5.300.000,00                                |
| 05   | Diğer Gelirler                 | 865.048.000,00                              |
| 06   | Sermaye Gelirleri              | 341.150.000,00                              |
| 09   | Red ve İadeler (-)             |                                             |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>    | <b>1.350.000.000,00</b>                     |

Şeklinde düzenleniş olup;

## Büyükşehir Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|----------------------|---------------------------------------------|
| 1    | <b>İÇ BORÇLANMA</b>  | <b>-26.000.000,00</b>                       |
|      | a)Borçlanma          | 187.000.000,00                              |
|      | b)Ödeme              | -213.000.000,00                             |
| 2    | <b>DIŞ BORÇLANMA</b> | <b>26.000.000,00</b>                        |
|      | Borçlanma            | 38.000.000,00                               |
|      | Ödeme                | -12.000.000,00                              |
|      |                      | <b>0,00</b>                                 |

Şeklinde düzenleniş olup;

Büyükşehir Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **1.350.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.

**KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye Bütçesi kapsamındaki dairelerin harcamaları için (A) işaretli cetvelde gösterildiği üzere toplam 1.350.000.000,00 TL olarak ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye Bütçesinin gelirleri; bağlı (B) işaretli cetvelde gösterildiği üzere toplam 1.350.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile finansmanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

**Madde 4-** Gelir çeşitlerin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçeye cetveller eklenmiştir.

- 1- Ödenek Cetveli – A (Örnek - 20)
- 2- Bütçe Kararnamesi (Örnek -21)
- 3-- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması – B Cetveli (Örnek - 11)
- 4- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek - 12)
- 5- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek - 13)
- 6- Gelecek Yıllara Yangın Yüklenmelere İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) Cetveli (Örnek - 22)
- 7- Memur ve Hizmetli Olmayanlara Verilecek Harcırahı Gösterir (H) Cetveli (Örnek - 23)
- 8- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek - 24)
- 9- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek - 25)
- 10- 237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T) (Örnek – 26)
- 11- İzleyen İki yıl Bütçe Gelirleri Tahmini Cetveli (Örnek - 28)
- 12- İzleyen İki yıl Bütçe Giderleri Tahmini Cetveli (Örnek - 27)
- 13- İzleyen İki yıl Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Tahmini Cetveli (Örnek - 29)
- 14- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek - 30)
- 15- Finansman Programı (Örnek - 31)
- 16- Gerekli Görülen Diğer Cetveller

**Madde 8-** Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

**Madde 9-** Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve beldenin kalkınmasını temin için meclisçe yapılması uygun görülen işler için borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

**İç Borçlanma: 187.000.000,00 TL Dış Borçlanma: 38.000.000,00 TL Borçlanma Toplam: 225.000.000,00 TL**

**İç Borç Ödeme: 213.000.000,00 TL Dış Borç Ödeme: 12.000.000,00 TL Toplam Borç Ödeme: 225.000.000,00 TL**



**KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 10-** Vergi, resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 sayılı belediye gelirleri kanununda belirtildiği şekilde diğer gelirler ise meclisçe tayin edilecek zamlarda iki eşit taksitle tahsil edilir.

**Madde 11-** Belediye birimlerinde istihdam edilecek işçilerin kadroları Belediye Meclisince tespit edilir.

**Madde 12-** Belediyeye bağlı daire müdürlüklerindeki çalışan işçilere mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına ve belediyedeki araçları kiraya vermeye ve belediyenin asli görevlerinin yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulacak her türlü aracı kiralamaya belediye başkanı yetkilidir.

**Madde 13-** Belediyemizin menkul ve gayrimenkullerin uygun görülen sigorta şirketlerine sigorta ettirilmesine belediye başkanı yetkilidir.

**Madde 14-** Belediyemizde 657 sayılı devlet memurları kanununa tabi olan personelin yemek yardımı 11 Aralık 1986 tarih ve 19308 sayılı resmi gazetede yayınlanan yönetmelik kapsamına dâhil memur kadro adedine göre belediye bütçesine konulacak ödenekten karşılanmasına belediye encümeni yetkilidir.

**Madde 15-** Belediye konservatuar ve benzeri eğitim kurumlarında öğretim üyesi olarak görevlendirilenlere her yıl bütçe kanununun (K) cetvelindeki ders saat ücretleri olarak belirtilen miktardan ödeme yapılır.

**Madde 16-** Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi veya kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri, işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük eciri misil alınır. Ecri misillerin tayin ve tespiti belediye encümenince yapılır. Encümence belirlenen eciri misil bedelleri 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil olunur. Gerek 3194 sayılı İmar Kanunu ve gerekse 775 sayılı Gecekondu Kanununun uygulanmasına kadar işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararlar işgalcilerden tahsil edilir. Yasal usullere uymayanların tesis ve meskenleri belediyece derhal yıktırılır.

**Madde 17-** 2464 sayılı Belediye Gelirler kanununun 16. maddesi uyarınca ilan reklam vergisi beyanname verme süresi içinde ödenir. Yine aynı kanunun 15. maddesi, 5281 sayılı kanunun 16. maddesi değişen şekli ile 1-2-4 bentlerinde yazılı yıllık ilan reklamlara ait vergiler yılı içinde 2 eşit taksitle almaya Belediye Meclisi yetkilidir, hükmünü içermektedir. Buna göre idare 1-2 ve 4. bentlerde yazılı ilan reklam vergisi yılı içerisinde Mayıs ve Kasım olmak üzere 2 eşit taksitle tahsil edilecektir. Harcamalara katılma payı 2 yılda ve 4 eşit taksitle tahsil olunur. Taksitler yılın mayıs ve kasım aylarıdır. 2020 yılı gelir tarifesinin I-7. maddesinin b fıkrası gereğince alınacak tahsis, bakım ve kontrol ücretleri ile yine gelir tarifesinin III-3. maddesi gereğince alınacak mezarlık ücretleri yılı içerisinde 2 eşit taksitle tahsil edilir.

**Madde 18-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 19-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 19 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 340**

**Konusu : Kayseri Büyükşehir Belediyesi­nin 2020 Mali Yılı Gelir Tarifesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 3. maddesinde bulunan, Kayseri Büyükşehir Belediyesi­nin 2020 Mali Yılı Gelir Tarifesi hususunda hazırlanan 13.11.2019 tarih ve 7 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. maddesi (g) fıkrası, 23. maddesinin (e) ve (m) fıkrası, 5393 sayılı Belediye Kanunun 18. maddesinin (f) ve 59. maddesinin (e) fıkrası ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97. maddesi gereğince, Belediyemiz 2020 Mali Yılı Gelir Tarifesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.



**2464 SAYILI KANUNUN 97.MADDESİ GEREĞİNCE**  
**İLGİLİLERİN TALEBİNE BİNAEN BELEDİYEMİZCE YAPILACAK**  
**HİZMETLERDEN ALINACAK ÜCRET TARİFESİ**

**I**

**İLGİLİLERİN TALEBİNE BİNAEN**

**İLAN - REKLAM ve ATM CİHAZI ARACILIĞI İLE BANKACILIK HİZMETİ YAPILMASI AMACIYLA, MÜLKİYETİ BELEDİYEMİZE AİT YERLER İLE UMUMA AİT YERLERİN TAHSİS EDİLMESİ HALİNDE 2020 YILINDA UYGULANACAK ÜCRET TARİFESİ.**

**YASAL DAYANAK:**

**Madde 1-** 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7.Mad. g fıkrası, 23. maddesinin (e )ve (m) fıkrası, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18 nci maddesinin (f) ve 59 ncu maddesinin (e) fıkrası ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97 nci maddesi hükmü gereğince hazırlanmıştır.

**İLAN - REKLAM ve ATM CİHAZI KONULACAK YERLER:**

**Madde 2-**

**A- İlan ve Reklam konulacak yerler aşağıda belirtilmiştir.**

- 1- Mülkiyeti Belediyemize ait alanlar.
- 2- Umuma ait meydan, cadde, bulvar, ana arter, tretuvar, yeşil alanlar, bariyerler, alt ve üst geçitler, vb gibi kamu emlakından sayılan yerler.
- 3- Belediyemiz otobüsleri ve Halk otobüslerinin dış yüzeyleri ile şoför arka camları, ticari amaçla yük ve yolcu taşımıcılığı yapılan taksi, taksidolmuş, minibüs, otobüs ve kamyonetler ile kiralık otomobil cinsi motorlu araçlar ve bu araçlarla çekilen römorklarda.
- 4- Satış yapılmamak üzere sergi, teşhir ve tanıtım yapmak amacıyla stand veya araçlarda(kamyonet, kamyon, tır vs.) gibi Kamu emlakı sayılan meydan ve tretuvar.

**B- ATM Cihazı konulacak yerler aşağıda belirtilmiştir.**

- 1- Mülkiyeti Belediyemize ait alanlar.
- 2- Umuma ait meydan, cadde, bulvar, ana arter, tretuvar, yeşil alanlar, bariyerler, alt ve üst geçitler, vb gibi kamu emlakından sayılan yerler.

**İLAN - REKLAM ve ATM CİHAZININ ÇEVREYE UYUMU:**

**Madde 3-** İkinci maddede sayılan yerlere konulacak ilan, reklamlar ve ATM cihazları; araç ve yaya yoluna engel olmaması, çevreye uyumu, yaratacağı görüntü, can ve mal güvenliğinin korunması hususundaki etkileri göz önüne alınarak tahsis işlemi yapılacaktır.

**İDARENİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ:**

**Madde 4-** İlan -Reklam ve Bankacılık hizmeti yapılması amacıyla ATM cihazı için tahsis edilen yerlerin ilgililerine teslimi, tahsis işleminin idaremiz izniyle konulduğunu belgelendiren bandrolün verilmesi gibi yükümlülükler Belediyemize aittir.

Tahsis edilen yerde konuşlandırılan cihazların çalınması veya herhangi bir hasara uğratılmaları ile bu araçların üçüncü şahıslara verebileceği zararlardan Belediyemiz sorumlu değildir.

**ADINA TAHSİS İŞLEMİ YAPILAN ŞAHSIN VEYA FİRMANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ:**

**Madde 5-**Tahsis hizmeti alacaklar; Tahsis aracının cinsini, mahiyetini, yerini, ebadı ve sayısı ile teknik görünümünü belirten krokisi ekli bir dilekçe ile Belediyemize müracaat edecektir.

Talebin uygun görülmesi halinde reklam sahibi 6 ncı maddede belirlenen tarifeye göre gerekli ücretleri yatırdıktan, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 12-16 Maddeleri hükümlerine istinaden gerekli beyanda bulunup vergisini ödedikten sonra bandrol alacaktır.

Tahsis aracının belirlenen yere konulması (montajı) Belediyemiz yetkililerinin denetiminde ilgililerince yaptırılacaktır. İleriki zamanlarda reklam araçlarında meydana gelecek bozulmalar ve idarece yapılacak kontrollerde belirlenecek eksikliklerin giderilmesi tahsis hizmeti alana aittir.

**TARİFE:**

**Madde 6-** İkinci ve üçüncü madde ile tespit edilen alanlara reklam araçlarını koymak isteyenlerden aşağıdaki tarife göre tahsis ve bakım ücreti alınır.

**Mec.Kab.  
Edilen**

**Tahsis yapılacak yerler**

**A- Mülkiyeti Belediyemize ait yerler veya kamu emlakı sayılan yerlerde yapılan bez afişler, karton afişler, Belediye Otobüsleri, Halk otobüsleri ve Dolmuş dış yüzeyleri, şoför arka camları afişleri;**

|                                                                 |          |
|-----------------------------------------------------------------|----------|
| a- Bez Afiş (haftalık m <sup>2</sup> sinden) .....              | 32,40 TL |
| b- Karton Afiş (0,5 m <sup>2</sup> yi geçemez) adet günlük..... | 6,60 TL  |

**B- Mülkiyeti Belediyemize ait yerler veya kamu emlakı sayılan yerlerde asılan ve takılan her çeşit vinil, bez, levha, yazı ve resim gibi bütün ilan reklamların beher adetten alınacak yıllık tahsis ücreti.**

**1- Işıklı veya projeksiyonla beher adet ilan reklamlardan alınacak yıllık tahsis ücreti:**

|              |          |
|--------------|----------|
| a) I.Bölge   | 2.770 TL |
| b) II.Bölge  | 2.200 TL |
| c) III.Bölge | 1.360 TL |
| d) IV.Bölge  | 750 TL   |

**2- Işıksız beher adet ilan reklamlardan alınacak yıllık tahsis ücreti:**

|              |          |
|--------------|----------|
| a) I.Bölge   | 2.320 TL |
| b) II.Bölge  | 1.800 TL |
| c) III.Bölge | 1.160 TL |
| d) IV.Bölge  | 590 TL   |

**C) 1- Belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde umum servis aracı, personel servis aracı ile okul taşıtı hariç olmak üzere ticari amaçla yük ve yolcu taşımaları yapılan taksi, taksi dolmuş, minibüs, otobüs ve kamyonetler ile kiralık otomobil cinsi motorlu araçları ve bu araçlarla çekilen römorklarda, Belediyemizce verilecek ticari araç reklam yetki belgesi ve ticari araç reklam izin belgesi ücreti:**

**a) Ticari Araç Reklam Yetki Belgesi Ücreti**

|                                                           |          |
|-----------------------------------------------------------|----------|
| 1. Taksi, kiralık otomobil ve hafif römorklar için yıllık | 1.230 TL |
| 2. Minibüs ve kamyonetler yıllık                          | 2.460 TL |
| 3. Otobüsler yıllık                                       | 4.920 TL |

**b) Ticari Araç Reklam İzin Belgesi Ücreti**

|                                                                     |          |
|---------------------------------------------------------------------|----------|
| 1. Taksi, kiralık otomobil ve hafif römorklar için yıllık araç başı | 1.230 TL |
| 2. Minibüs ve kamyonetler yıllık araç başı                          | 2.460 TL |
| 3. Otobüsler yıllık araç başı                                       | 4.920 TL |

**2- Şehrin muhtelif yerlerinde müzikli yada insan tarafından yapılan reklam ücretleri:**

|                                                                                                                                                                  |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| a) Müzik yayını (günlük)                                                                                                                                         | 258 TL |
| b) Gezginci özelliği bulunan insan tarafından icra edilen paten, palyaço, bale, karagöz oyunu, kukla oyunu gösterilerinden günlük (iki kişiyi geçmemek kaydıyla) | 258 TL |

**3- Satış yapılmamak üzere, sadece sergi, teşhir ve tanıtım yapmak amacıyla stand veya araç üzerinde( kamyonet, kamyon, tır vs.) firma ürün reklamlarının yapılması (Günlük)**

|                                                 |        |
|-------------------------------------------------|--------|
| a) Uygun görülecek meydan ve tretuvarlarda .... | 620 TL |
|-------------------------------------------------|--------|

|                                                                         |           |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>D)- a) ATM Cihazları yeri tahsis ücreti (yıllık)</b>                 | 16.800 TL |
| <b>b) Belediyemizce yapılıp konuşlandırılmış ATM kabini (yıllık)</b>    | 30.000 TL |
| <b>c) Erciyes Turizm Bölgesi ATM Cihazı yeri tahsis ücreti (yıllık)</b> | 1.000 TL  |

## **Madde 7-ORTAK HÜKÜMLER:**

a) Altıncı maddenin A fıkrası gereğince yapılacak tahsis izinleri **Belediyemiz ilgili birimlerince, B, C ve D fıkrası gereğince** verilecek tahsis izinleri ise **Belediyemiz Encümenince** verilir. İlgili birimler ve Encümenin kabul etmediği alanlara ilan – reklam ve ATM cihazı konulamaz. Genel ahlak kurallarına aykırı reklam türleri ile alkol ve sigara satışı ve tüketimini özendirici reklamlara hiçbir surette izin verilemez.

b) Altıncı maddenin B ve D fıkrası gereğince **Belediyemiz Encümenince** izin verilmesi halinde yapılacak tahsislerde tahsis sahipleri ile **Belediyemiz** arasında başlangıç tarihi Encümen kararından sonraki 15.gün, bitiş tarihi 31.12.2020 tarihi olmak üzere sözleşme yapılacaktır.

c) Altıncı Maddenin A ve C fıkrası gereğince alınacak ücretler peşin olarak ödenecektir. Altıncı maddenin B ve D fıkrası gereğince **Belediyemizle** sözleşme yapan tahsis sahipleri, asma, tahsis ve bakım ücretlerini, yılı içerisinde 31 Mayıs - 30 Kasım tarihleri olmak üzere iki eşit taksitte ödeyeceklerdir. 1 Eylül 2020 tarihinden itibaren yapılacak sözleşmelerden doğan ücretler yine peşin olarak ödenecektir.

d) **Bölgelerin Tanımı:** 2464 Sayılı Kanunun 96/a maddesi 2. paragrafı gereğince (6527 sayılı Kanunun 5. ve 6. maddeleri ekli) belirlenen en az ve en çok maktu miktarlar mahallelerin ekonomik ve sosyal gelişmişliklerine göre dört bölgeye ayrılarak her bölge için ayrı ayrı miktarlar uygulanacaktır.

### **Birinci Bölgenin Tanımı:**

Melikgazi, Kocasinan ve Talas Belediyesi sınırları içerisinde; meydan, bulvar ve cadde olarak adlandırılan yerler birinci bölgedir.

### **İkinci Bölgenin Tanımı:**

Develi Belediyesi sınırları içerisinde; meydan, bulvar ve cadde olarak adlandırılan yerler ikinci bölgedir.

### **Üçüncü Bölgenin Tanımı:**

Hacılar, İncesu, Yahyalı, Bünyan ve Pınarbaşı Belediyesi sınırları içerisinde; meydan, bulvar ve cadde olarak adlandırılan yerler üçüncü bölgedir.

### **Dördüncü Bölgenin Tanımı:**

Tomarza, Yeşilhisar, Sarız, Felahiye, Akkışla, Sarioğlan ve Özvatan Belediyesi sınırları içerisinde; meydan, bulvar ve cadde olarak adlandırılan yerler dördüncü bölgedir.

e) Teşhir edilecek reklam panolarının öncelikle **Belediyemizce** belirlenen İlan Reklam ve Tabela Yönetmeliği Esaslarına uygun olması şarttır. Özel Mülkiyeti Konu alanlarda yapılacak reklamlarda Bina sahibi veya yönetiminden izin alınması sorumluluğu reklamı veren ilgiliye ait olacak olup, Bu hususta taraflar arasında doğabilecek Hukuki anlaşmazlıklarda **Belediyemiz** muhatap gösterilmeyecektir. **Belediyemizin** sorumluluk alanı her türlü iklim şartlarında reklam araçlarının çevreye verebileceği zararların önlenmesi için tabela güvenliğinin kontrol edilmesi, estetik görünüm açısından şehrin genel bütünlüğünün korunması konusundaki Mimarlık ve Mühendislik hizmetlerinin teknik incelemelerinin yapılması gibi görevlerle sınırlıdır.

f) **Konuşlandırılacak sabit reklam araçları ve ATM cihazları** yılından daha az süreyi kapsamaması halinde, bakım ve tahsis ücretlerinin 31 Aralık 2020 tarihi esas alınarak güne çevrilmek suretiyle hesaplanır. Gelecek yılların ücretleri o yıla ait belirlenecek tarifieden alınır.

g) Bu tarife gereğince ödenecek asma, tahsis ve bakım ücretleri; 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile belirlenen İlan ve Reklam Vergisinin ödenmesine engel değildir. Konulacak her türlü ilan ve reklamlara ait gerekli bildirim ve beyanlar 2464 Sayılı Kanunla belirlenen esaslara göre aynen yürütülür.

h) **Belediyemizden** izin almaksızın 2 nci madde ile belirlenen yerlere konulan sabit ilan ve reklam araçlarının durumları **Belediyemiz Encümeni** tarafından değerlendirilir. **Belediyemize** müracaat etmeden kaçak asılan ilan ve reklam tabelalarının kaldırılmasına karar verilenler, hiçbir ikaza gerek kalmaksızın **Belediyemizce** kaldırılır.

ı) Reklam araçları müsaade edilen yerler haricinde hiçbir yere asılamaz, nakledilemez ve devredilemez. Asılmasına müsaade edilen ilan ve reklamın ibaresi değiştirilemez.

i) Reklam araçları konusunda yapılacak her türlü sigorta masraflarının yükümlülüğü ilgili müracaatçı şahıs/şirket/firmaya ait olacaktır.

j) Araçların tahsis süreleri 01.01.2020-31.12.2020 tarihleri ile sınırlıdır. Tahsis sürelerinin uzatılması **Belediyemiz tasarrufundadır. Belediyemiz Encümenince** önceki yıllarda verilmiş izin kararı olan reklam araçlarının **Belediyemiz meclisi, encümeni, kent estetik kurulu veya Belediyemizin diğer ilgili birimleri** tarafından önceki verilen kararın aksine tabelanın kaldırılması konusunda herhangi bir karar alınmadığı sürece araç sahibi **Belediyemiz ilgili birimlerince** yeni bir karar alınmaksızın önceki karar geçerli sayılarak Ocak ayı içerisinde **Belediyemiz Gelir Müdürlüğü'ne** müracaat edecek, İlan ve Reklam Beyannamesi verecektir. Tarh olunacak vergiyi kanuni süresi içerisinde ödemek şartı ile tahsis süresinin uzatılması talebinde bulunacaktır. **Belediyemiz organları**na reklam araçlarının kaldırılması konusunda karar alındığı takdirde ise ilgili bu kararın kendisine tebliğinden itibaren en geç 10 gün içerisinde tabelasını kaldırmak zorundadır.

**İLGİLİLERİN TALEBİNE BİNAEN**

**MÜLKİYETİ BELEDİYEMİZE AİT YERLER İLE, UMUMİ HİZMETLERE TAHSİS EDİLMİŞ TAŞINMAZ MALLAR ÜZERİNDE; SOSYAL ve KÜLTÜREL FAALİYETLER İLE TİCARİ BİR GAYE İÇİN YER VERİLMESİ TALEBİNDE BULUNACAK KİŞİLERE, BU YERLERİN TAHSİSİ İLE İLGİLİ ESAS VE USÜLLERİN VE BU KİŞİLERDEN ALINACAK ÜCRETLERİN BELİRLENMESİNE DAİR TARİFEDİR.**

**YASAL DAYANAK:****Madde 1-**

a) Mülkiyeti belediyemize ait Hobi Bahçesinde tarımsal faaliyetlerde bulunmak,

b) Mülkiyeti belediyemize ait Tiyatro salonu ve Mimarsinan parkındaki anfi tiyatrodta sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmak.

(a) ve (b) fıkrasında belirtilen hizmetlere karşılık 5393 Sayılı Kanunun 14 ncü maddesinin (a) fıkrası 15 nci maddenin (h) fıkrası ile 5216 Sayılı Kanunun 23 üncü maddesinin 1 ve m fıkrası, hükümleri gereğince hazırlanmış olan iş bu tarife doğrultusunda tahsis ücreti alınır.

**TAHSİS ESAS ve USULLERİ:**

**Madde 2-** Birinci maddenin (a) ve (b) fıkraları ile belirlenen yerlerden adlarına tahsis yapılmasını isteyecekler bir dilekçe ile belediyeye başvuracaklardır.

Birinci maddenin:

1-(a) ve (b) fıkrasında sayılan yerler için talepte bulunacakların talepleri doğrultusunda, tahsise müsait yerin bulunması halinde, Belediyemizin ilgili birimlerinin; tahsisin kabulüne ilişkin verecekleri karar sonucu, ilgililerce iş bu tarife ile belirlenecek tahsis ücretlerinin peşin yatırılması halinde, tahsis işlemi gerçekleşmiş sayılır. Talepleri uygun bulunmayanlar idaremizden herhangi bir hak iddiasında bulunamazlar.

**TARİFE:**

**Madde 3-** Adlarına tahsis yapılacaklardan aşağıdaki tarife göre tahsis ücreti alınır.

| <b>Tahsis yapılacak yerler</b>                                                                    | <b>Mec.Kab. Edilen</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>A- ) Şehir Tiyatrosu:</b>                                                                      |                        |
| a) Gündüz (2 saate kadar)                                                                         | 1.000 TL               |
| Gündüz (2 saat üzeri)                                                                             | 1.200 TL               |
| b) Akşam (2 saate kadar)                                                                          | 1.300 TL               |
| Akşam (2 saat üzeri)                                                                              | 1.400 TL               |
| c) Tam gün                                                                                        | 1.500 TL               |
| <b>B- ) Milli Mücadele Müzesi ve Selçuklu Müzesi:</b>                                             |                        |
| 1) Milli Mücadele Müzesi                                                                          |                        |
| a- Tam                                                                                            | 2 TL                   |
| b- Öğrenci                                                                                        | 1 TL                   |
| c- 0-7 yaş                                                                                        | Ücretsiz               |
| d- 65 yaş üstü                                                                                    | Ücretsiz               |
| e- Gazi ve Şehit Yakınları                                                                        | Ücretsiz               |
| 2) Selçuklu Uygarlığı Müzesi                                                                      |                        |
| a- Tam                                                                                            | 2 TL                   |
| b- Öğrenci                                                                                        | 1 TL                   |
| c- 0-7 yaş                                                                                        | Ücretsiz               |
| d- 65 yaş üstü                                                                                    | Ücretsiz               |
| e- Gazi ve Şehit Yakınları                                                                        | Ücretsiz               |
| <b>C- ) Hobi Bahçesi Ücret Tarifesi</b>                                                           |                        |
| 1- Doğal Üretim Bahçesi (Yıllık m2)                                                               | 1,20 TL                |
| 2- Hobi Bahçeleri Ortak Gider Katılım Payı                                                        | 540 TL                 |
| <b>D- ) Parklarda Hayrat-Çeşme Yer Ücretleri (1,5 m2)</b>                                         | 1.000 TL               |
| <b>E- ) Kütüphane Ücret Tarifesi</b>                                                              |                        |
| 1- Kütüphane üyelik bedeli (ilk giriş kartı dahil)                                                | 3 TL                   |
| 2- Kütüphane üyelik kartı yenileme bedeli                                                         | 20 TL                  |
| 3- Gazi ve Şehit Yakınları                                                                        | Ücretsiz               |
| <b>F- ) Konservatuvar Ücret Tarifesi</b>                                                          |                        |
| 1- Yaz Kurs Ücreti (2 aylık kurs)                                                                 | 50 TL                  |
| 2- Kış Kurs Ücreti (7 aylık kurs)                                                                 | 150 TL                 |
| 3- Gazi ve Şehit Yakınları                                                                        | Ücretsiz               |
| <b>G- ) Kayseri Bilim Merkezi Giriş Ücreti:</b>                                                   |                        |
| 1- Öğrenci                                                                                        | 3 TL                   |
| 2- Yetişkin                                                                                       | 6 TL                   |
| 3- Aile (Anne, Baba, 3 Çocuk)                                                                     | 10 TL                  |
| 4- Gazi ve Şehit Yakınları                                                                        | Ücretsiz               |
| <b>H- ) Kayseri Bilim Merkezi Planetaryum Giriş Ücreti:</b><br>(Gazi ve Şehit Yakınları Ücretsiz) | 2 TL                   |
| <b>I- ) Erciyes Kayak Merkezinde Uygulanacak 250 Binişlik Bilet Tarifesi:</b>                     | 650 TL                 |

## III

İLGİLİLERİN TALEBİNE BİNAEN**BELEDİYEMİZE AİT İŞ MAKİNALARI, ARAÇ, GEREÇ VE EKİPMANLARLA YAPILACAK ÇALIŞMA İLE, DİĞER HİZMETLER KARŞILIĞI ALINACAK ÜCRET TARİFESİ****YASAL DAYANAK**

**Madde 1-** Belediyemizin mecburi ve ihtiyari görevleri arasında sayılmayan ve ilgililerin talebi üzerine doğrudan belediyemiz araç, gereç ve ekipmanlarıyla verilecek hizmetler karşılığında; 5216 Sayılı Kanunun 23.maddesinin (m) fıkrasına istinaden, 5393 Sayılı Kanunun 18 nci maddesinin (f) fıkrası ve 2464 Sayılı Kanunun Ücrete Tabi İşler başlıklı 97 nci maddeleri gereğince hazırlanmış olan iş bu tarifeye göre ücret alınır.

**TARİFE**

**Madde 2-** Yapılacak işler karşılığı alınacak ücretler aşağıdaki gibi tespit edilmiştir.

**İşin Mahiyeti****Mec.Kab.  
Edilen****1- İş Makineleri ile çalışma (Saat ücreti)**

|                                                       |        |
|-------------------------------------------------------|--------|
| a) Riberli dozer (D8 ve ayarında)                     | 910 TL |
| b) Greyder                                            | 600 TL |
| c) Vibrasyonlu silindir                               | 475 TL |
| d) Beko Loder Kepçe                                   | 425 TL |
| e) Büyük kamyon (20 Tonluk)                           | 325 TL |
| f) Kompresör                                          | 315 TL |
| g) Küçük kamyon (10 Tonluk)                           | 260 TL |
| h) Arozöz (Beher seferi)                              | 385 TL |
| ı) Asfalt kesme makinesi (1 mt tül asfalt kesme için) | 52 TL  |
| i) TIR (Dorseli)                                      | 650 TL |
| j) Ekskavatör (180 HP)                                | 590 TL |
| k) 950 Muadili kepçe                                  | 590 TL |

**NOT:** Çalışma müddetine gidiş- dönüş ve yakıt ücretleri dahildir.

|                                        |        |
|----------------------------------------|--------|
| l) Ağaç sökme ve dikme makinesi (saat) | 240 TL |
|----------------------------------------|--------|

**4736 - 5393 - 5216 - 5018 sayılı Kanunların ilgili maddeleri gereğince;**

|                                                    |        |
|----------------------------------------------------|--------|
| m) İş Makinası ( Forklift ) kiralama 1 saat        | 180 TL |
| n) İş Makinası ( Araçlı vinç ) kiralama 1 saat     | 250 TL |
| o) Otobüs kiralama (1 yıl) (İlçe Belediyelerimize) | 500 TL |

**Konkasör ve Kum Ocağından Verilecek Malzeme Bedeli ücret tarifes:**

|                                                         |       |
|---------------------------------------------------------|-------|
| a) Tüvanan kaba malzeme Yükleme idareden (ton)          | 17 TL |
| b) “ “ “ Yükleme kendinden (ton)                        | 14 TL |
| c) “ ince malzeme Yükleme idareden (ton)                | 17 TL |
| d) “ “ “ Yükleme kendinden (ton)                        | 14 TL |
| e) Konkasör malzemesi 1-2-3 nolu Yükleme idareden (ton) | 25 TL |
| f) “ “ 1 (Bir)'lik Yükleme idareden (ton)               | 25 TL |
| g) “ “ 2 (iki) “ “                                      | 25 TL |
| h) By-pass, elek altı malz. Yükleme idareden (ton)      | 10 TL |

**2- Ekiple yapılan işler:****A-) Yol ve kaldırım bozma ücretleri: (m²)**

|                                                  |          |
|--------------------------------------------------|----------|
| a) Asfalt yolun bozulması                        | 235 TL   |
| b) Stabilize yolun bozulması                     | 90 TL    |
| c) Parke yolun veya yaya yolun bozulması         | 100 TL   |
| d) Beton yol ve yaya kaldırımların bozulması     | 150 TL   |
| e) Karo kaplama yolun ve yaya yolunun bozulması  | 200 TL   |
| f) Taş kaplama yolun ve yaya yolunun bozulması   | 185 TL   |
| g) Asfalt Freze Malzemesi (ton) yükleme idareden | 24 TL    |
| h) Yatay sondaj izinli geçiş harcı               | 1.000 TL |
| ı) Yatay sondaj izinsiz geçiş harcı              | 3.000 TL |



**B-) Merdiven aracı**

|                                                                                    |          |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| a) Merdiven aracı (1 saat ücreti) 54 m. Merdiven şnorkel çıkış                     | 2.200 TL |
| b) Merdivenli araç 1 saat ücreti                                                   | 580 TL   |
| c) Kapı açma ücreti                                                                | 100 TL   |
| d) Pankart asma indirme 1 adet ücreti (5 m2'ye kadar 7 günlük tahsis ücreti dahil) | 440 TL   |
| e) Seyyar merdiven (Ahşap-metal) 1 saat                                            | 80 TL    |

**C-) Atık su tahliyesi**

|                           |        |
|---------------------------|--------|
| a) Motopomp 1 saat ücreti | 140 TL |
| b) Dalgıç 1 saat ücreti   | 110 TL |

**D-) Eğitim**

|                                                                                                                                        |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| a) Özerk kurumlara,her ders saati (45 dk) için (İtfaiye merkezinde eğitim)                                                             | 110 TL   |
| b) Özerk kurumlara,her ders saati (45 dk) için (yerinde eğitim)                                                                        | 140 TL   |
| c) Özerk kurum ve özel kuruluşlarda eğitimde kullanılan sarf malzemeleri (benzin,mazot,LPG,KKT,köpük vs.) giderleri                    | 170 TL   |
| d) Özel sektör her ders saati için (45 dk) (İtfaiye merkezinde eğitim)                                                                 | 140 TL   |
| e) Özel sektör her ders saati için (45 dk) (yerinde eğitim)                                                                            | 220 TL   |
| f) Resmi kurumlar, üniversiteler ve MEB' e bağlı eğitim öğretim kurumları ve itfaiye gönüllülük çalışmaları için eğitim ve tatbikatlar | Ücretsiz |
| g) Özel kuruluşlardaki eğitim ve tatbikatlar için itfaiye aracı (Resmi kurumlara ücretsiz)                                             | 135 TL   |
| h) Bireysel yangın güvenlik eğitimi başvurularında verilecek eğitime katılım belgesi                                                   | 100 TL   |
| ı) 20 saatlik İtfaiye Elemanı Yetiştirme Kursu için eğitim (İtfaiyede kişi başı ücret)                                                 | 150 TL   |
| i) 20 saatlik İtfaiye Elemanı Yetiştirme Kursu için eğitim (yerinde kişi başı ücret)                                                   | 190 TL   |
| j) 20 saatlik İtfaiye Elemanı Yetiştirme sınav ücreti (sınavda başarılı olanlara katılım belgesi düzenlenir)                           | 400 TL   |

**E-) Yangın önleme tedbirleri**

|                                                  |          |
|--------------------------------------------------|----------|
| a) Çok maksatlı araç 1 saat                      | 320 TL   |
| b) Su tanklı araç                                | 260 TL   |
| c) Havai fişek gösterisi                         | 1.000 TL |
| d) Temiz hava solunum cihazı tüp dolumu (1 adet) | 60 TL    |

**F-) İtfaiye İşyeri (Zabıta) Kontrol**

|                                                                                                                                                                                                                       |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| a) Sabit ücret (Kapalı alanlarda 0-50 m² )                                                                                                                                                                            | 75 TL      |
| b) Sabit ücret (Kapalı alanlarda 51-100 m² )                                                                                                                                                                          | 150 TL     |
| c) 500 m² ye kadar Esnaf işyerleri (ticaret, eğlence,oyun,dinlenme, bekleme yeri,lokanta,büro,fırın,unlu mamul,imalathane,atölye) 100 m²'yi aşan her m² için                                                          | 0,65 TL/m² |
| d) 500 m² 'den 1000 m² 'ye kadar büyük ticaret yeri (Marketler-Katlı mağazalar-Alışveriş Merkezleri)- İmalathaneler- Atölyeler (üretim-imalat yeri-atölye-tamirhane servis ve satış yeri) 100 m² 'yi aşan her m² için | 1,10 TL/m² |
| e) 1000 m² den büyük Fabrikalar (üretim-imalat yeri-atölye-tamirhane servis ve satış yeri) 100 m² yi aşan her m² için                                                                                                 | 1,10 TL/m² |
| f) Eğitim Spor Kurumları (Özel Okul-Dershane-Kurs-Kreş-Rehabilitasyon-Spor salonu) 100 m² yi aşan her m² için                                                                                                         | 1,65 TL/m² |
| g) Oteller,Moteller,Pansiyonlar,Yurtlar,Kapalı Otoparklar 100 m² yi aşan her m² için                                                                                                                                  | 1,80 TL/m² |
| h) Sağlık Kurumları (Hastane,Sağlık-Tıp-Tedavi Merkezi, Poliklinik, Muayenehane, Eczane-Optik medikal) 100 m² yi aşan her m² için                                                                                     | 1,80 TL/m² |
| ı) Açık alanlar (2000 m² ye kadar her m² için)                                                                                                                                                                        | 1,45 TL/m² |
| i) Açık Alanlar (2000 m² yi aşan her m² için)                                                                                                                                                                         | 0,20 TL/m² |
| j) Akaryakıt ve LPG-CNG istasyonları- LPG tüp dolum ve depolama tesisleri 1000 m²'ye kadar sabit ücret                                                                                                                | 2.640 TL   |
| k) Akaryakıt ve LPG-CNG istasyonları- LPG tüp dolum ve depolama tesisleri 1000 m² yi aşan her m² için                                                                                                                 | 0,25 TL/m² |
| l) Depolar- Bankalar 100 m² yi aşan her m² için                                                                                                                                                                       | 0,80 TL/m² |
| m) İkinci tetkik ve takip eden tetkikler                                                                                                                                                                              | 80 TL      |
| n) Resmi bina-okul-ibadethane-hayır kurumları (yönetmeliğinde "Hayır Kurumu" yazılı olan sivil toplum kuruluş.) m² aramaksızın                                                                                        | 25 TL      |

**NOT:**

\* 100 m² den büyük bütün kapalı alanlarda ilk 100 m² için **sabit ücret 150 TL'dir.**

\* 19.12.2007 tarih, 2007/12937 sayılı binaların yangından korunması hk. yönetmelik hükümleri yürürlüğünden önceki raporlar yeniden düzenlenir ve ücretlendirilir.

\* 19.12.2007 tarih, 2007/12937 sayılı binaların yangından korunması hk. yönetmelik hükümleri yürürlüğünden sonra verilen raporların güncellemesi için şahıs ismi, şirket ismi ve faaliyet konusunun değişmemesi şartıyla 2. tetkik ücretiyle yeniden rapor düzenlenir.

\* Akaryakıt istasyonlarında harç hesaplaması yapılırken tapu kayıtlarındaki m2 dikkate alınır.

**G-) Baca Temizleme ücretleri**

|                                                                          |          |
|--------------------------------------------------------------------------|----------|
| a) Yağlı Kanal ve Baca Temizleme Yetki Belgesi- Yıllık                   | 3.500 TL |
| b) Izgara yapılan yağlı kanal bacaları bandrol ücreti ( 1 adet bandrol ) | 50 TL    |
| c) Soba bacaları bandrol ücreti ( 1 adet bandrol )                       | 5 TL     |

**Yağlı Kanal Bacaları için**

|                                                                                          |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| a) 1 adet soba bacası                                                                    | 30 TL  |
| b) 1'den 5'e kadar (baca başına)                                                         | 40 TL  |
| c) 5'ten yukarısı (baca başına)                                                          | 50 TL  |
| d) Kat kaloriferleri bacası                                                              | 110 TL |
| e) Şömine bacası                                                                         | 130 TL |
| f) Tıkalı bacanın açılması                                                               | 150 TL |
| g) Tıkalı ve ziftli bacanın açılması                                                     | 165 TL |
| h) Şönt baca temizliği                                                                   | 90 TL  |
| i) Davlumbaz içi motoru temizliği                                                        | 100 TL |
| j) 40*40 cm çapına kadar pişirme sistemi baca temizliği (1 metre için)                   | 50 TL  |
| k) 40*40 cm çapın yukarısı pişirme sistemi baca temizliği (1 metre için)                 | 40 TL  |
| k) Kamu kurum ve kuruluşlarına baca temizliği                                            | 120 TL |
| l) Fırın, lokanta, kafeterya, restaurant, unlu mamül üretim yerleri için (1-5 m.arası)   | 150 TL |
| m) Fırın, lokanta, kafeterya, restaurant, unlu mamül üretim yerleri için (6-10 m.arası)  | 200 TL |
| n) Fırın, lokanta, kafeterya, restaurant, unlu mamül üretim yerleri için (11 m.ve üzeri) | 290 TL |

**Yağlı Kanal ve Baca Temizlik Personel Eğitimi**

|                                                                             |        |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------|
| a) Yağlı Kanal ve Baca Temizlik Personeli Eğitim Paket Programı (kişi başı) | 500 TL |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------|

(20 saatlik temel yangın eğitimi, yüksekte çalışma eğitimi, baca temizleme ve denetim yönetmeliği eğitimi, binaların yangından korunması hakkındaki yönetmelik eğitimi)

**H-) İsteğe Bağlı Denetim Hizmetleri (Kamu Kurumları)**

|                                          |        |
|------------------------------------------|--------|
| a) 5.000 m² olan binalar için            | 220 TL |
| b) 5.000-10.000 m² arası                 | 330 TL |
| c) 10.000 m² üzeri                       | 420 TL |
| d) İkinci tetkik ve takip eden tetkikler | 90 TL  |

**I-) İsteğe Bağlı Denetim Hizmetleri (Özel Kurumlar)**

|                                          |        |
|------------------------------------------|--------|
| a) 5.000 m² olan binalar için            | 385 TL |
| b) 5.000-10.000 m² arası                 | 595 TL |
| c) 10.000 m² üzeri                       | 770 TL |
| d) İkinci tetkik ve takip eden tetkikler | 145 TL |

**Açıklamalar:**

1- Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde baca temizliği işleri İtfaiye Daire Başkanlığından yetki alan firmalar tarafından yapılır.

2- Bu ücretler tavan olup, firma ile pazarlık yapılabilir.

3- Sanayi tipi bacalar yerinde görülerek fiyatlandırılır.

Not: Kamu kurum ve kuruluşlarına en az %20 indirim yapılır.



## 3- Mezar ücretleri:

10.07.2004 Tarih ve 5216 say.Büyükşehir Kanunun 3/45 (s) maddesine bağlı olarak faaliyetlerini yürütmektedir.

## A-) Eski mezarlık mevkii:

|                                           |           |
|-------------------------------------------|-----------|
| a) 64. adada yapıli bir mezar             | 36.000 TL |
| b) 64.adada topraktan bir mezar           | 34.000 TL |
| c) Diğer tüm adalarda yapıli bir mezar    | 12.000 TL |
| d) Diğer tüm adalarda topraktan bir mezar | 10.000 TL |

## B-) Taşlıburun mevkii:

|                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| a) Tüm adalarda yapıli mezar    | 6.000 TL |
| b) Tüm adalarda topraktan mezar | 5.000 TL |

## C-) Gesi-İldem mezarlığı:

|                                                    |          |
|----------------------------------------------------|----------|
| a) Cenaze anında verilecek bir mezar               | 180 TL   |
| b) Cenaze ile birlikte verilecek birinci boş mezar | 3.000 TL |
| c) Cenaze ile birlikte verilecek ikinci boş mezar  | 4.800 TL |
| d) Cenaze ile birlikte verilecek üçüncü boş mezar  | 7.200 TL |

## D-) Argıncık Mezarlığı:

|                                                    |          |
|----------------------------------------------------|----------|
| a) Cenaze anında verilecek bir mezar               | 180 TL   |
| b) Cenaze ile birlikte verilecek birinci boş mezar | 3.000 TL |
| c) Cenaze ile birlikte verilecek ikinci boş mezar  | 4.800 TL |
| d) Cenaze ile birlikte verilecek üçüncü boş mezar  | 7.200 TL |
| e) Tüm adalarında topraktan mezar yeri             | 3.000 TL |

## E-) Anbar Mezarlığı:

|                                                    |          |
|----------------------------------------------------|----------|
| a) Cenaze anında verilecek bir mezar               | 180 TL   |
| b) Cenaze ile birlikte verilecek birinci boş mezar | 3.000 TL |
| c) Cenaze ile birlikte verilecek ikinci boş mezar  | 4.800 TL |
| d) Cenaze ile birlikte verilecek üçüncü boş mezar  | 7.200 TL |
| e) Tüm adalarında topraktan mezar yeri             | 3.000 TL |

## F-) Bülbül Pınarı Mezarlığı

|                                                    |          |
|----------------------------------------------------|----------|
| a) Cenaze anında verilecek bir mezar               | 180 TL   |
| b) Cenaze ile birlikte verilecek birinci boş mezar | 3.000 TL |
| c) Cenaze ile birlikte verilecek ikinci boş mezar  | 4.800 TL |
| d) Cenaze ile birlikte verilecek üçüncü boş mezar  | 7.200 TL |

## G-) Gayri Müslim Mezarlığı

|                                       |          |
|---------------------------------------|----------|
| a) Cenaze anında verilecek bir mezar  | 180 TL   |
| b) Cenaze olmadan verilecek bir mezar | 3.600 TL |

## 4- Cenaze nakli ve defin hizmetleri:

## A-) Cenaze nakilleri:

|                                                      |          |
|------------------------------------------------------|----------|
| a) İl içi mezarlıklara                               | Ücretsiz |
| b) İl dışına (km/TL ücret tek yön olarak hesaplanır) | 2 TL     |

(Fakirliğini kendi beyanıyla ibraz edenlerden bu ücret alınmaz.)

## B-) Defin hizmetleri:

|                                                         |          |
|---------------------------------------------------------|----------|
| a) Cenaze yıkama, gasil, techiz, tekfin ve defin        | Ücretsiz |
| b) Kefen - Havlu takımı                                 | Ücretsiz |
| c) Tahsisli Mezara cenaze nakli için, mezar açma-kapama | 180 TL   |

## C-) Diğer hizmetler:

|                                                               |        |
|---------------------------------------------------------------|--------|
| a) Mezar tahsis belgesi yenileme                              | 85 TL  |
| b) Mezar lahit veya üst yapımı                                | 20 TL  |
| c) Hayrat-Çeşme Yer Ücretleri (1,5 m²)                        |        |
| 1- Şehir mezarlığı içerisinde                                 | 250 TL |
| 2- Anbar, Argıncık, Gesi-İldem, Bülbül Pınarı Mezarlıklarında | 250 TL |

d) Kayseri Valiliği İl Göç İdaresi Müdürlüğünün 6880 sayılı yazısı ekindeki "Suriyeli misafirler ve Uygur Türkleri ile ilgili Komisyon toplantısında alınan kararın 3.maddesinde belirtilen 'Suriyeli misafirlerimizin ve Uygur Türklerinin cenaze işlemlerinin giderleri (defin, mezarlık, kefen, yurtiçi nakli vb.) belediyeler tarafından ücretsiz karşılanacaktır.

## 5- Çevre Sağlığı hizmetleri:

## G.S.M. Ruhsat Harcı

|                                                                                                |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| a-) Basılı Evrak ücreti                                                                        | 350 TL   |
| b-) Geçiş yolu izin belgesi hizmet bedeli (akaryakıt ve lpg otogaz satış istasyonları)         | 3.000 TL |
| c-) GSM İnceleme Komisyonu ve Geçiş Yolu İzin Belgesi İnceleme Komisyonu Yerinde Tespit Ücreti |          |
| 20 km'den az                                                                                   | 2.000 TL |
| 20 km'den fazla                                                                                | 2.500 TL |

## 6- Kırsal Hizmetler:

## Yol Geçiş İzin Belgesi Harcı (Madenler için)

|                                                       |          |
|-------------------------------------------------------|----------|
| a) Basılı Evrak ücreti                                | 364 TL   |
| b) Yerinde Tespit Komisyon Ücreti 20 km'den az ise    | 2.170 TL |
| c) Yerinde Tespit Komisyon Ücreti 20 km'den fazla ise | 2.940 TL |
| d) Geçiş yolu hizmet bedeli                           | 4.550 TL |

## Mahalle Yollarında Yatay Geçiş Harcı

|                                            |          |
|--------------------------------------------|----------|
| a) Mahalle Yollarında İzinli Geçiş Ücreti  | 1.400 TL |
| b) Mahalle Yollarında İzinsiz Geçiş Ücreti | 4.200 TL |

## 7- İmar ile İlgili Hizmetler:

## A-) İmar planı pafta ve kopyaları:

5393 Sayılı Belediye Kanunun Madde:59 (a) ve (e), 2464 Sayılı Kanunun Madde:97, 3194 Sayılı Kanunun madde:8/b hükümleri gereğince;

|                                                                                |          |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------|
| a) 1/1.000 Ölç. Halihazır harita paftası (1 Adet)                              | 20 TL    |
| b) 1/5.000 Ölç. Halihazır pafta (1 adet)                                       | 20 TL    |
| c) 1/1.000 Ölç. İmar paftası (1 adet onaylı)                                   | 70 TL    |
| d) 1/5.000 Ölç. İmar paftası (1 adet onaylı)                                   | 100 TL   |
| e) 1/25.000 Ölç. Nazım İmar Planı (renkli) paftası (bir adet)                  | 150 TL   |
| f) 1/50.000 ölçekli çevre düzeni planı (renkli) paftası (bir adet)             | 200 TL   |
| g) İmar planı ve röper krokisinden A4 ebadında fotokopi (onaylı)               | 30 TL    |
| h) İmar planından A3 ebadında çekilen fotokopi (onaylı)                        | 60 TL    |
| i) 1/5.000 ölçekli sayısal halihazır pafta (1 Adet NCZ uzantılı)**             | 400 TL   |
| j) 1/1.000 ölçekli sayısal halihazır pafta (1 Adet NCZ uzantılı)**             | 350 TL   |
| k) 1/1.000 ölçekli ortofoto pafta çıktısı                                      | 500 TL   |
| k) Parsel ve yapılarla ilişkin yapılan arazi ölçümleri ve asgari mesafe ölçümü | 1.000 TL |

\*\*Pafta boyutu dışında alınacak verilerde enter plasyon yoluyla fiyat belirlenecektir.

**NOT:** Emniyet Müdürlüğünden, Askeri Birliklerden ve Resmi Kurumlardan gelecek talepler ile öğrencilerin çalışma alanlarını üniversiteden getirecekleri Resmi yazı ile belirlemeleri halinde, sayısal olmayan planları ücretsiz vermeye İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı, sayısal pafta taleplerini Büyükşehir Belediye Encümeni vermeye yetkilidir.

## B-) Yıllık Vize Ücretleri:

5216 Sayılı Kanunun Madde:23 (m) Delaletiyle, 5393 sayılı Kanunun Madde: 59 (a) ve (e) , 2464 sayılı Kanunun Madde: 97 hükümleri gereğince;

|                                                                                                                       |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| a) Mühendis ve Mimarların yıllık vizelerinde                                                                          | 90 TL  |
| Daha önceki yıllarda vize işlemini yaptırmayanların geçmiş yıllara sari vize ücr. yürürlükte olan tarife göre alınır. |        |
| b) Müteahhitlik yazısı almak için başvurulardan (her bir parsel için)                                                 | 120 TL |
| c) Stüveyan, usta ve kalfaların yeni kayıtlarından ve yıllık vizelerinden                                             | 50 TL  |
| d) Zemin etüdü ve jeolojik rapor (Yer mühendislik prj.) hazırlayacak kişi ve kuruluşlardan (bina başına)              | 100 TL |

## C-) İmar Planı Tadilat Talepleri Dosya İnceleme:

|                                                      |           |
|------------------------------------------------------|-----------|
| a) 1/5.000 ölçekli imar planı talebi dosya inceleme  |           |
| 1) 0 - 5.000 m2 arası                                | 3.000 TL  |
| 2) 5.001 - 100.000 m2 arası                          | 5.000 TL  |
| 3) 100.001 m2 ve üzeri                               | 10.000 TL |
| b) 1/25.000 ölçekli imar planı talebi dosya inceleme | 25.000 TL |
| c) 1/50.000 ölçekli imar planı talebi dosya inceleme | 50.000 TL |

**NOT: 1)** Belirlenen ücretler imar planı değişikliği teklifi Meclis gündemine sunulmadan alınacaktır.

- İlçe Belediyelerinin mülkiyetindeki alanlarla ilgili yapılacak tadilatlar ve Belediyelerin revizyon imar planı talepleri için ücret alınmaz.
- Vergiden muaf kurum ve kuruluşlar bu ücretlere tabi değildir.
- Belediyemiz Meclisince red edilen kararlarda, talep halinde yatırılan ücretten 5.000 -TL kesinti yapılarak kalan tutar iade edilir.

## 8- Zabıta Hizmetleri:

## A-) Kar Motorları İşletme Ruhsat Ücreti :

430 TL

## 9- Ulaşım Hizmetleri:

## A-) Özel Servis Araçları İşletme Ruhsat Ücreti :

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7.maddesinin f fıkrası: "kara, deniz, su ve demir yolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemeyi", yine aynı kanunun p fıkrası ise "Büyükşehir sınırları içerisindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermeyi" Büyükşehir Belediyesinin görevleri arasına alınmıştır.

Bu çerçevede daha önce Belediyemizden özel izin belgesi alarak taşımacılık yapan gerçek ve tüzel şahısların 2020 yılı içerisinde de bu işi sürdürmek istemeleri halinde;

- a) Minibüs cinsi araçlardan 150 TL  
b) Otobüs cinsi araçlardan 200 TL

## B-) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Yasasının 23. md. (n) fıkrası gereğince;

- a) Ticari Taksi Özel İzin Belgesi Ücreti 75 TL

## 10- Kültürel ve Sosyal hizmetler:

## A-) Özel Etkinlikler İçin Bando ve Mehter takımı: (Günlük) (Resmi Görevler Hariç)

- a) Büyükşehir Mücavir alanı (Ulaşım dahil) 1.500 TL  
b) İlçeler ve köyler (Ulaşım dahil) 1.750 TL  
c) İl Dışı (Ulaşım Hariç) 2.500 TL

## 11- Coğrafi Bilgi Sistemleri İle İlgili Hizmetler:

5393 sayılı Belediye Kanununun Madde: 59 (a) ve (e ), 2464 sayılı Kanunun Madde:97 hükümleri gereğince;

- a) Sayısal kent rehberi; ilçe sınırı, mahalle sınırı, meydan, bulvar, cadde, sokak, kümeevler. Önemli noktalar; kamu, eğitim, sağlık, eczane, cami vb. (binalar ve kapılar hariç) (Shp, Mdb formatında) 16.500 TL  
b) Sayısal kent rehberi; ilçe sınırı, mahalle sınırı, meydan, bulvar, cadde, sokak, kümeevler. Önemli noktalar; kamu, eğitim, sağlık, eczane, cami vb. (binalar ve kapılar dahil) (Shp, Mdb formatında) 44.000 TL  
c) Web servisler (dinamik servisler) sayısal kent rehberi; ilçe sınırı, mahalle sınırı, meydan, bulvar, cadde, sokak, kümeevler. Önemli noktalar; kamu, eğitim, sağlık, eczane, cami vb. bina, kapı (yıllık) 44.000 TL  
d) İlçe sınırı (Shp, Mdb formatında) 1.100 TL  
e) Mahalle sınırı (Shp, Mdb formatında) 2.200 TL  
f) Yol ağı (Shp, Mdb formatında) 7.700 TL  
g) Önemli noktalar (Shp, Mdb formatında) 3.300 TL  
h) Yapı (Shp, Mdb formatında) 7.700 TL  
ı) Kapı (Shp, Mdb formatında) 22.000 TL

## Numarataj ile İlgili Hizmetler:

5393 sayılı Belediye Kanununun Madde: 59 (a) ve (e ), 2464 sayılı Kanunun Madde:97 hükümleri ve 5490 sayılı kanunun 49. maddesi ve Adres Numaralama Yönetmeliğinin 17. maddesi gereği;

- a) Müstakil konutlar için 25 TL  
b) Apartman ve çok katlı mesken binaların her bir bağımsız bölümü için 25 TL  
c) İşyeri, iş merkezi, alışveriş merkezi vb. binaların her bir bağımsız bölümü için 25 TL  
d) Otel, motel, pansiyon, hastane, dersane, misafirhane, yurt, okul vb. binaların her bir bağımsız bölümü için 25 TL  
e) Hacılar, İncesu, Kocasinan, Melikgazi ve Talas ilçe sınırları içerisinde bulunan binaların köşe koordinatının ölçülmesi ve dış cephe resimlerinin çekilmesi ücreti için, belediye merkez binası baz alınarak anayol güzergahından araç gidiş kilometresi aşağıdaki şekilde uygulanır.  
1) 0-10 km'ye kadar 275 TL  
2) 11-20 km arası 385 TL  
3) 21 km ve yukarısı 495 TL

NOT: a) Resmi kurumlardan kapı numaralama ve web servis ücrete tabi değildir.

b) Akıllı şehircilik çalışmaları kapsamında portal üzerinden paylaşımlar ücrete tabi değildir.

**YÜRÜRLÜK: 2020 Yılı "Verilecek Hizmetlere İlişkin ÜCRET TARİFESİ" 5393 Sayılı Kanunun 23 'üncü maddesi gereğince 01.01.2020 tarihinde yürürlüğe girer. Mezar ücretleri, cenaze nakli ve defin hizmetleri ile kapı numaralama ücretleri KDV'den istisnadır. Belirlenen diğer ücretlerde Katma Değer Vergisi (KDV) dahildir.**

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 341**

**Konusu : Melikgazi Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazirlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüŖülmesi.**

Meclis gündeminin 4. maddesinde bulunan, Melikgazi Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazirlanan 19.11.2019 tarih ve 16 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazirlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki Ŗekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazirlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Melikgazi Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

| 1 | 2 | 3 | 4  | Açıklama                                | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde Kabul<br>Edilen |
|---|---|---|----|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 4 |   |   |    | Belediyeye Bağlı İdareler               |                                                      |
|   | 3 |   |    | Kayseri İli                             |                                                      |
|   |   | 1 |    | <b>Melikgazi Belediyesi</b>             | <b>480.000.000,00</b>                                |
|   |   |   | 02 | Özel Kalem Müdürlüğü                    | 2.000.000,00                                         |
|   |   |   | 04 | Araştırma ve Geliştirme Müd.            | 11.500.000000                                        |
|   |   |   | 05 | İnsan Kaynakları ve Eğitim<br>Müdürlüğü | 35.250.000,00                                        |
|   |   |   | 11 | Destek Hizmetleri Müd.                  | 7.400.000,00                                         |
|   |   |   | 12 | Makine İkmal Bakım ve<br>On.Müdürlüğü   | 37.000.000,00                                        |
|   |   |   | 24 | Hukuk İşleri Müdürlüğü                  | 44.000.000,00                                        |
|   |   |   | 25 | Basın Yayın ve Halkla İ.İ.<br>Müdürlüğü | 2.500.000,00                                         |
|   |   |   | 30 | Emlak İstimlak Müdürlüğü                | 100.000,00                                           |
|   |   |   | 31 | Fen İşleri Müdürlüğü                    | 47.000.000,00                                        |
|   |   |   | 32 | Ruhsat ve Denetim Müd.                  | 500.000,00                                           |
|   |   |   | 33 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü            | 500.000,00                                           |
|   |   |   | 34 | Kültür İşler Müdürlüğü                  | 4.750.000,00                                         |
|   |   |   | 35 | Mali Hizmetler Müdürlüğü                | 65.000.000,00                                        |
|   |   |   | 36 | Park Bahçeler Müdürlüğü                 | 43.000.000,00                                        |
|   |   |   | 37 | Plan ve Proje Müdürlüğü                 | 10.000.000,00                                        |
|   |   |   | 39 | Sosyal Yardım İşleri Müd.               | 5.400.000,00                                         |
|   |   |   | 40 | Yazı İşleri Müdürlüğü                   | 700.000,00                                           |
|   |   |   | 41 | Zabıta Müdürlüğü                        | 3.100.000,00                                         |
|   |   |   | 42 | Mezarlıklar Müdürlüğü                   | 700.000,00                                           |
|   |   |   | 43 | Çevre Koruma ve Kontrol<br>Müdürlüğü    | 41.250.000,00                                        |
|   |   |   | 44 | Kentsel Tasarım Müdürlüğü               | 8.100.000,00                                         |
|   |   |   | 45 | Kentsel Dönüşüm Müd                     | 50.000.000,00                                        |
|   |   |   | 46 | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü              | 500.000,00                                           |
|   |   |   | 47 | Ulaşım Hizmetleri Müd                   | 53.000.000,00                                        |
|   |   |   | 48 | İşletme ve İştirakler Müd.              | 6.750.000,00                                         |
|   |   |   |    | <b>TOPLAM</b>                           | <b>480.000.000,00</b>                                |

Şeklinde düzenlenmiş,

## Melikgazi Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------------------|------------------------------|---------------------------------------------|
| 01               | Personel Giderleri           | 45.965.000,00                               |
| 02               | Sgk Devlet Primi Giderleri   | 8.880.000,00                                |
| 03               | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 164.215.000,00                              |
| 04               | Faiz Giderleri               | 10.500.000,00                               |
| 05               | Cari Transferler             | 9.820.000,00                                |
| 06               | Sermaye Giderleri            | 192.640.000,00                              |
| 07               | Sermaye Transferleri         | 980.000,00                                  |
| 09               | Yedek Ödenek                 | 47.000.000,00                               |
|                  | <b>TOPLAM</b>                | <b>480.000.000,00</b>                       |

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                         | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri            | 205.550.000,00                              |
| 03                  | Kamu Düzeni Ve Gv. Hizmetleri    | 4.700.000,00                                |
| 04                  | Ekonomik İşler Ve Hizmetleri     | 59.750.000,00                               |
| 05                  | Çevre Koruma Hizmetleri          | 41.250.000,00                               |
| 06                  | İskân Ve Top. Refahı Hizmetleri  | 115.600.000,00                              |
| 08                  | Dinlen, Kültür Ve Din Hizmetleri | 47.750.000,00                               |
| 10                  | Sosyal Yardım Hizmetleri         | 5.400.000,00                                |
|                     | <b>TOPLAM</b>                    | <b>480.000.000,00</b>                       |

Toplam Gider Bütçesinin 480.000.000,00 TL olarak bağlanması,



## Melikgazi Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                             | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde Kabul<br>Edilen |
|------|--------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                      | 107.370.000,00                                       |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri       | 16.650.000,00                                        |
| 04   | Alınan Bağış ve Yard. ile Özel Gelir | 19.600.000,00                                        |
| 05   | Diğer Gelirler                       | 207.630.000,00                                       |
| 06   | Sermaye Gelirleri                    | 130.750.000,00                                       |
| 09   | Red ve İadeler (-)                   | -2.000.000,00                                        |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>          | <b>480.000.000,00</b>                                |

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|------|----------------------|------------------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                                      |
|      | A)Borçlanma          |                                                      |
|      | B)Ödeme              |                                                      |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                                      |
|      | A)Borçlanma          |                                                      |
|      | B)Ödeme              |                                                      |
|      |                      | <b>0,00</b>                                          |

Şeklinde düzenleniş olup;

Melikgazi Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **480.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.

**MELİKGAZİ BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediyemiz birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 480.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediyemiz bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi toplam 480.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 Yılı gider bütçesinde yer alan ödenek toplamı ile gelir bütçesi ödenek toplamı arasında oluşan 2.000.000,00 TL’lik fark gelir bütçesi içerisinde yer alan ve (-) eksi bakiyesi olarak düşünülen red ve iadelerden oluşmaktadır. Bu miktarın gelir bütçesinden düşülmesi halinde gelir ve gider bütçesinin denkliliği sağlanmıştır.

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8’inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçeye cetveller eklenmiştir.

- 1-Ödenek Cetveli -A (Örnek-14),
- 2-Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması-B Cetveli (Örnek-15),
- 3-Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16),
- 4-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir ( C) Cetveli (Örnek-17),
- 5- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18),
- 6- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzey İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örn.-8),
- 7- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19),
- 8- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli ( Örnek-20),
- 9- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmelere İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) Cetveli (Örnek-21),
- 10- Memur ve Hizmetli Olmayanlara Verilecek Harcırahı Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22),
- 11- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23),
- 12-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24),
- 13-237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25),
- 14-Mevcut Taşıtları Gösterir ( T-2) Cetveli (Örnek-26),
- 15- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27),
- 16- Finansman Programı (Örnek- 28),

**Madde 8-** Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

**Madde 9-** Gayrimenkul satışlarında ve kat karşılığı yap-işlet-devret anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri Üst yönetici tarafından 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsili hakkındaki kanundaki gecikme oranlarını uygulamak şartıyla, şartnamedeki sürenin yarısı kadar uzatılabilir. Üst yönetici tarafından süre uzatılmaz veya uzatılan süre sonuna kadar ödeme aksatılır veya hiç ödeme yapılmazsa ihtar veya ihbara gerek kalmaksızın, Sözleşmesi fesih edilir. Sözleşmenin feshiyle birlikte yatırılan teminatları irat kayıt edilir. Ödenen taksitler sözleşmenin fesih tarihini izleyen 4. ayın sonunda başlamak üzere 4’er ay ara ile ve 3 eşit taksitte faizsiz olarak iade edilir.

**MELİKGAZİ BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 10-** Belediye Gayrimenkullerini 3 seneden az süreyle kiraya verilmesinde, Belediye Encümeni yetkilidir.

**Madde 11-** Belediyemizin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışları, kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan menkul ve gayrimenkul malları, bankadaki nakit paraları, diğer kurumlar nezdindeki hak ve alacakları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi resim ve harç gelirleri (5393 SK.15.M.); 2020 yılında programa alınan; muhtelif bölgelerdeki asfalt ve alt yapı çalışmaları, Sosyal konutlar yapımı, Park ve bahçe tanzimleri, cadde ve yolların yapılması, Temizliği, bakım ve onarım vs. gibi amme hizmetlerinin yürütülmesine tahsis edilmiş olduğundan haczedilemez.

**Madde 12-** İlçenin kalkınması bakımından bütçe gereğince yapılacak harcamalarda kullanılmak üzere finansmanının devletçe temin edilerek İller bankasına intikal ettirilen ve mahsubu yapılmak üzere milli banka ve müesseselerden 2020 yılında meclis kararı ile borçlanmaya üst yönetici yetkilidir.

**Madde 13-** Belediye tahsilâtının milli bankalar kanalı ile yaptırılmasına Üst yönetici yetkilidir.

**Madde 14-** Belli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve özel müesseseler ile şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler, belediye meclisince gelir bütçesine gelir, diğer taraftan gider bütçesinin ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmete harcanır. Bağışlar gayrimenkul mahiyetinde ise belediye gayrimenkulleri arasına intikal ettirilir. Aynı bağışlar belediyece amacına uygun işlerde sarf olunur.

**Madde 15-** Harp hali, deprem, sel, heyelan, yangın gibi olağanüstü hallerde ve bunun dışında belediyenin asli görevleri olan hizmetlerin yerine getirilmesinde çalıştırılmak üzere kadrodaki işçilerin yetersizliğinde Üst yöneticinin onayı ile hariçten mevsimlik işçi çalıştırılır ve araç kiralanabilir. Böylece tahakkuk edecek miktarlar gider bütçesinin ait olduğu ödeneginden karşılanır.

**Madde 16-** Belediye daire müdürlüklerinde çalışan işçilerin mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına, Belediye araçlarını kiraya vermeye Üst yönetici yetkilidir.

**Madde 17-** Toplu iş sözleşmesi hükümlerine uyulmak koşulu ile belediye ve müdürlüklerimizde çalışan işçilerin karşılıklı olarak müktesep hakları ile nakledilmelerine Üst yönetici yetkilidir.

**Madde 18-** Belediyemizde 657 sayılı devlet memurları yasasına tabi olan personele yapılacak yemek yardımının, 11.12.1986 tarih ve 19308 numaralı resmi gazetede yayımlanan “Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği” esaslarına göre yapılmasına ve ödeneğin aktarılmasına belediye encümeni yetkilidir.

**Madde 19-** Belediye lehine karara bağlanan ve tahsil olunan vekâlet ücretleri, hukuk biriminin bağlı olduğu idarenin merkez teşkilatında bir emanet hesabında toplanarak idare hukuk biriminde fiilen görev yapan personele 26.09.2011 tarih ve 659 numaralı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararnamede yer alan usul ve sınırlar dâhilinde ödenir.

**Madde 20-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 21-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvellerinin Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 21 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

**Top Tarihi : 29.11.2019**  
**Karar No : 342**  
**Konusu : Kocasinan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 5. maddesinde bulunan, Kocasinan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 19.11.2019 tarih ve 17 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kocasinan Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Kocasinan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                          | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|----|----|-----------------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler         |                                                      |
|    | 38 |    |    | Kayseri İli                       |                                                      |
|    |    | 11 |    | <b>Kocasinan Belediyesi</b>       | <b>300.000.000,00</b>                                |
|    |    |    | 02 | Özel Kalem Müdürlüğü              | 3.200.000,00                                         |
|    |    |    | 05 | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.   | 1.600.000,00                                         |
|    |    |    | 09 | Sağlık İşleri Müdürlüğü           | 400.000,00                                           |
|    |    |    | 10 | Bilgi İşlem Müdürlüğü             | 1.900.000,00                                         |
|    |    |    | 11 | Makine İkmal Bakım ve Onarım Müd. | 15.000.000,00                                        |
|    |    |    | 18 | Yazı İşleri Müdürlüğü             | 2.200.000,00                                         |
|    |    |    | 24 | Hukuk İşleri Müdürlüğü            | 10.000.000,00                                        |
|    |    |    | 25 | Basın Yayın Müdürlüğü             | 3.600.000,00                                         |
|    |    |    | 30 | Fen İşleri Müdürlüğü              | 76.000.000,00                                        |
|    |    |    | 31 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü      | 4.000.000,00                                         |
|    |    |    | 32 | Mali Hizmetler Müdürlüğü          | 60.850.000,00                                        |
|    |    |    | 33 | Park Bahçeler Müdürlüğü           | 19.350.000,00                                        |
|    |    |    | 34 | Temizlik İşleri Müdürlüğü         | 28.000.000,00                                        |
|    |    |    | 35 | Veterinerlik Müdürlüğü            | 2.400.000,00                                         |
|    |    |    | 36 | Emlak İstimlak Müdürlüğü          | 3.250.000,00                                         |
|    |    |    | 37 | Zabıta Müdürlüğü                  | 6.550.000,00                                         |
|    |    |    | 38 | Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü | 350.000,00                                           |
|    |    |    | 39 | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü       | 850.000,00                                           |
|    |    |    | 40 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü  | 5.700.000,00                                         |
|    |    |    | 42 | Kentsel Tasarım Müdürlüğü         | 20.000.000,00                                        |
|    |    |    | 43 | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü        | 3.000.000,00                                         |
|    |    |    | 44 | Mezarlıklar Müdürlüğü             | 1.200.000,00                                         |
|    |    |    | 45 | Plan Proje Müdürlüğü              | 4.200.000,00                                         |
|    |    |    | 46 | Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü      | 150.000,00                                           |
|    |    |    | 47 | Destek Hizmetleri Müdürlüğü       | 22.250.000,00                                        |
|    |    |    | 48 | Strateji Geliştirme Müdürlüğü     | 350.000,00                                           |
|    |    |    | 49 | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü        | 350.000,00                                           |
|    |    |    | 51 | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü         | 3.300.000,00                                         |
|    |    |    |    | <b>TOPLAM</b>                     | <b>300.000.000,00</b>                                |

Şeklinde düzenlenmiş,



## Kocasinan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------------------|------------------------------|---------------------------------------------|
| 01               | Personel Giderleri           | 33.283.000,00                               |
| 02               | SGK Devlet Primi Giderleri   | 5.455.000,00                                |
| 03               | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 132.284.000,00                              |
| 04               | Faiz Giderleri               | 9.202.000,00                                |
| 05               | Cari Transferler             | 6.357.000,00                                |
| 06               | Sermaye Giderleri            | 66.858.000,00                               |
| 07               | Sermaye Transferleri         | 16.561.000,00                               |
| 08               | Borç Verme                   | 0,00                                        |
| 09               | Yedek Ödenekler              | 30.000.000,00                               |
|                  | <b>TOPLAM</b>                | <b>300.000.000,00</b>                       |

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                           | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri              | 124.200.000,00                              |
| 03                  | Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri | 7.400.000,00                                |
| 04                  | Ekonomik İşler ve Hizmetler        | 110.250.000,00                              |
| 05                  | Çevre Koruma Hizmetleri            | 28.350.000,00                               |
| 06                  | İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri  | 4.350.000,00                                |
| 07                  | Sağlık Hizmetleri                  | 400.000,00                                  |
| 08                  | Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri  | 25.050.000,00                               |
|                     | <b>TOPLAM</b>                      | <b>300.000.000,00</b>                       |

Toplam Gider Bütçesinin 300.000.000,00 TL olarak bağlanması,

## Kocasinan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                       | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                | 68.083.000,00                               |
| 02   | Sosyal Güvenlik Gelirleri      | 0,00                                        |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 5.302.000,00                                |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardımlar      | 13.009.000,00                               |
| 05   | Diğer Gelirler                 | 144.451.000,00                              |
| 06   | Sermaye Gelirleri              | 94.505.000,00                               |
| 08   | Alacaklardan Tahsilat          | 0,00                                        |
| 09   | Red ve İadeler (-)             | -350.000,00                                 |
|      | <b>TOPLAM</b>                  | <b>325.000.000,00</b>                       |

Şeklinde düzenlenmiş olup, Toplam Gelir Bütçesinin 325.000.000,00 TL olarak bağlanması,

Finansmanın ekonomik sınıflandırması cetveli IV. Düzeyde incelendiğinde;

| Kodlar        |    |     |    | Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen TL ( - / + ) |
|---------------|----|-----|----|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| I             | II | III | IV |                                      |                                                          |
| 1             |    |     |    | İç Borçlanma                         | -25.000.000,00                                           |
| 1             | 09 |     |    | Diğer Yükümlülükler                  | -25.000.000,00                                           |
| 1             | 09 | 51  |    | İller Bankasından                    | -7.200.000,00                                            |
| 1             | 09 | 51  | 01 | Borçlanma                            | 0,00                                                     |
| 1             | 09 | 51  | 02 | Ödeme                                | -7.200.000,00                                            |
| 1             | 09 | 52  |    | Diğer Bankalardan                    | -17.800.000,00                                           |
| 1             | 09 | 52  | 1  | Borçlanma                            | 0,00                                                     |
| 1             | 09 | 52  | 2  | Ödeme                                | -17.800.000,00                                           |
| <b>Toplam</b> |    |     |    |                                      | <b>-25.000.000,00</b>                                    |

Toplam Finansmanın Ekonomik Sınıflandırmasının -25.000.000,00 TL olarak bağlanması,

Kocasinan Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Gider Bütçesinin 300.000.000,00 TL, Gelir Bütçesinin 325.000.000,00 TL olarak hazırlandığı, Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetvelinde gösterilen, İç Borçlanmaya ait ödemenin 25.000.000,00 TL olarak hazırlanarak bütçe denkleğinin sağlandığı görülmüştür.

Kocasinan Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **300.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.



## KOCASINAN BELEDİYESİ 2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

**Madde 1-** Kocasinan Belediyesi 2020 Mali Yılı Gider Bütçesine (A) Ödenek Cetvelinde gösterildiği gibi toplam 300.000.000,00 TL olarak ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Kocasinan Belediyesi 2020 Mali Yılı Gelir Bütçesine (B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetvelinde gösterildiği gibi toplam 325.000.000,00 TL olarak ödenek verilmiştir.

**Madde 3-** Kocasinan Belediyesi 2020 Mali Yılı Gider Bütçe Tahmininde yer alan ödeneklere, gelir bütçe tahmininde yer alan gelirlere, finansmanın ekonomik sınıflandırması cetvelinde gösterilen iç borçlanmaya ait 25.000.000,00 TL ödeme öngörülerek bütçe dengliği sağlanmıştır.

**Madde 4-** Gelirlerin yasal dayanağı (C) Cetvelinde gösterilmiştir.

**Madde 5-** Kocasinan Belediyesi Harcama Birimleri (G) Cetvelinde gösterilen nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için, birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 Sayılı Harcırah Kanunu'nun 8. Maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Vergi Resim harçlar ile katılma paylarının tahsil süreleri 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanununda gösterilen zamanlarda tahsil edilir.

**Madde 8-** 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 59. Maddesinde belirtilen ve bunların dışında kalan tüm belediye gelirleri, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarda gösterilen Belediye Hizmetlerinin yerine getirilmesine tahsis edilmiştir.

**Madde 9-** Belediye meclisince satışı uygun bulunan taşınmazların, taşınmaz malın tüm niteliklerini (pafta, ada, parsel gibi özelliklerini) belirtmek suretiyle, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa ve konuya ilişkin diğer mevzuat hükümlerine uyulmak şartıyla satılmasına, belediye encümeni yetkilidir.

**Madde 10-** Gayrimenkul satışlarında ve kat karşılığı "yap-işlet-devret" anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri Belediye Başkanı tarafından 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Hakkındaki Kanundaki gecikme faizi oranları uygulanmak şartıyla, şartnamedeki sürelerin yarısı kadar uzatılabilir. Belediye Başkanı tarafından süre uzatılmaz veya uzatılan sürede de ödeme aksatılır veya hiç yapılmaz ise ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın sözleşme fesih edilir. Sözleşmenin feshi ile birlikte yatırılan teminatlar irat kaydedilir. Ödenen taksitler sözleşmenin fesih tarihini izleyen dördüncü ayın sonundan başlamak üzere dörder ay ara ile üç eşit taksitte faizsiz olarak iade edilir.

**Madde 11-** Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi ve kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri işgal edenlerden, işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük ecrimisil alınır. Ecrimisillerin tayin ve tespiti Belediye Encümenince yapılır. Ayrıca taksitlendirilmesine de encümen yetkilidir. Gerek 3194 gerekse 775 Sayılı Kanunların uygulanmasına kadar, işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararlar işgalcilere tazmin ettirilir. Yasal usullere uymayanların tesisi ve meskenleri belediye tarafından 5393 sayılı Belediye Kanununun ilgili maddelerince derhal yıktırılır.

**KOCASINAN BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 12-** Kocasinan Belediye Başkanı, Belediye Meclisi'nden yetki alarak İmar Programının uygulanması, ilçenin kalkınması bakımından uygun görülen iç ve dış kaynaklı borçlanmalara ve bunlarla ilgili gayrimenkul ipotekine veya diğer teminatları vermeye yetkilidir.

**Madde 13-** Toplu iş sözleşmesi hükümlerini uygulamak koşulu ile sosyal güvenlik kanunu kapsamına alınarak tescil edilmiş bir iş yerinden, diğer iş yerine işçilerin kadroları ve müktesep hakları ile nakledilmesine belediye başkanı yetkilidir.

**Madde 14-** Belediye tarafından veya belediye aleyhine açılıp da avukatlar tarafından takip edilmiş ve edilecek olan her türlü dava ve icra takibinden dolayı belediye lehine hükme bağlanan avukatlık ücretleri belediyece hesabın tahsil olunmasına müteakip muhasebe kayıtlarına alınır. Hesaba alınan avukatlık ücretleri, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 82. Maddesi ile 659 Sayılı KHK hükümleri ile Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin Toplu Sözleşme Hükümlerinde yer alan düzenlemelerdeki usul ve esaslar dahilinde ödenir.

**Madde 15-** Kocasinan Belediye Başkanı, Belediye Meclisi'nden yetki alarak yurtiçi ve yurt dışında meydana gelebilecek büyük yangın, deprem, sel, toprak kayması vb. afet ve olağan üstü hallerde, afet bölgelerine müdahale etmeye, ayni ve/veya nakdi yardım yapmaya, Belediye kanununa göre protokoller düzenleme ve bu protokollere göre gerekli harcamaları yapmak üzere afet ve olağan üstü hal bölgelerine yardım yapmaya yetkilidir.

**Madde 16-** Bütçeye aşağıda belirtilen cetveller eklenmiştir.

- a- Bütçe kararnamesi
- b- Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
- c- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- d- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- e- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- f- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- g- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8)
- h- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- i- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20)
- j- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)
- k- Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- l- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
- m- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
- n- 237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- o- Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- p- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- q- Finansman Programı (Örnek-28)

**Madde 17-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 18-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 18 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 343**

**Konusu : Talas Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 6. maddesinde bulunan, Talas Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 19.11.2019 tarih ve 18 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Talas Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Talas Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                                     | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|----|----|----------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler                    |                                                      |
|    | 38 |    |    | Kayseri İli                                  |                                                      |
|    |    | 17 |    | <b>Talas Belediyesi</b>                      | <b>121.000.000,00</b>                                |
|    |    |    | 02 | Özel Kalem Müdürlüğü                         | 700.000,00                                           |
|    |    |    | 05 | İnsan Kaynakları Müdürlüğü                   | 48.043.000,00                                        |
|    |    |    | 11 | Makine İkmal Bakım ve<br>Onarım Müdürlüğü    | 8.535.000,00                                         |
|    |    |    | 18 | Yazı İşleri Müdürlüğü                        | 350.000,00                                           |
|    |    |    | 24 | Hukuk İşleri Müdürlüğü                       | 977.000,00                                           |
|    |    |    | 25 | Basın Yayın ve Halkla<br>İlişkiler Müdürlüğü | 1.330.000,00                                         |
|    |    |    | 33 | Mali Hizmetler Müdürlüğü                     | 14.979.000,00                                        |
|    |    |    | 35 | Destek Hizmetler Müdürlüğü                   | 400.000,00                                           |
|    |    |    | 49 | İşletme ve İştirakler Müd.                   | 4.655.000,00                                         |
|    |    |    | 48 | Ulaşım Hizmetleri Müd.                       | 9.090.000,00                                         |
|    |    |    | 38 | Zabıta Müdürlüğü                             | 65.000,00                                            |
|    |    |    | 37 | Temizlik İşleri Müdürlüğü                    | 810.000,00                                           |
|    |    |    | 31 | Fen Hizmetleri Müdürlüğü                     | 12.040.000,00                                        |
|    |    |    | 34 | İmar ve Şehircilik Müd.                      | 150.000,00                                           |
|    |    |    | 43 | Yapı Kontrol Müdürlüğü                       | 20.000,00                                            |
|    |    |    | 46 | Plan ve Proje Müdürlüğü                      | 2.550.000,00                                         |
|    |    |    | 47 | Muhtarlıklar Müdürlüğü                       | 15.000,00                                            |
|    |    |    | 50 | Kentsel Dönüşüm Müd.                         | 2.850.000,00                                         |
|    |    |    | 36 | Park Bahçeler Müdürlüğü                      | 6.025.000,00                                         |
|    |    |    | 30 | Kültür ve Sosyal İşler Müd.                  | 5.906.000,00                                         |
|    |    |    | 40 | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü                   | 510.000,00                                           |
|    |    |    | 51 | Sağlık İşleri Müdürlüğü                      | 1.000.000,00                                         |
|    |    |    |    | <b>TOPLAM</b>                                | <b>121.000.000,00</b>                                |

Şeklinde düzenlenmiş,

## Talas Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Kodu | Açıklama                                              | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01   | Personel Giderleri                                    | 19.765.000,00                                        |
| 02   | Sosyal Güvenlik Kurumlarına<br>Devlet Primi Giderleri | 3.068.000,00                                         |
| 03   | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                          | 56.877.000,00                                        |
| 04   | Faiz Giderleri                                        | 2.570.900,00                                         |
| 05   | Cari Transferler                                      | 1.221.000,00                                         |
| 06   | Sermaye Giderleri                                     | 24.555.000,00                                        |
| 07   | Sermaye Transferleri                                  | 1.933.100,00                                         |
| 09   | Yedek Ödenekler                                       | 11.010.000,00                                        |
|      | <b>TOPLAM</b>                                         | <b>121.000.000,00</b>                                |

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Kodu | Açıklama                                       | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde Kabul<br>Edilen |
|------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01   | Genel Kamu Hizmetleri                          | 77.524.000,00                                        |
| 03   | Kamu Düzeni ve Güvenlik                        | 65.000,00                                            |
| 04   | Ekonomik İşler ve Hizmetler                    | 11.535.000,00                                        |
| 05   | Çevre Koruma Hizmetleri                        | 810.000,00                                           |
| 06   | İskân ve Toplum Refahı<br>Hizmetleri           | 17.585.000,00                                        |
| 07   | Sağlık Hizmetleri                              | 1.000.000,00                                         |
| 08   | Dinlenme, Kültür ve Din<br>Hizmetleri          | 12.441.000,00                                        |
| 10   | Sosyal Güvenlik ve Sosyal<br>Yardım Hizmetleri | 40.000,00                                            |
|      | <b>TOPLAM</b>                                  | <b>121.000.000,00</b>                                |

Toplam Gider Bütçesinin 121,000.000,00 TL olarak bağlanması,

## Talas Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                                       | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                                | 18.752.000,00                                        |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri                 | 7.992.000,00                                         |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardımlar ile<br>Özel Gelirler | 15.835.000,00                                        |
| 05   | Diğer Gelirler                                 | 57.171.000,00                                        |
| 06   | Sermaye Gelirleri                              | 21.250.000,00                                        |
|      | <b>TOPLAM</b>                                  | <b>121.000.000,0</b>                                 |

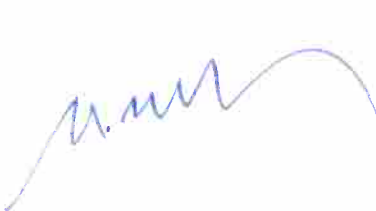
Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|------|----------------------|------------------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                                      |
|      | A) Borçlanma         |                                                      |
|      | B) Ödeme             |                                                      |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                                      |
|      | A) Borçlanma         |                                                      |
|      | B) Ödeme             |                                                      |
|      |                      | <b>0,00</b>                                          |

Şeklinde düzenleniş olup;

Talas Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **121.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.





**TALAS BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 121.000.000,00 (yüzyirmibirmilyon) TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi toplam 121.000.000,00 (yüzyirmibirmilyon) TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2019 Yılı gider bütçesinde yer alan ödenekler toplamı ile gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler toplamı arasında denklik sağlanmıştır.

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8’inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- 1- Bütçe Kararnamesi
- 2- Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14),
- 3- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli-B, (Örnek-15),
- 4- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- 5- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17),
- 6- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- 7- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8),
- 8- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19)
- 9- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (Örnek – 20)
- 10-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmelere Girişmeye İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) Cetveli (Örnek-21),
- 11-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-23),
- 12-İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23),
- 13-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24),
- 14-237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T) Cetveli (Örnek-25),
- 15-Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek 26)
- 16-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- 17-Finansman Programı (Örnek-28)

**Madde 8-** Vergi, resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 ve 1319 sayılı kanunlarda gösterilen zamanlarda, diğer gelirlerin ise taksitler halinde alınmasına Belediye Başkanı yetkilidir.

**Madde 9-** Belediye tahsilatını ve personel ödemelerini özel ve milli bankalar kanalı ile yaptırılmasında Belediye Başkanı yetkilidir.

**Madde 10-** Belediye teşkilatında çalışan memur ve işçilerin maaşından kesilen emekli keseneği, gelir vergisi, sosyal sigortalar primi ile diğer kanuni borçları mali imkânsızlıklar sebebi ile kanuni süresinde ödenmemesinden dolayı ilgililere herhangi bir sorumluluk yüklenemez.

**TALAS BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 11-** Fevkalade haller ile bunun dışında belediyenin asli görevi olan hizmetlerin ifasında kadrodaki işçilerin yetersizliği halinde hariçten mevsimlik-gündelikçi işçi çalıştırmaya, vasıta kiralamaya, beldeye hizmet eden kamu kuruluşları araçlarının akaryakıtı, personelin fazla mesai ve ibate-işlerinin karşılanmasına belediye başkanı yetkili olup böylece tahakkuk edecek miktarlar gider bütçesinin ait olduğu fasıl ve maddelere konulan ödeneklerden karşılanır.

**Madde 12-** Belediye personeline mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırmaya, yetkili sendikayla sözleşme yapmaya, birimler arası işyerlerini değiştirmeye Belediye Başkanı yetkilidir.

**Madde 13-** Gayrimenkul satışlarında, yap- işlet, yap-işlet-devret ve kat karşılığı anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri üst yönetici tarafından 6183 Sayılı Kanundaki gecikme oranlarını uygulamak şartıyla, şartnamedeki sürenin yarısı kadar uzatılabilir. Bununla birlikte tamirat ve imalat niteliğindeki mesleklerin icrası amacıyla, küçük sanayi siteleri için yapılan işyerleri, satış bedelinin en az %20'sine kadarı peşin, kalan miktarı ise 10 yıl içerisinde ödenmesi şartıyla satılabilir. Bu bent kapsamında yapılan taksitli satışlar için 6183 Sayılı yasaya göre vade farkı uygulanır. Borcun zamanında ödenmemesi halinde sözleşme hükümlerine göre hareket edilir. Konut ve işyerleri alımlarında, inşasında veya kiralanmasında banka kredisi ve diğer finansman araçlarından yararlanılabilir.

**Madde 14-** Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

**Madde 15-** Belli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve özel müesseseler ile şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler, belediye gelir bütçesine gelir, diğer taraftan gider bütçesinin ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmete harcanır. Bağışlar gayrimenkul mahiyetinde ise belediye gayrimenkulleri arasına intikal ettirilir. Şartlı bağışlar amacına uygun işlerde sarf olunur.

**Madde 16-** İmar programının uygulanması, ilçenin kalkınması bakımından uygun görülen iç ve dış kaynaklı borçlanmalara ve bununla ilgili gayrimenkul ipotegine veya diğer teminatları vermeye Belediye Başkanı yetkilidir.

**Madde 17-** Belediye başkanı bağlı kuruluşlara, iktisadi işletme ve sermayesine iştirak edilen şirketler için gerektiğinde her türlü kefalet verebilir veya teminat gösterebilir.

**Madde 18-** Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi veya kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri, işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük ecrimisil alınır. Ecrimisillerin tayin ve tespiti belediye encümenince yapılır. Encümence belirlenen ecrimisil bedelleri 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil olunur.

**Madde 19-** Belediyemiz, ilçe genelindeki ibadethane, okul, sağlık kuruluşları ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait bina yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya kamu yararına çalışan sivil toplum kuruluşları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir.

**Madde 20-** Merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla ilgili kurumların ihtiyaçların karşılanması amacıyla bina yapım, bakım, onarım, tadilat işleri ile geçici

**TALAS BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

olarak araç ve personel temin edilebilir. Gerektiğinde mücavir alan dışına sürücüsü ile birlikte cenaze taşıma aracı ve diğer belediye araçlarını görevlendirme hususunda belediye başkanı yetkilidir.

**Madde 21** - Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 22** - Bu kararname hükümlerini Talas Belediye Başkanı yürütür.

Düzenlenen bu bütçe kararnamesinin 22 maddeden ibaret olduğu ve eki cetvellerinin uygun olduğu tasdik olunur.



**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 344**

**Konusu : Develi Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 7. maddesinde bulunan, Develi Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 15.11.2019 tarih ve 10 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Develi Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Develi Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;  
Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3 | 4  | Açıklama                  | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde Kabul<br>Edilen |
|----|----|---|----|---------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |   |    | Belediyeye Bağlı İdareler |                                                      |
|    | 38 |   |    | Kayseri İli               |                                                      |
|    |    | 7 |    | <b>Develi Belediyesi</b>  | <b>51.000.000,00</b>                                 |
|    |    |   | 2  | Özel Kalem Müd.           | 940.000,00                                           |
|    |    |   | 18 | Yazı İşleri Müd.          | 100.000,00                                           |
|    |    |   | 30 | Destek Hizmetleri Müd.    | 4.392.000,00                                         |
|    |    |   | 31 | Fen İşleri Müd.           | 9.737.000,00                                         |
|    |    |   | 32 | Mali Hizmetler Müd.       | 7.328.000,00                                         |
|    |    |   | 33 | Temizlik İşleri Müd.      | 5.050.000,00                                         |
|    |    |   | 34 | Zabıta Müd.               | 82.000,00                                            |
|    |    |   | 35 | İmar ve Şehircilik Müd.   | 1.220.000,00                                         |
|    |    |   | 37 | Eğitim ve İnsan Kay. Müd. | 11.687.000,00                                        |
|    |    |   | 40 | Strateji Müd.             | 460.000,00                                           |
|    |    |   | 41 | Kültür ve Sosyal İşler    | 1.255.000,00                                         |
|    |    |   | 42 | Park Bahçe Müd.           | 5.255.000,00                                         |
|    |    |   | 43 | Kırsal Hizmetler Müd.     | 3.345.000,00                                         |
|    |    |   | 44 | Emlak İstimlak Müd.       | 79.000,00                                            |
|    |    |   | 45 | Muhtarlık Hizmetleri Müd. | 70.000,00                                            |
|    |    |   |    | <b>TOPLAM</b>             | <b>51.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik<br>Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir<br>Belediye Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|---------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|
| 01                  | Personel Giderleri           | 7.742.000,00                                      |
| 02                  | SGK Devlet Primi Giderleri   | 945.000,00                                        |
| 03                  | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 28.230.000,00                                     |
| 04                  | Faiz Giderleri               | 860.000,00                                        |
| 05                  | Cari Transferler             | 1.673.000,00                                      |
| 06                  | Sermaye Giderleri            | 7.500.000,00                                      |
| 07                  | Sermaye Transferleri         | 50.000,00                                         |
| 09                  | Yedek Ödenekler              | 4.000.000,00                                      |
|                     | <b>TOPLAM</b>                | <b>51.000.000,00</b>                              |

Şeklinde düzenlenmiş,

## Develi Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

### Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|------------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri        | 20.599.000,00                               |
| 03                  | Kamu Düzeni ve Güvenlik      | 82.000,00                                   |
| 04                  | Ekonomik İşler ve Hizmetler  | 17.539.000,00                               |
| 05                  | Çevre Koruma Hizmetleri      | 5.050.000,00                                |
| 06                  | İskân ve Toplum Refahı Hiz.  | 1.220.000,00                                |
| 08                  | Dinlenme, Kültür ve Din Hiz. | 6.510.000,00                                |
|                     | <b>TOPLAM</b>                | <b>51.000.000,00</b>                        |

Toplam Gider Bütçesinin 51.000.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

#### Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                       | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                | 9.716.000,00                                |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 3.491.300,00                                |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardımlar      | 1.100.000,00                                |
| 05   | Diğer Gelirler                 | 32.382.700,00                               |
| 06   | Sermaye Gelirleri              | 1.310.000,00                                |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>    | <b>48.000.000,00</b>                        |

Şeklinde düzenleniş olup;



## Develi Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde Kabul<br>Edilen |
|------|----------------------|------------------------------------------------------|
| 1    | <b>İÇ BORÇLANMA</b>  |                                                      |
|      | a) Borçlanma         | 3.000.000,00                                         |
|      | b) Ödeme             |                                                      |
| 2    | <b>DIŞ BORÇLANMA</b> |                                                      |
|      | a) Borçlanma         |                                                      |
|      | b) Ödeme             |                                                      |
|      |                      | <b>0,00</b>                                          |

Şeklinde düzenleniş olup;

Develi Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Gider Bütçesinin 51.000.000,00 TL, Gelir Bütçesinin 48.000.000,00 TL olarak hazırlandığı, Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetvelinde gösterilen, İç Borçlanmaya ait ödemenin 3.000.000,00 TL olarak hazırlanarak bütçe denkliliğinin sağlandığı görülmüştür.

Develi Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **51.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.

**DEVELİ BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 51.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye/bağlı idare/birlik bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi toplam 51.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8’inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- 1-Bütçe kararnamesi,
- 2-Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
- 3-Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- 4-Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- 5-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- 6-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- 7-Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8)
- 8-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- 9-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20)
- 10-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)
- 11-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- 12-İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
- 13-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
- 14-237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- 15-Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- 16-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- 17-Finansman Programı (Örnek-28)
- 18-İhtiyaç duyulan diğer cetveller,

**Madde 8-** Meclise kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

**Madde 9-** Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve beldenin kalkınması temin için meclisçe yapılması uygun görülen işler için borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

İç borçlanma: 3.000.000,00 TL

**Madde 10-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

1

8

14

**DEVELİ BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 11-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür

**Madde 12-** İş bu kararname 12 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 12 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 345**

**Konusu : Yahyalı Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 8. maddesinde bulunan, Yahyalı Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 18.11.2019 tarih ve 13 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Yahyalı Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Yahyalı Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                           | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|----|----|------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler          |                                                      |
|    | 38 |    |    | Kayseri İli                        |                                                      |
|    |    | 19 |    | <b>Yahyalı Belediyesi</b>          | <b>27.000.000,00</b>                                 |
|    |    |    | 2  | Özel Kalem Birimi                  | 1.213.050,00                                         |
|    |    |    | 18 | Yazı İşleri Müdürlüğü              | 420.000,00                                           |
|    |    |    | 30 | Fen İşleri Müdürlüğü               | 11.363.050,00                                        |
|    |    |    | 31 | Mali Hizmetler Müdürlüğü           | 4.271.900,00                                         |
|    |    |    | 34 | Temizlik Hizmetleri Müd.           | 5.316.500,00                                         |
|    |    |    | 36 | Zabıta Müdürlüğü                   | 942.000,00                                           |
|    |    |    | 38 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü       | 2.003.500,00                                         |
|    |    |    | 39 | İnsan Kaynakları ve Eğitim<br>Müd. | 130.000,00                                           |
|    |    |    | 40 | Basın Yayın ve Hlk.İşl.Müd.        | 455.000,00                                           |
|    |    |    | 41 | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü         | 55.000,00                                            |
|    |    |    | 42 | Bilgi İşlem Müdürlüğü              | 200.000,00                                           |
|    |    |    | 43 | Destek Hizmetleri Müdürlüğü        | 365.000,00                                           |
|    |    |    | 44 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü        | 265.000,00                                           |
|    |    |    |    | <b>TOPLAM</b>                      | <b>27.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik<br>Kodlama | Açıklama                  | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|---------------------|---------------------------|------------------------------------------------------|
| 01                  | Personel Giderleri        | 4.423.500,00                                         |
| 02                  | Sosyal Güvenlik Gideri    | 1.068.000,00                                         |
| 03                  | Mal ve Hizmet Alım Gideri | 10.917.500,00                                        |
| 04                  | Faiz Giderleri            | 550.000,00                                           |
| 05                  | Cari Transferler          | 1.070.000,00                                         |
| 06                  | Sermaye Giderleri         | 6.271.000,00                                         |
| 07                  | Sermaye Transferleri      | 0,00                                                 |
| 09                  | Yedek Ödenek              | 2.700.000,00                                         |
|                     | <b>TOPLAM</b>             | <b>27.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

## Yahyah Belediyesi'nin 2020 Mali Yılı Bütçesi

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

### Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                      | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|-------------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri         | 6.653.950,00                                |
| 02                  | Savunma Hizmetleri            | 0,00                                        |
| 03                  | Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.  | 942.000,00                                  |
| 04                  | Ekonomik İşler                | 455.000,00                                  |
| 05                  | Çevre Koruma Hizmetleri       | 5.316.500,00                                |
| 06                  | İskân ve Toplum Refahı        | 13.631.550,00                               |
| 10                  | Sosyal Güvenlik Sosyal Yardım | 1.000,00                                    |
|                     | <b>TOPLAM</b>                 | <b>27.000.000,00</b>                        |

Toplam Gider Bütçesinin 27.000.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

#### Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                       | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                | 3.200.000,00                                |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 1.440.000,00                                |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardımlar      | 340.000,00                                  |
| 05   | Diğer Gelirler                 | 21.320.000,00                               |
| 06   | Sermaye Gelirleri              | 700.000,00                                  |
| 08   | Alacaklardan Tahsilat          | 0,00                                        |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>    | <b>27.000.000,00</b>                        |

Şeklinde düzenleniş olup;



## Yahyalı Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|------|----------------------|------------------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                                      |
|      | A)Borçlanma          |                                                      |
|      | B)Ödeme              |                                                      |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                                      |
|      | A)Borçlanma          |                                                      |
|      | B)Ödeme              |                                                      |
|      |                      | <b>0,00</b>                                          |

Şeklinde düzenleniş olup;

Yahyalı Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **27.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.

**YAHYALI BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 27.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması” cetvelinde gösterildiği gibi 27.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcama Kanununun 8’inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

- 1) Bütçe Kararnamesi
- 2) Ödenek Cetveli (A) (Örnek -14)
- 3) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek -15)
- 4) Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek -16)
- 5) Gelirlerin Yasal Dayanağını gösteriri (C) Cetveli (Örnek -17)
- 6) Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek -18)
- 7) Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek -8)
- 8) Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek -19)
- 9) Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek -20)
- 10) Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek -21)
- 11) Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek -22)
- 12) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek -23)
- 13) İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek -24)
- 14) 237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- 15) Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek -26)
- 16) Ayrıntılı harcama Programı (Örnek -27)
- 17) Finansman Programı (Örnek -28)

**Madde 8-** Bu kararname Hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 9-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

**Madde 10-** İş bu kararname on maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 10 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 346**

**Konusu : Bünyan Belediyesi'nin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 9. maddesinde bulunan, Bünyan Belediyesi'nin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 15.11.2019 tarih ve 9 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Bünyan Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Bünyan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                                  | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|----|----|-------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler                 |                                                      |
|    | 38 |    |    | Kayseri İli                               |                                                      |
|    |    | 11 |    | <b>Bünyan Belediyesi</b>                  |                                                      |
|    |    |    | 18 | Yazı İşleri Müdürlüğü                     | 70.180,00                                            |
|    |    |    | 31 | Başkanlık Encümen                         | 543.350,00                                           |
|    |    |    | 32 | Fen İşleri Müdürlüğü                      | 6.795.970,00                                         |
|    |    |    | 33 | Mali Hizmetler Müdürlüğü                  | 5.028.200,00                                         |
|    |    |    | 34 | Park Bahçeler ve<br>Mezarlıklar Müdürlüğü | 2.638.900,00                                         |
|    |    |    | 36 | Zabıta Müdürlüğü                          | 292.200,00                                           |
|    |    |    | 38 | İmar ve Şehircilik Müd.                   | 217.300,00                                           |
|    |    |    | 39 | Temizlik İşleri Müdürlüğü                 | 4.756.200,00                                         |
|    |    |    | 40 | Destek Hizmetleri Müd.                    | 2.200,00                                             |
|    |    |    | 41 | Bilgi İşlem Müdürlüğü                     | 2.200,00                                             |
|    |    |    | 42 | Basın Yayın Halkla İl Müd.                | 190.200,00                                           |
|    |    |    | 43 | Etüt Proje Müdürlüğü                      | 2.200,00                                             |
|    |    |    | 44 | İnsan Kaynakları Müd.                     | 6.458.700,00                                         |
|    |    |    | 45 | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü                | 2.200,00                                             |
|    |    |    |    | <b>TOPLAM</b>                             | <b>27.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Kodu | Açıklama                     | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|------|------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01   | Personel Giderleri           | 5.016.300,00                                         |
| 02   | Sgk Devlet Primi Giderleri   | 824.900,00                                           |
| 03   | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 12.537.300,00                                        |
| 04   | Faiz Giderleri               | 1.650.000,00                                         |
| 05   | Cari Transferler             | 1.670.900,00                                         |
| 06   | Sermaye Giderleri            | 3.134.000,00                                         |
| 07   | Sermaye Transferi            | 275.000,00                                           |
| 09   | Yedek Ödenek                 | 1.891.600,00                                         |
|      | <b>TOPLAM</b>                | <b>27.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

## Bünyan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

### Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama              | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|-----------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri | 27.000.000,00                               |
|                     | <b>TOPLAM</b>         | <b>27.000.000,00</b>                        |

Toplam Gider Bütçesinin 27.000.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

#### Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                         | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|----------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                  | 3.160.400,00                                |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri   | 1.017.000,00                                |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardımlar        | 2.815.500,00                                |
| 05   | Diğer Gelirler                   | 17.607.100,00                               |
| 06   | Sermaye Gelirleri                | 2.350.000,00                                |
| 08   | Alacaklardan Tahsilat            | 50.000,00                                   |
| 09   | Red ve İadeler ( - )             | 0,00                                        |
|      | <b>Fin.Eko.Sınıflandırılması</b> |                                             |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>      | <b>27.000.000,00</b>                        |

Şeklinde düzenleniş olup;

## Bünyan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|------|----------------------|------------------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                                      |
|      | A)Borçlanma          |                                                      |
|      | B)Ödeme              |                                                      |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                                      |
|      | A)Borçlanma          |                                                      |
|      | B)Ödeme              |                                                      |
|      |                      | <b>0,00</b>                                          |

Şeklinde düzenleniş olup;

Bünyan Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **27.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.



**BÜNYAN BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetveli’nde” gösterildiği gibi toplam 27.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi 27.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 yılı Gider Bütçesi’nde yer alan ödeneklere 27.000.000,00 TL, “Gelir Bütçesi’nde” tahmin edilen gelirler 27.000.000,00 TL ile Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetvelinde gösterilen likidite durumu karşılık gösterilerek bütçe denkliliğinin sağlandığı,

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcırah Kanunu’nun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- a)-Bütçe kararnamesi,
- b)-Ödenek Cetveli (A) (Örnek - 14),
- c)-Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması (B) Cetveli (Örnek - 15),
- ç)-Finansmanın Ekonomik sınıflandırılması Cetveli (Örnek - 16)
- d)-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek - 17)
- e)-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek - 18)
- f)-Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek - 8),
- g)-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19),
- ğ)-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek - 20),
- h)-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklemleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek - 21),
- ı)-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek - 22),
- i) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K - 1) Cetveli (Örnek - 23),
- j)-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K - 2) Cetveli (Örnek - 24),
- k)-237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T - 1) Cetveli (Örnek - 25),
- l)- Mevcut Taşıtları Gösterir (T - 2) Cetveli (Örnek - 26),
- m)-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek - 27),
- n)-Finansman Programı (Örnek - 28),

**Madde 8-** Beldenin kalkınması bakımından bütçe gereğince, yapılacak harcamalarda kullanılmak üzere, finansman devletçe temin edilerek İller Bankasından intikal ettirilen ve mahsubu yapılmak üzere Milli Banka ve müesseselerden 2020 yılında meclis kararıyla borçlanmaya, Belediye Başkanı yetkilidir.

**Madde 9-** Belediye tahsilâtının Milli Bankalar kanalıyla yaptırılmasına Belediye Başkanı yetkilidir.

**BÜNYAN BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 10-** Belirli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve hususi müesseselerin daire ve şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler Belediye Meclisince bir taraftan gelir bütçesine irat diğer taraftan gider bütçesine ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmette harcanır. Bağışlar mülk ve gayrimenkul mahiyetinde ise belediye mülkleri arasında intikal ettirilir. Aynı bağışlar belediye maksadına uygun işlerde sarf olunur.

**Madde 11-** İlçemiz sınırları içerisinde bulunan gayrimenkullerin emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklâm vergilerinin 1. taksitleri “Mart - Nisan – Mayıs” aylarında, 2. taksitleri ise Kasım ayı sonuna kadar tahsil edilir.

**Madde 12-** Harp hali, deprem heyelan yangın gibi fevkalade hallerde ve bunun dışında belediyenin asli görevi olan hizmetlerin yerine getirilmesinde çalıştırılmak üzere, kadrodaki işçilerin yetersizliği halinde, belediye başkanından olur almak sureti ile hariçten mevsimlik gündelikçi işçi alınabilir, araç kiralanabilir. Böylece tahakkuk edecek miktarlar, gider bütçesine ait olduğu ödenekten karşılanır.

**Madde 13-** Belediyeye bağlı daire müdürlüklerindeki çalışan işçilere mevzuat ve Toplu-İş Sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına ve belediyeden kiraya verilecek araçları, kiraya vermeye belediye başkanı yetkilidir.

**Madde 14-** Toplu-İş Sözleşmesi hükümlerini uygulamak koşulu ile sigorta Kanunu kapsamına alınarak tescil edilmiş bir iş yerinden, iş ve sigorta kapsamına alınmış diğer iş yerine bağlı bulunduğu müdürlüklerimizin karşılıklı olarak yazılı önerileri ile işçilerin kadro ve müktesep hakları ile nakledilmelerine belediye başkanı yetkilidir.

**Madde 15-** Belediye tarafından veya belediye aleyhine açılıp da avukatlar tarafından takip ve intaç edilmiş ve edilecek olan her türlü dava ve icra takibinden dolayı adli idari, mali kaza mercileri tarafından belediye lehine hükme bağlanan avukatlık ücretleri belediyece ve hesabın tahsil olunmasına, müteakip bütçenin ilgili olduğu bölümü veya maddeye gelir, karşılığı gider bütçesine ödenek kayıt edilerek 311 Sayılı Kanun Hükmünde kararname ile tespit edilen ve 1136 Sayılı avukatlık Kanununun, 199. Maddesi hükümlerin göre düzenlenen yönetmelik esasları dahilinde avukat olan Hukuk İşleri Müdürü (Müşaviri) muavinleri, avukat ile hukuk işleri personeline tevzi ve tediye edilir.

**Madde 16-** 5393 Sayılı Belediye Kanununun 59. maddesinde belirtilen ve bunların dışında kalan tüm Belediye gelirleri, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarda gösterilen Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesine tahsis edilmiştir.

**Madde 17-** Belediyemizin özel mülkiyetinde olan gayrimenkullerin satışa konulan taşınmaz malın tüm nitelikleri (pafta, ada, parsel) gibi özellikleri belirtmek suretiyle, belediye meclisince satışı uygun bulunan taşınmaz mallar. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve konuya ilişkin diğer mevzuat hükümlerine uyulmak şartıyla Belediye Encümeni’nce satılabilir.

**Madde 18-** Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi ve kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere, geriye dönük ecri misil alınır. Ecri misillerin tayin ve tespiti Belediye Encümeni’nce yapılır. Ayrıca taksitlendirilmesine de Encümen yetkilidir. Gerek 3194 ve gerekse 775 sayılı kanunların uygulanmasına kadar işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararları işgalcilere

**BÜNYAN BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

tazmin ettirilir. Yasal usullere uymayanların tesisi ve meskenleri belediyece derhal yıktırılır.

**Madde 19-** Gayrimenkul satışlarında kat karşılığı “yap-işlet-devret” anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri Belediye Başkanı tarafından 6183 Sayılı amme alacaklarının tahsili hakkındaki kanundaki gecikme faizi oranları uygulamak şartıyla şartnamedeki sürelerin yarısı kadar uzatılabilir. Belediye Başkanı tarafından süre uzatılamaz veya uzatılan sürede de ödeme aksatılır veya hiç yapılmazsa ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın sözleşme fesih edilir. Sözleşmenin feshi ile birlikte yatırılan teminatlar irat kaydedilir. Ödenen taksitler sözleşmenin fesih tarihini izleyen 4. ayın sonundan başlamak üzere 4 er ay ara ile 3 eşit taksitle faizsiz olarak iade edilir.

**Madde 20-** Elektrik tüketim vergisi ve eğlence vergisi her ayın 20 sine kadar, Haberleşme vergisi ise her ayın sonuna kadar tahsil edilir.

**Madde 21-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 22-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 22 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.



**Top Tarihi : 29.11.2019**  
**Karar No : 347**  
**Konusu : Pınarbaşı Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 10. maddesinde bulunan, Pınarbaşı Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 19.11.2019 tarih ve 15 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Pınarbaşı Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Pınarbaşı Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

#### Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                    | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|----|----|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler   |                                                      |
|    | 38 |    |    | Kayseri İli                 |                                                      |
|    |    | 14 |    | <b>Pınarbaşı Belediyesi</b> | <b>30.000.000,00</b>                                 |
|    |    |    | 02 | Özel Kalem Müdürlüğü        | 1.070.000,00                                         |
|    |    |    | 31 | Yazı İşleri ve Kararlar     | 240.000,00                                           |
|    |    |    | 32 | Mali Hizmetler Müdürlüğü    | 5.716.000,00                                         |
|    |    |    | 34 | Zabıta Müdürlüğü            | 376.000,00                                           |
|    |    |    | 39 | Fen İşleri Müdürlüğü        | 22.598.000,00                                        |
|    |    |    |    | <b>TOPLAM</b>               | <b>30.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik<br>Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|---------------------|------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01                  | Personel Giderleri           | 4.223.000,00                                         |
| 02                  | SGK Devlet Primi Giderleri   | 781.000,00                                           |
| 03                  | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 13.344.000,00                                        |
| 04                  | Faiz Giderleri               | 250.000,00                                           |
| 05                  | Cari Transferler             | 1.800.000,00                                         |
| 06                  | Sermaye Giderleri            | 7.402.000,00                                         |
| 07                  | Sermaye Transferleri         |                                                      |
| 09                  | Yedek Ödenek                 | 2.200.000,00                                         |
|                     | <b>TOPLAM</b>                | <b>30.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

## Pınarbaşı Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                 | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|--------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri    | 7.026.000,00                                |
| 03                  | Kamu Düzeni ve Güvenlik  | 376.000,00                                  |
| 04                  | Ekonomik İşler Hizmetler | 22.548.000,00                               |
| 10                  | Sos. Güv. ve Sos. Yrd.   | 50.000,00                                   |
|                     | <b>TOPLAM</b>            | <b>30.000.000,00</b>                        |

Toplam Gider Bütçesinin 30.000.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                       | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                | 1.190.000,00                                |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 992.000,00                                  |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardımlar      | 10.000,00                                   |
| 05   | Diğer Gelirler                 | 26.808.000,00                               |
| 06   | Sermaye Gelirleri              | 1.000.000,00                                |
| 09   | Red ve İadeler (-)             |                                             |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>    | <b>30.000.000,00</b>                        |

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|----------------------|---------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                             |
|      | A) Borçlanma         |                                             |
|      | B) Ödeme             |                                             |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                             |
|      | A) Borçlanma         |                                             |
|      | B) Ödeme             |                                             |
|      |                      | <b>0,00</b>                                 |

Şeklinde düzenleniş olup;

Pınarbaşı Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **30.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.



**PINARBAŞI BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye birimleri için "(A) Ödenek Cetvelinde" gösterildiği gibi toplam 30.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye bütçesinin gelirleri "(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması" cetvelinde gösterildiği gibi 30.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

- a) Bütçe Kararnamesi
- b) Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
- c) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- ç) Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- d) Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- e) Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- f) Fonk. ve Ekon. Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8)
- g) Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- h) Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (Örnek-20)
- ı) Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)
- i) Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- j) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
- k) İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) (Örnek-24)
- l) 237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- m) Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- n) Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- o) Finansman Programı (Örnek-28)

**Madde 8-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 9-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 9 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.



**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 348**

**Konusu : İncesu Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 11. maddesinde bulunan, İncesu Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 25.11.2019 tarih ve 23 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; İncesu Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## İncesu Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

#### Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                        | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|----|----|----|----|---------------------------------|---------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler       |                                             |
|    | 38 |    |    | Kayseri İli                     |                                             |
|    |    | 10 |    | <b>İncesu Belediyesi</b>        | <b>33.000.000,00</b>                        |
|    |    |    | 18 | Yazı İşleri Müdürlüğü           | 325.000,00                                  |
|    |    |    | 19 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü     | 210.000,00                                  |
|    |    |    | 20 | Destek Hizmetleri Müdürlüğü     | 2.550.000,00                                |
|    |    |    | 31 | Fen İşleri Müdürlüğü            | 14.300.000,00                               |
|    |    |    | 32 | Mali Hizmetler Müdürlüğü        | 4.450.000,00                                |
|    |    |    | 33 | Zabıta Müdürlüğü                | 385.000,00                                  |
|    |    |    | 34 | Ruhsat ve denetim Müdürlüğü     | 90.000,00                                   |
|    |    |    | 35 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü    | 2.330.000,00                                |
|    |    |    | 36 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü      | 2.600.000,00                                |
|    |    |    | 37 | Basın Yay. Halkla İlişkiler Müd | 375.000,00                                  |
|    |    |    | 38 | Temizlik İşleri Müdürlüğü       | 3.060.000,00                                |
|    |    |    | 39 | İktisadi İşletme Müdürlüğü      | 225.000,00                                  |
|    |    |    | 40 | İnsan Kaynakları ve Eğitim M.   | 2.100.000,00                                |
|    |    |    |    | <b>TOPLAM</b>                   | <b>33.000.000,00</b>                        |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik Kodlama | Açıklama                                          | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 01               | Personel Giderleri                                | 5.857.000,00                                |
| 02               | Sosyal Güvenlik kurumlarına Devlet Piri Giderleri | 972.000,00                                  |
| 03               | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                      | 11.451.000,00                               |
| 04               | Faiz Giderleri                                    | 380.000,00                                  |
| 05               | Cari Transferler                                  | 340.000,00                                  |
| 06               | Sermaye Giderleri                                 | 11.000.000,00                               |
| 09               | Yedek ödenek                                      | 3.000.000,00                                |
|                  | <b>TOPLAM</b>                                     | <b>33.000.000,00</b>                        |

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen

## İncesu Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

“bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama              | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|-----------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri | 33.000.000,00                               |
|                     | <b>TOPLAM</b>         | <b>33.000.000,00</b>                        |

Toplam Gider Bütçesinin 33.000.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                       | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                | 4.671.000,00                                |
| 03   | Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri | 2.620.000,00                                |
| 04   | Alınan bağış ve Yardımlar      | 2.100.000,00                                |
| 05   | Diğer Gelirler                 | 19.709.000,00                               |
| 06   | Sermaye Gelirleri              | 4.300.000,00                                |
| 09   | Red ve İadeler(-)              | -400.000,00                                 |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>    | <b>33.000.000,00</b>                        |

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|----------------------|---------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                             |
|      | a)Borçlanma          |                                             |
|      | b)Ödeme              |                                             |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                             |
|      | a)Borçlanma          |                                             |
|      | b)Ödeme              |                                             |
|      |                      | <b>0,00</b>                                 |

Şeklinde düzenleniş olup;

İncesu Belediyesi’nin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **33.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.

**İNCESU BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye / bağlı idare/birlik birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde“ gösterildiği gibi 33.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye bütçesinin gelirleri (B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması cetvelinde gösterildiği gibi toplam 33.000.000.00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırılması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcırah kanunun 8’inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıdaki belirtilen cetvellerden oluşur:

- 1.Bütçe Kararnamesi
- 2.Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
- 3.Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (B) (Örnek-15)
- 4.Finansman Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (Örnek-16)
5. Gelirlerin Yasal Dayanağı Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17),
6. Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek 18)
7. Fonksiyonel Ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8)
8. Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek 19)
9. Çok Yıllı Finansman Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli ( Örnek 20)
10. Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek 21)
11. Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli ( Örnek 22)
12. İhdas Edilen Memur Kadrolarının Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
13. İhdas Edilen İşçi Kadrolarının Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
14. 237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T1) Cetveli (Örnek25)
15. Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli ( Örnek 26)
16. Ayrıntılı Harcama Programı ( Örnek 27)
17. Finansman Programı (Örnek: 28)

**Madde 8-** Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

**Madde 9-** Daha önce kabul edilen Plan ve Yıllık Yatırım Programları ve Beldenin kalkınmasını temin için Meclisçe yapılması uygun görülen, işlere ilişkin olarak borçlanma kararı verildikten sonra kurum adına borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

**Madde 10-** Vergi, Resim, Harç ve Katılım paylarının tahsil süreleri 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununda gösterilen zamanlarda, diğer

**İNCESU BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

gelirler ile tahakkuka bağı olarak 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili hakkında Kanun ve diğeri ilgili kanunlarının ön gördüğü şekilde tahsil edilecektir.

**Madde 11-** 5393 sayılı Belediye Kanununun 15.maddesinin son bendi "Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiğı gelirleri, şartlı bağışlar Kamu hizmetlerinde fiilen uygulanan malları ile Belediye tarafından tahsil edilen vergi resim ve harç gelirleri haczedilemez" denilmekte olup, belirtilen yasalar çerçevesinde Belediyemizin Bankalardaki mevcut cari hesaplarına esham tahvilatı bonoları ve Belediyenin taşınır taşınmaz malları ve bunların gelirlerine Kamu hizmetlerine tahsis edilmiş olduğundan haczedilemez.

**Madde 12-** Günün koşullarına göre işçilerle sözleşme yapmaya Belediye Başkanı yetkilidir.

**Madde 13-** Bütçeye Gider kaydedilecek mal alımları, menkul ve gayrimenkul onarımlarında Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda yayınlanacak limitler uygulanacaktır.

**Madde 14-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 15-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe kararnamesi ve ekli cetveller Meclis tutanaklarına uygun olup iş bu kararname 15 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

**Top Tarihi : 29.11.2019**  
**Karar No : 349**  
**Konusu : Tomarza Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi**  
**hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun**  
**görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 12. maddesinde bulunan, Tomarza Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 15.11.2019 tarih ve 8 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Tomarza Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliğı ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliğı ile karar verildi.



## Tomarza Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                    | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|----|----|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler   |                                                      |
|    | 38 |    |    | Kayseri İli                 |                                                      |
|    |    | 18 |    | <b>Tomarza Belediyesi</b>   | <b>23.000.000,00</b>                                 |
|    |    |    | 02 | Özel Kalem Müdürlüğü        | 555.000,00                                           |
|    |    |    | 05 | Personel Müdürlüğü          | 3.137.000,00                                         |
|    |    |    | 31 | Yazı İşleri Müdürlüğü       | 357.000,00                                           |
|    |    |    | 32 | Mali Hizmetler Müdürlüğü    | 9.789.000,00                                         |
|    |    |    | 34 | Zabıta Müdürlüğü            | 562.000,00                                           |
|    |    |    | 35 | Temizlik İşleri Müdürlüğü   | 1.022.000,00                                         |
|    |    |    | 39 | Fen İşleri Müdürlüğü        | 7.000.000,00                                         |
|    |    |    | 53 | Kültür ve Sosyal İşler Müd. | 578.000,00                                           |
|    |    |    |    | <b>TOPLAM</b>               | <b>23.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik<br>Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|---------------------|------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01                  | Personel Giderleri           | 2.540.000,00                                         |
| 02                  | SGK Devlet Primi Giderleri   | 374.000,00                                           |
| 03                  | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 8.257.000,00                                         |
| 04                  | Faiz Giderleri               | 500.000,00                                           |
| 05                  | Cari Transferler             | 7.071.000,00                                         |
| 06                  | Sermaye Giderleri            | 2.253.000,00                                         |
| 07                  | Sermaye Transferleri         | 5.000,00                                             |
| 09                  | Yedek Ödenek                 | 2.000.000,00                                         |
|                     | <b>TOPLAM</b>                | <b>23.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

## Tomarza Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                    | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|-----------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri       | 14.416.000,00                               |
| 03                  | Kamu Düzeni ve Güvenlik     | 562.000,00                                  |
| 04                  | Ekonomik İşler ve Hizmetler | 7.000.000,00                                |
| 05                  | Çevre Koruma Hizmetleri     | 1.022.000,00                                |
|                     | <b>TOPLAM</b>               | <b>23.000.000,00</b>                        |

Toplam Gider Bütçesinin 23.000.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                       | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                | 1.453.000,00                                |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 389.000,00                                  |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardımlar      | 250.000,00                                  |
| 05   | Diğer Gelirler                 | 16.908.000,00                               |
| 06   | Sermaye Gelirleri              | 4.000.000,00                                |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>    | <b>23.000.000,00</b>                        |

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|----------------------|---------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                             |
|      | A) Borçlanma         |                                             |
|      | B) Ödeme             |                                             |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                             |
|      | A) Borçlanma         |                                             |
|      | B) Ödeme             |                                             |
|      |                      | <b>0,00</b>                                 |

Şeklinde düzenleniş olup;

Tomarza Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **23.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.

**TOMARZA BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye Birimleri için (A) ödenek cetvelinde gösterildiği gibi toplam 23.000.000.00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye Bütçesinin gelirleri (B) gelirleri Ekonomik Sınıflandırılması cetvelinde gösterildiği gibi 23.000.000.00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

**Madde 5-** (G) Cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 Sayılı Harcırah Kanunun 8.maddesi gereğince, memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve dışı gezilerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

- 1- Bütçe kararnamesi
- 2- Ödenek Cetveli (Örn 14)
- 3- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (B) (Örn 15)
- 4- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örn-16)
- 5- Gelirlerin Yasal Dayanağını gösterir cetvel (C) (Örn 17)
- 6- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örn 18)
- 7- Fonk.ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örn 8)
- 8- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örn 19)
- 9- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması (Örn 20)
- 10- Gelecek yıllara yaygın yüklenmeleri kapsayan taahhütler (G) Cetveli (Örn 21)
- 11- Memur olmayanlara verilecek yollukları gösterir (H) cetveli (Örn 22)
- 12- İhdas edilen memur Kadrolarını Gösteriri (K-1) Cetveli (Örn 23)
- 13- İhdas edilen sürekli İşçi Kadrolarını gösterir(K-2) Cetveli (Örn 24)
- 14- 237 Sayılı Taşıt kanununa göre satın alınacak taşıtları gösterir (T-1) Cetveli (Örn 25)
- 15- Mevcut Taşıtları gösterir (T-2) cetveli (Örn 26)
- 16- Ayrıntılı Harcama programı (Örn-27)
- 17- Finansman Programı (Örn 28)

**Madde 8-** Bu Kararname hükümleri 01.01.2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 9-** Bu kararname hükümleri üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 9 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

**Top Tarihi : 29.11.2019**  
**Karar No : 350**  
**Konusu : Yeşilhisar Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 13. maddesinde bulunan, Yeşilhisar Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 25.11.2019 tarih ve 22 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Yeşilhisar Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Yeşilhisar Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;  
Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                     | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|----|----|------------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler    |                                                      |
|    | 38 |    |    | Kayseri İli                  |                                                      |
|    |    | 20 |    | <b>Yeşilhisar Belediyesi</b> | <b>18.456.000,00</b>                                 |
|    |    |    | 02 | Özel Kalem Müdürlüğü         | 300.000,00                                           |
|    |    |    | 31 | Yazı İşleri Müdürlüğü        | 332.000,00                                           |
|    |    |    | 32 | Zabıta Müdürlüğü             | 476.000,00                                           |
|    |    |    | 34 | Mali Hizmetler Müdürlüğü     | 2.508.000,00                                         |
|    |    |    | 39 | Fen İşleri Müdürlüğü         | 14.840.000,00                                        |
|    |    |    |    | <b>TOPLAM</b>                | <b>18.456.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik<br>Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|---------------------|------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01                  | Personel Giderleri           | 2.208.000,00                                         |
| 02                  | SGK Devlet Primi Giderleri   | 304.000,00                                           |
| 03                  | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 11.337.000,00                                        |
| 04                  | Faiz Giderleri               | 1.001.000,00                                         |
| 05                  | Cari Transferler             | 170.000,00                                           |
| 06                  | Sermaye Giderleri            | 2.326.000,00                                         |
| 09                  | Yedek Ödenekler              | 1.110.000,00                                         |
|                     | <b>TOPLAM</b>                | <b>18.456.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10'undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

M. M. M.

g

g

## Yeşilhisar Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama               | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri  | 5.186.000,00                                |
| 06                  | İskân ve Toplum Refahı | 13.270.000,00                               |
|                     | <b>TOPLAM</b>          | <b>18.456.000,00</b>                        |

Toplam Gider Bütçesinin 18.456.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                       | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                | 1.876.200,00                                |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 2.520.000,00                                |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardımlar      | 1.200.000,00                                |
| 05   | Diğer Gelirler                 | 11.550.300,00                               |
| 06   | Sermaye Gelirleri              | 1.309.500,00                                |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>    | <b>18.456.000,00</b>                        |

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|----------------------|---------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                             |
|      | A)Borçlanma          |                                             |
|      | B)Ödeme              |                                             |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                             |
|      | A)Borçlanma          |                                             |
|      | B)Ödeme              |                                             |
|      |                      | <b>0,00</b>                                 |

Şeklinde düzenleniş olup;

Yeşilhisar Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **18.456.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.



**YEŞİLHİSAR BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetveli’nde” gösterildiği gibi toplam 18.456.000,00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi 18.456.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 yılı Gider Bütçesi’nde yer alan ödeneklere 18.456.000,00 TL, “Gelir Bütçesi’nde” tahmin edilen gelirler 18.456.000,00 TL ile Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetvelinde gösterilen bütçe denkliğinin sağlandığı,

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcırah Kanunu’nun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- a)-Bütçe kararnamesi,
- b)-Ödenek Cetveli (A) (Örnek - 14),
- c)-Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması (B) Cetveli (Örnek - 15),
- ç)-Finansmanın Ekonomik sınıflandırılması Cetveli (Örnek - 16)
- d)-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir ( C ) Cetveli (Örnek - 17)
- e)-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek - 18)
- f)-Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek - 8),
- g)-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19),
- ğ)-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek - 20),
- h)-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklemeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek - 21),
- ı)-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir ( H ) Cetveli (Örnek - 22),
- i) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K - 1) Cetveli ( Örnek - 23),
- j)-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K - 2) Cetveli (Örnek - 24),
- k)-237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T - 1) Cetveli (Örnek -25),
- l)- Mevcut Taşıtları Gösterir (T - 2) Cetveli (Örnek - 26),
- m)-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek - 27),
- n)-Finansman Programı (Örnek - 28),

**Madde 8-** Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

**Madde 9-** Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve beldenin kalkınmasını temin için meclisçe yapılması uygun görülen, aşağıda maddeler halinde gösterilen işlere ilişkin olarak karşılarında belirtilen miktarlarda borçlanma kararı verilmiş ve kurum adına borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

**Madde 10-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 11-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 11 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.



**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 351**

**Konusu : Sarioğlan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 14. maddesinde bulunan, Sarioğlan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 25.11.2019 tarih ve 21 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Sarioğlan Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Sarıoğlan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

| 1 | 2  | 3  | 4  | Açıklama                    | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|---|----|----|----|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| 4 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler   |                                                      |
|   | 38 |    |    | Kayseri İli                 |                                                      |
|   |    | 15 |    | <b>Sarıoğlan Belediyesi</b> | <b>12.000.000,00</b>                                 |
|   |    |    | 01 | Yazı İşleri Müdürlüğü       | 4.719.000,00                                         |
|   |    |    | 02 | Mali Hiz. Müdürlüğü         | 822.000,00                                           |
|   |    |    | 06 | İskân İşleri ve Hiz.        | 6.224.000,00                                         |
|   |    |    | 07 | Toplum Refahı ve Hiz.       | 215.000,00                                           |
|   |    |    | 10 | Erişilebilirlik Hiz.        | 20.000,00                                            |
|   |    |    |    | <b>TOPLAM</b>               | <b>12.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik<br>Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|---------------------|------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01                  | Personel Giderleri           | 2.445.000,00                                         |
| 02                  | Sgk Devlet Primi Giderleri   | 363.000,00                                           |
| 03                  | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 6.049.000,00                                         |
| 04                  | Faiz Giderleri               | 307.000,00                                           |
| 05                  | Cari Transferler             | 701.000,00                                           |
| 06                  | Sermaye Giderleri            | 995.000,00                                           |
| 07                  | Sermaye Transferleri         | 0,00                                                 |
| 08                  | Borç Verme                   | 0,00                                                 |
| 09                  | Yedek Ödenekler              | 1.140.000,00                                         |
|                     | <b>GENEL TOPLAM</b>          | <b>12.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

## Sarıoğlan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                         | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri            | 5.541.000,00                                |
| 06                  | İskân Ve Tolum Refahı Hizmetleri | 6.439.000,00                                |
| 10                  | Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım | 20.000,00                                   |
|                     | <b>TOPLAM</b>                    | <b>12.000.000,00</b>                        |

Toplam Gider Bütçesinin 12.000.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                    | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|-----------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri             | 1.290.000,00                                |
| 03   | Teşebbüs Ve Mülkiyet Ge.    | 1.410.000,00                                |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardımlar   | 260.000,00                                  |
| 05   | Diğer Gelirler              | 7.345.000,00                                |
| 06   | Sermaye Gelirleri           | 1.725.000,00                                |
| 09   | Red ve İadeler (-)          | -30.000,00                                  |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b> | <b>12.000.000,00</b>                        |

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|----------------------|---------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                             |
|      | A)Borçlanma          |                                             |
|      | B)Ödeme              |                                             |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                             |
|      | A)Borçlanma          |                                             |
|      | B)Ödeme              |                                             |
|      |                      | <b>0,00</b>                                 |

Şeklinde düzenleniş olup;

Sarıoğlan Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **12.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.

**SARIOĞLAN BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetveli’nde” gösterildiği gibi toplam 12.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi 12.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 yılı Gider Bütçesi’nde yer alan ödeneklere 12.000.000,00 TL, “Gelir Bütçesi’nde” tahmin edilen gelirler 12.000.000,00 TL karşılık gösterilerek bütçe denkliliği sağlanmıştır.

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcırah Kanunu’nun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- a)-Bütçe Kararnamesi,
- b)-Ödenek Cetveli (A) (Örnek – 14),
- c)-Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması (B) Cetveli (Örnek – 15),
- ç)-Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (Örnek – 16),
- d)-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek – 17),
- e)-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek – 18)
- f)-Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek – 8),
- g)-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek – 19)
- ğ)-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (Örnek – 20)
- h)-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklemeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek – 21),
- ı)-Memur olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek – 22)
- i)-İhlas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K – 1) Cetveli (Örnek – 23)
- j)-İhlas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K -2) Cetveli (Örnek – 24),
- k)-237 Sayılı Taşit Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T – 1) Cetveli (Örnek – 25)
- l)-Mevcut Taşıtları Gösterir (T – 2) Cetveli (Örnek – 26),
- m)-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek – 27),
- n)-Finansman Programı (Örnek – 28),

**Madde 8-** Beldenin kalkınması bakımından bütçe gereğince, yapılacak harcamalarda kullanılmak üzere finansman devletçe temin edilerek İller Bankasından intikal ettirilen ve mahsubu yapılmak üzere Banka ve müesseselerden 2020 yılında meclis kararıyla borçlanmaya, Belediye Başkanı yetkilidir.

**Madde 9-** Belediye tahsilâtının Bankalar kanalıyla yaptırılmasına Belediye Başkanı yetkilidir.

**Madde 10-** Belirli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve hususi müesseselerin daire ve şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler Belediye Meclisine bir taraftan gelir bütçesine irat diğer taraftan gider bütçesine ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmette harcanır. Bağışlar mülk ve gayrimenkul mahiyetinde ise belediye mülkleri arasında intikal ettirilir. Aynı bağışlar belediye maksadına uygun işlerde sarf olunur.

**SARIOĞLAN BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 11-** İlçemiz sınırları içerisinde bulunan gayrimenkullerin emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergilerinin 1. taksitleri “Mart – Nisan – Mayıs”, aylarında 2. taksitleri ise Kasım ayı sonuna kadar tahsil edilir.

**Madde 12-** Harp hali, deprem heyelan yangın gibi fevkalade hallerde ve bunun dışında belediyenin asli görevi olan hizmetlerin yerine getirilmesinde çalıştırılmak üzere, kadrodaki işçilerin yetersizliği halinde, belediye başkanından olur olmak sureti ile hariçten mevsimlik gündelikçi işçi alınabilir, araç kiralanabilir. Böylece tahakkuk edecek miktarlar gider bütçesine ait olduğu ödenekten karşılanır.

**Madde 13-** Belediyeye bağlı daire müdürlüklerindeki çalışan işçilere mevzuat ve Toplu- İş Sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına ve belediyeden kiraya verilecek araçları, kiraya vermeye belediye başkanı yetkilidir.

**Madde 14-** Toplu iş Sözleşmesi hükümlerini uygulamak koşulu ile Sigorta Kanunu kapsamına alınarak tescil edilmiş bir iş yerinden, iş ve sigorta kapsamına alınmış diğer iş yerine bağlı bulunduğu müdürlüklerimizin karşılıklı olarak yazılı önerileri ile işçilerin kadro ve müktesep hakları ile nakledilmelerine belediye başkanı yetkilidir.

**Madde 15-** Belediye tarafından veya belediye aleyhine açılıp da avukatlar tarafından takip ve intaç edilmiş ve edilecek olan her türlü dava ve icra takibinden dolayı adli idari, mali kaza mercileri tarafından belediye lehine hükme bağlanan avukatlık ücretleri belediyece ve hesabın tahsil olunmasına, müteakip bütçenin ilgili olduğu bölümü veya maddeye gelir, karşılığı gider bütçesine ödenek kayıt edilerek 311 Sayılı Kanun Hükmünde kararname ile tespit edilen ve 1136 Sayılı avukatlık Kanununun, 199.Maddesi hükümlerine göre düzenlenen yönetmelik esasları dahilinde de avukat olan Hukuk İşleri Müdürü (Müşaviri) muavinleri, avukat ile hukuk işleri personeline tevzi ve tediye edilir.

**Madde 16-** 5393 Sayılı Belediye Kanununun 59.maddesinde belirtilen ve bunların dışında kalan tüm Belediye gelirleri, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarda gösterilen Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesine tahsis edilmiştir.

**Madde 17-** Belediyemizin özel mülkiyetinde olan gayrimenkullerin satışa konulan taşınmaz malın tüm nitelikleri ( pafta, ada, parsel ) gibi özellikleri belirtmek suretiyle, belediye meclisince satışa uygun bulunan taşınmaz mallar. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve konuya ilişkin diğer mevzuat hükümlerine uyulmak şartıyla Belediye Encümeni’nce satılabilir.

**Madde 18-** Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi ve kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere, geriye dönük ecri misil alınır. Ecri misillerin tayin ve tespiti Belediye Encümeni’nce yapılır. Ayrıca taksitlendirilmesine de Encümen yetkilidir. Gerek 3194 ve gerekse 775 sayılı kanunların uygulanmasına kadar işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararları işgalcilere tazmin ettirilir. Yasal usullere uymayanların tesisi ve meskenleri belediyece derhal yıktırılır.

**Madde 19-** Gayrimenkul satışlarında kat karşılığı “yap-işlet-devret” anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri Belediye Başkanı tarafından 6183 Sayılı amme alacaklarının tahsili hakkındaki kanundaki gecikme faizi oranları uygulamak şartıyla şartnamedeki sürelerin yarısı kadar uzatılabilir. Belediye Başkanı tarafından süre uzatılamaz veya uzatılan sürede de ödeme aksatılır veya hiç yapılmazsa ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın sözleşme fesih edilir. Sözleşmenin feshi ile birlikte yatırılan teminatlar irat kaydedilir.

**SARIOĞLAN BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

Ödenen taksitler sözleşmenin fesih tarihini izleyen 4. ayın sonundan başlamak üzere 4 er ay ara ile 3 eşit taksitle faizsiz olarak iade edilir.

**Madde 20-** Elektrik tüketim vergisi ve eğlence vergisi her ayın 20 sine kadar, Haberleşme vergisi ise her ayın sonuna kadar tahsil edilir.

**Madde 21-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 22-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 22 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

**Top Tarihi : 29.11.2019**  
**Karar No : 352**  
**Konusu : Hacılar Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi**  
**hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun**  
**görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 15. maddesinde bulunan, Hacılar Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 19.11.2019 tarih ve 19 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Hacılar Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliğı ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliğı ile karar verildi.



## Hacılar Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;  
Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3 | 4  | Açıklama                                | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|---|----|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |   |    | Belediyeye Bağlı İdareler               |                                                      |
|    | 38 |   |    | Kayseri İli                             |                                                      |
|    |    | 9 |    | <b>Hacılar Belediyesi</b>               | <b>20.000.000,00</b>                                 |
|    |    |   | 02 | Özel Kalem Müdürlüğü                    | 799.000,00                                           |
|    |    |   | 31 | Yazı ve Kararlar Müdürlüğü              | 805.000,00                                           |
|    |    |   | 32 | Mali İşler Müdürlüğü                    | 5.374.000,00                                         |
|    |    |   | 34 | Zabıta Müdürlüğü                        | 329.000,00                                           |
|    |    |   | 35 | Temizlik İşleri Müdürlüğü               | 547.000,00                                           |
|    |    |   | 37 | Kültür ve Sosyal İşler Müd.             | 1.540.000,00                                         |
|    |    |   | 38 | İmar ve Şehircilik Müd.                 | 750.000,00                                           |
|    |    |   | 39 | Fen İşleri Müdürlüğü                    | 8.706.000,00                                         |
|    |    |   | 41 | Emlak ve İstimlak<br>Müdürlüğü          | 307.000,00                                           |
|    |    |   | 44 | Park, Bahçe ve Fidanlıklar<br>Müdürlüğü | 478.000,00                                           |
|    |    |   | 54 | Kentsel Tasarım Müdürlüğü               | 340.000,00                                           |
|    |    |   | 55 | Muhtarlıklar Müdürlüğü                  | 25.000,00                                            |
|    |    |   |    | <b>TOPLAM</b>                           | <b>20.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik<br>Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|---------------------|------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01                  | Personel Giderleri           | 3.593.000,00                                         |
| 02                  | SGK Devlet Primi Giderleri   | 797.000,00                                           |
| 03                  | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 9.126.000,00                                         |
| 04                  | Faiz Giderleri               | 800.000,00                                           |
| 05                  | Cari Transferler             | 2.693.000,00                                         |
| 06                  | Sermaye Giderleri            | 1.775.000,00                                         |
| 07                  | Sermaye Transferleri         | 16.000,00                                            |
| 09                  | Yedek Ödenek                 | 1.200.000,00                                         |
|                     | <b>TOPLAM</b>                | <b>20.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

## Hacılar Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

### Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                                    | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri                       | 7.177.000,00                                |
| 03                  | Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizm.               | 329.000,00                                  |
| 04                  | Ekonomik İşler Hizmetleri                   | 9.724.000,00                                |
| 05                  | Çevre Koruma Hizmetleri                     | 1.010.000,00                                |
| 06                  | İskân ve Toplum Refahı Hizm.                | 1.213.000,00                                |
| 07                  | Sağlık Hizmetleri                           | 15.000,00                                   |
| 08                  | Dinlenme, Kültür ve Din Hizm.               | 522.000,00                                  |
| 10                  | Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri | 10.000,00                                   |
|                     | <b>TOPLAM</b>                               | <b>20.000.000,00</b>                        |

Toplam Gider Bütçesinin 20.000.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

#### Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                                    | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                             | 6.295.000,00                                |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri              | 3.345.000,00                                |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 1.060.000,00                                |
| 05   | Diğer Gelirler                              | 7.290.000,00                                |
| 06   | Sermaye Gelirleri                           | 2.010.000,00                                |
| 08   | Alacaklardan Tahsilat                       |                                             |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>                 | <b>20.000.000,00</b>                        |

Şeklinde düzenleniş olup;

## Hacılar Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|------|----------------------|------------------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                                      |
|      | A)Borçlanma          |                                                      |
|      | B)Ödeme              |                                                      |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                                      |
|      | A)Borçlanma          |                                                      |
|      | B)Ödeme              |                                                      |
|      |                      | <b>0,00</b>                                          |

Şeklinde düzenleniş olup;

Hacılar Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **20.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.

**HACILAR BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye birimleri için "(A) Ödenek Cetvelinde" gösterildiği gibi toplam 20.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye bütçesinin gelirleri "(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması" cetvelinde gösterildiği gibi 20.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3 -** 2020 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

**Madde 4 -** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

**Madde 5 -** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6 -** 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7 -** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

- 1) Bütçe Kararnamesi
- 2) Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
- 3) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- 4) Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- 5) Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- 6) Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- 7) Fonk. ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8)
- 8) Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- 9) Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (Örnek-20)
- 10) Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)
- 11) Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- 12) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cet (Örnek-23)
- 13) İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) (Örnek-24)
- 14) 237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- 15) Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- 16) Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- 17) Finansman Programı (Örnek-28)

**Madde 8 -** Bu kararname Hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 9 -** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 9 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 353**

**Konusu : Sarız Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 16. maddesinde bulunan, Sarız Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 19.11.2019 tarih ve 14 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Sarız Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Sarız Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;  
Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                  | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|----|----|---------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler |                                                      |
|    | 38 |    |    | Kayseri İli               |                                                      |
|    |    | 16 |    | <b>Sarız Belediyesi</b>   | <b>10.000.000,00</b>                                 |
|    |    |    | 18 | Yazı İşleri Müdürlüğü     | 354.200,00                                           |
|    |    |    | 31 | Fen İşleri Müdürlüğü      | 3.700.400,00                                         |
|    |    |    | 32 | Mali Hizmetler Müdürlüğü  | 5.945.400,00                                         |
|    |    |    |    | <b>TOPLAM</b>             | <b>10.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik<br>Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|---------------------|------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01                  | Personel Giderleri           | 1.873.300,00                                         |
| 02                  | Sgk Devlet Primi Giderleri   | 224.700,00                                           |
| 03                  | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 5.232.900,00                                         |
| 04                  | Faiz Giderleri               | 85.800,00                                            |
| 05                  | Cari Transferler             | 313.500,00                                           |
| 06                  | Sermaye Giderleri            | 1.020.800,00                                         |
| 07                  | Sermaye Transferleri         | 500.000,00                                           |
| 08                  | Yedek Ödenek                 | 749.000,00                                           |
|                     | <b>TOPLAM</b>                | <b>10.000.000,00</b>                                 |

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

## Sarız Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                          | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri             | 6.278.700,00                                |
| 06                  | İskân Ve Toplum Refahı Hizmetleri | 3.700.400,00                                |
| 03                  | Sağlık Hizmetleri                 | 20.900,00                                   |
|                     | <b>TOPLAM</b>                     | <b>10.000.000,00</b>                        |

Toplam Gider Bütçesinin 10.000.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                       | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                | 418.440,00                                  |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 286.440,00                                  |
| 04   | Alım Bağış ve Yardımlar        | 1.523.720,00                                |
| 05   | Diğer Gelirler                 | 5.981.480,00                                |
| 06   | Sermaye Gelirleri              | 1.789.920,00                                |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>    | <b>10.000.000,00</b>                        |

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|----------------------|---------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                             |
|      | A) Borçlanma         |                                             |
|      | B) Ödeme             |                                             |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                             |
|      | A) Borçlanma         |                                             |
|      | B) Ödeme             |                                             |
|      |                      | <b>0,00</b>                                 |

Şeklinde düzenleniş olup;

Sarız Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **10.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.



**SARIZ BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye/bağlı idare/birlik birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 10.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması cetvelinde” gösterildiği gibi 10.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 Yılı Gider Bütçesinin de yer alan ödeneklere, Gelir Bütçesinin de tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın Ekonomik Sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları “(C) cetvelinde” gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcırah Kanunu’nun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- a)-Bütçe kararnamesi,
- b)-Ödenek Cetveli (A) (Örnek - 14),
- c)-Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması (B) Cetveli (Örnek - 15),
- ç)-Finansmanın Ekonomik sınıflandırılması Cetveli (Örnek - 16)
- d)-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek - 17)
- e)-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek - 18)
- f)-Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek - 8),
- g)-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19),
- ğ)-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek - 20),
- h)-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklemeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek - 21),
- ı)-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek - 22),
- i) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K - 1) Cetveli ( Örnek - 23),
- j)-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K - 2) Cetveli (Örnek - 24),
- k)-237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T - 1) Cetveli (Örnek -25),
- l)- Mevcut Taşıtları Gösterir (T - 2) Cetveli (Örnek - 26),
- m)-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek - 27),
- n)-Finansman Programı (Örnek - 28),

**Madde 8-** Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

**Madde 9-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 10-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 10 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 354**

**Konusu : Felahiye Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 17. maddesinde bulunan, Felahiye Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 18.11.2019 tarih ve 11 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Felahiye Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Felahiye Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                   | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|----|----|----------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler  |                                                      |
|    | 38 |    |    | Kayseri İli                |                                                      |
|    |    | 08 |    | <b>Felahiye Belediyesi</b> | <b>7.000.000,00</b>                                  |
|    |    |    | 33 | Mali Hizmetler Müdürlüğü   | 7.000.000.00                                         |
|    |    |    |    | <b>TOPLAM</b>              | <b>7.000.000,00</b>                                  |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik<br>Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|---------------------|------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01                  | Personel Giderleri           | 1.052.000.00                                         |
| 02                  | Sgk Devlet Primi Giderleri   | 132.000,00                                           |
| 03                  | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 3.934.000,00                                         |
| 04                  | Faiz Giderleri               | 250.000,00                                           |
| 05                  | Cari Transferler             | 287.000,00                                           |
| 06                  | Sermaye Giderleri            | 615.000,00                                           |
| 07                  | Sermaye Transferi            | 30.000,00                                            |
| 09                  | Yedek Ödenek                 | 700.000,00                                           |
|                     | <b>TOPLAM</b>                | <b>7.000.000,00</b>                                  |

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

## Felahiye Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                             | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri                | 4.112.000,00                                |
| 02                  | Savunma Hizmetleri                   | 0,00                                        |
| 03                  | Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizm.        | 52.000,00                                   |
| 04                  | Ekonomik İşler Hizmetler             | 75.000,00                                   |
| 05                  | Çevre Koruma Hizmetleri              | 15.000,00                                   |
| 06                  | İskân ve Toplum Refahı Hizm.         | 2.307.000,00                                |
| 07                  | Sağlık Hizmetleri                    | 25.000,00                                   |
| 08                  | Dinlenme, Kültür ve Din Hizm.        | 260.000,00                                  |
| 09                  | Eğitim Hizmetleri                    | 1.000,00                                    |
| 10                  | Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yar. Hizm. | 153.000,00                                  |
|                     | <b>TOPLAM</b>                        | <b>7.000.000,00</b>                         |

Toplam Gider Bütçesinin 7.000.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                           | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|------------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                    | 800.000,00                                  |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri     | 493.000,00                                  |
| 04   | Alım Bağış ve Yardımlar            | 820.000,00                                  |
| 05   | Diğer Gelirler                     | 4.562.000,00                                |
| 06   | Sermaye Gelirleri                  | 320.000,00                                  |
| 08   | Alacaklardan Tahsilat              | 5.000,00                                    |
| 09   | <b>Red ve İadeler (-)</b>          | 0,00                                        |
|      | <b>Fin. Eko. Sınıflandırılması</b> | 0,00                                        |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>        | <b>7.000.000,00</b>                         |

Şeklinde düzenleniş olup;



## Felahiye Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|------|----------------------|------------------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                                      |
|      | A)Borçlanma          |                                                      |
|      | B)Ödeme              |                                                      |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                                      |
|      | A)Borçlanma          |                                                      |
|      | B)Ödeme              |                                                      |
|      |                      | <b>0,00</b>                                          |

Şeklinde düzenleniş olup;

Felahiye Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **7.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.

**FELAHİYE BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye/bağlı /idare/birlik birimleri için (A) ödenek cetvelinde gösterildiği gibi toplam 7.000.000,00 TL gider olacağı tahmin edilmiştir.

**Madde 2-** Belediyemiz Bütçesinin (B) gelirlerin ekonomik sınıflandırması cetvelinde gösterildiği gibi toplam 7.000.000,00 TL gelir olacağı tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 yılı Gider Bütçesinde yer alan ödeneklere, Gelir Bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklara karşılık gösterilmek üzere denklik sağlanmıştır.

**Madde 4-** Gelir bütçesinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 Sayılı Harcırah Kanunun 8.maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yakınlarına, Sözleşmeli personele yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

1. Bütçe kararnamesi (Örnek 21)
2. Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma düzeyinde ödenek cetveli (Örnek.18)
3. Ödenek Cetveli (A) (Örnek 20)
4. Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması cetveli (B) (Örnek 11)
5. Açık/Fazlanın Ekonomik sınıflandırılması cetveli (Örnek 12)
6. Gelirlerin Yasal dayanağını gösterir (C) Cetveli (Örnek 13)
7. Gelecek yıllara yaygın yüklemelere girişmeye izin verilen hizmetlere ait (G) Cetveli (Örnek 22)
8. Memur ve Hizmetli olmayanlara verilecek harcırahı gösterir (H) Cetveli (Örnek 23)
9. İhdas edilen memur kadrolarını gösterir (K-1) Cetveli (Örnek 24)
10. İhdas edilen sürekli işçi kadrolarını gösterir (K-2) Cetveli (Örnek 25)
11. 237 Sayılı Taşıt Kanununa göre satın alınacak taşıtları gösterir (T) Cetveli (Örnek 26)
12. İzleyen iki yılı Gider bütçe tahmin cetveli (Örnek27)
13. İzleyen iki yılı gelirlerin tahmini cetveli (Örnek 28)
14. İzleyen iki yılın açık/fazlanın ekonomik sınıflandırılması cetveli (Örnek 29)
15. Ayrıntılı harcama programı (Örnek 30)
16. Finansman programı (Örnek 31)
17. İhtiyaç duyulan diğer cetveller

**Madde 8-** Belediyemizce 2020 Mali yılı içerisinde gerektiği zaman ve usulüne uygun işlem yapmak üzere,

|                                                |                 |
|------------------------------------------------|-----------------|
| 01 Vergi Gelirleri                             | 800.000,00 TL   |
| 03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri              | 493.000,00 TL   |
| 04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 820.000,00 TL   |
| 05 Diğer Gelirler                              | 4.562.000,00 TL |
| 06 Sermaye Gelirleri                           | 320.000,00 TL   |
| 08 Alacaklardan Tahsil                         | 5.000,00 TL     |

Gelir kodlarına toplam 7.000.000,00 TL Gelir tahmini yapılmıştır.

 1





**FELAHİYE BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 9-** 2020 Mali yılı Gider Bütçesine usulüne uygun işlem yapmak üzere:

|    |                              |                 |
|----|------------------------------|-----------------|
| 01 | Personel Giderleri           | 1.052.000,00 TL |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri   | 132.000,00 TL   |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 3.934.000,00 TL |
| 04 | Faiz Giderleri               | 250.000,00 TL   |
| 05 | Cari Transferler             | 287.000,00 TL   |
| 06 | Sermaye Giderleri            | 615.000,00 TL   |
| 07 | Sermaye Transferleri         | 30.000,00 TL    |
| 09 | Yedek Ödenekler              | 700.000,00 TL   |

Gider kodlarına toplam 7.000.000,00 TL Ödenek konulmuştur.

**Madde 10-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 11-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 11 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.



**Top Tarihi : 29.11.2019**  
**Karar No : 355**  
**Konusu : Akkışla Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 18. maddesinde bulunan, Akkışla Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 25.11.2019 tarih ve 20 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Akkışla Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Akkışla Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

#### Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                             | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|----|----|--------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler            |                                                      |
|    | 38 |    |    | Kayseri İli                          |                                                      |
|    |    | 05 |    | <b>Akkışla Belediyesi</b>            | <b>7.000.000,00</b>                                  |
|    |    |    | 01 | Genel Kamu Hiz.                      | 4.774.803,00                                         |
|    |    |    | 02 | Savunma Hiz.                         | 8.706,00                                             |
|    |    |    | 03 | Kamu Düzeni ve Güvenliği Hizmetleri  | 0,00                                                 |
|    |    |    | 04 | Ekonomi İşler ve Hiz.                | 0,00                                                 |
|    |    |    | 05 | Çevre Koruma Hiz.                    | 0,00                                                 |
|    |    |    | 06 | İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri    | 2.175.591,00                                         |
|    |    |    | 07 | Sağlık Hizmetleri                    | 0,00                                                 |
|    |    |    | 08 | Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri   | 0,00                                                 |
|    |    |    | 09 | Eğitim Hizmetleri                    | 0,00                                                 |
|    |    |    | 10 | Sosyal Güvenlik ve Sosyal Hizmetleri | 40.900,00                                            |
|    |    |    |    | <b>TOPLAM</b>                        | <b>7.000.000,00</b>                                  |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik<br>Kodlama | Açıklama                     | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|---------------------|------------------------------|------------------------------------------------------|
| 01                  | Personel Giderleri           | 1.388.905,00                                         |
| 02                  | SGK Devlet Primi Giderleri   | 275.000,00                                           |
| 03                  | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 4.128.523,00                                         |
| 04                  | Faiz Giderleri               | 70.000,00                                            |
| 05                  | Cari Transferler             | 164.794,00                                           |
| 06                  | Sermaye Giderleri            | 311.273,00                                           |
| 09                  | Yedek Ödenek                 | 661.460,00                                           |
|                     | <b>TOPLAM</b>                | <b>7.000,000,00</b>                                  |

Şeklinde düzenlenmiş,

## Akkışla Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

### Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                              | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri                 | 4.774.703,00                                |
| 02                  | Savunma Hizmetleri                    | 0,00                                        |
| 03                  | Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.          | 8.706,00                                    |
| 04                  | Ekonomik İşler Hizmetleri             | 0,00                                        |
| 05                  | Çevre Koruma Hizmetleri               | 0,00                                        |
| 06                  | İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri     | 2.175.591,00                                |
| 07                  | Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hiz. | 40.900,00                                   |
|                     | <b>TOPLAM</b>                         | <b>7.000.000,00</b>                         |

Toplam Gider Bütçesinin **7.000.000,00 TL** olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

#### Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                      | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|-------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri               | 703.170,00                                  |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiye Gelirleri | 431.897,00                                  |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardım        | 740.433,00                                  |
| 05   | Diğer Gelirler                | 3.584.500,00                                |
| 06   | Sermaye Gelirleri             | 1.540.000,00                                |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>   | <b>7.000.000,00</b>                         |

Şeklinde düzenleniş olup;

## Akkışla Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|------|----------------------|------------------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                                      |
|      | a)Borçlanma          |                                                      |
|      | b)Ödeme              |                                                      |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                                      |
|      | a)Borçlanma          |                                                      |
|      | b)Ödeme              |                                                      |
|      |                      | <b>0,00</b>                                          |

Şeklinde düzenleniş olup;

Akkışla Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **7.000.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.

Y.

A. 34

HA

**AKKIŞLA BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetveli’nde” gösterildiği gibi toplam 7.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi 7.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 yılı Gider Bütçesi’nde yer alan ödeneklere 7.000.000,00 TL, “Gelir Bütçesi’nde” tahmin edilen gelirler 7.000.000,00 TL ile Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetvelinde gösterilen likidite durumu karşılık gösterilerek bütçe denkliliğinin sağlandığı,

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcırah Kanunu’nun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- a)-Bütçe kararnamesi,
- b)-Ödenek Cetveli (A) (Örnek - 14),
- c)-Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması (B) Cetveli (Örnek - 15),
- ç)-Finansmanın Ekonomik sınıflandırılması Cetveli (Örnek - 16)
- d)-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir ( C ) Cetveli (Örnek - 17)
- e)-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek - 18)
- f)-Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli(Örnek- 8),
- g)-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19),
- ğ)-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek - 20),
- h)-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek - 21),
- ı)-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir ( H ) Cetveli (Örnek - 22),
- i) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K - 1) Cetveli ( Örnek - 23),
- j)-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K - 2) Cetveli (Örnek - 24),
- k)-237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T - 1) Cetveli (Örnek -25),
- l)- Mevcut Taşıtları Gösterir (T - 2) Cetveli (Örnek - 26),
- m)-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek - 27),
- n)-Finansman Programı (Örnek - 28),

**Madde 8-** Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

**Madde 9-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 10-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 10 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

**Top Tarihi : 29.11.2019**  
**Karar No : 356**  
**Konusu : Özvatan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 19. maddesinde bulunan, Özvatan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 18.11.2019 tarih ve 12 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Özvatan Belediyesi'nce 2020 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

## Özvatan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

### GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

| 1  | 2  | 3  | 4  | Açıklama                  | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|----|----|----|----|---------------------------|------------------------------------------------------|
| 46 |    |    |    | Belediyeye Bağlı İdareler |                                                      |
|    | 38 |    |    | Kayseri İli               |                                                      |
|    |    | 13 |    | <b>Özvatan Belediyesi</b> | <b>8.500.000,00</b>                                  |
|    |    |    | 18 | Yazı İşleri Müdürlüğü     | 6.091.829,00                                         |
|    |    |    | 31 | Başkanlık Hizmetleri      | 1.127.340,00                                         |
|    |    |    | 32 | Mali Hizmetler Müdürlüğü  | 1.280.831,00                                         |
|    |    |    |    | <b>TOPLAM</b>             | <b>8.500.000,00</b>                                  |

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

| Ekonomik<br>Kodlama | Açıklama                   | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde Kabul<br>Edilen |
|---------------------|----------------------------|------------------------------------------------------|
| 01                  | Personel Giderleri         | 1.236.729,00                                         |
| 02                  | SGK Devlet Primi Giderleri | 218.500,00                                           |
| 03                  | Mal ve Hizmet Alımları     | 4.405.670,00                                         |
| 04                  | Faiz Giderleri             | 515.000,00                                           |
| 05                  | Cari Transferler           | 91.081,00                                            |
| 06                  | Sermaye Giderleri          | 1.183.020,00                                         |
| 09                  | Yedek Ödenek               | 850.000,00                                           |
|                     | <b>TOPLAM</b>              | <b>8.500.000,00</b>                                  |

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.



## Özvatan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

| Fonksiyonel Kodlama | Açıklama                  | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|---------------------|---------------------------|---------------------------------------------|
| 01                  | Genel Kamu Hizmetleri     | 2.874.950,00                                |
| 02                  | Savunma Hizmetler         | 0,00                                        |
| 03                  | Kamu Düzeni ve Güvenlik   | 0,00                                        |
| 04                  | Ekonomik İşler Hizmetleri | 811.000,00                                  |
| 05                  | Çevre Koruma Hizmetleri   | 0,00                                        |
| 06                  | İskân ve Toplum Refahı    | 4.794.050,00                                |
| 07                  | Sağlık Hizmetleri         | 0,00                                        |
| 08                  | Dinlenme, Kültür ve Din   | 0,00                                        |
| 09                  | Eğitim Hizmetleri         | 0,00                                        |
| 10                  | Sosyal Güvenlik ve Sosyal | 20.000,00                                   |
|                     | <b>TOPLAM</b>             | <b>8.500.000,00</b>                         |

Toplam Gider Bütçesinin 8.500.000,00 TL olarak bağlanması,

### GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama                                    | Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen |
|------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 01   | Vergi Gelirleri                             | 519.700,00                                  |
| 03   | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri              | 1.737.300,00                                |
| 04   | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 631.000,00                                  |
| 05   | Diğer Gelirler                              | 4.347.000,00                                |
| 06   | Sermaye Gelirleri                           | 1.265.000,00                                |
|      | <b>Toplam Gelir Bütçesi</b>                 | <b>8.500.000,00</b>                         |

Şeklinde düzenleniş olup;

## Özvatan Belediyesinin 2020 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

| Kodu | Açıklama             | Büyükşehir<br>Belediye<br>Meclisinde<br>Kabul Edilen |
|------|----------------------|------------------------------------------------------|
| 1    | <b>İç Borçlanma</b>  |                                                      |
|      | A)Borçlanma          |                                                      |
|      | B)Ödeme              |                                                      |
| 2    | <b>Dış Borçlanma</b> |                                                      |
|      | A)Borçlanma          |                                                      |
|      | B)Ödeme              |                                                      |
|      |                      | <b>0,00</b>                                          |

Şeklinde düzenleniş olup;

Özvatan Belediyesinin 2020 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde **8.500.000,00 TL** olarak bağlanmıştır.

**ÖZVATAN BELEDİYESİ**  
**2020 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ**

**Madde 1-** Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetveli’nde” gösterildiği gibi toplam 8.500.000,00 TL ödenek verilmiştir.

**Madde 2-** Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi 8.500.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

**Madde 3-** 2020 yılı Gider Bütçesi’nde yer alan ödeneklere 8.500.000,00 TL, “Gelir Bütçesi’nde” tahmin edilen gelirler 8.500.000,00 TL ile Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetvelinde gösterilen likidite durumu (0,00), karşılık gösterilerek bütçe denkleğinin sağlandığı,

**Madde 4-** Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

**Madde 5-** (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

**Madde 6-** 6245 sayılı Harcırah Kanunu’nun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

**Madde 7-** Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- a)-Bütçe kararnamesi,
- b)-Ödenek Cetveli (A) (Örnek - 14),
- c)-Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması (B) Cetveli (Örnek - 15),
- ç)-Finansmanın Ekonomik sınıflandırılması Cetveli (Örnek - 16)
- d)-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir ( C ) Cetveli (Örnek - 17)
- e)-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek - 18)
- f)-Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek - 8),
- g)-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19),
- ğ)-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek - 20),
- h)-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklemeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek - 21),
- ı)-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir ( H ) Cetveli (Örnek - 22),
- i)-İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K - 1) Cetveli ( Örnek - 23),
- j)-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K - 2) Cetveli (Örnek - 24),
- k)-237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T - 1) Cetveli (Örnek - 25),
- l)- Mevcut Taşıtları Gösterir (T - 2) Cetveli (Örnek - 26),
- m)-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek - 27),
- n)-Finansman Programı (Örnek - 28),

**Madde 8-** Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

**Madde 9-** Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2020 tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 10-** Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 10 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 357**

**Konusu : Melikgazi Belediyesinin, Kayseri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 26.09.2019 tarih, 4193 sayılı kararıyla mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Bağpınar Mahallesi, 478 parsel numaralı taşınmazda bulunan "Adatepe Tümülüsü" n n askeri alan olarak planlı yerin bir kısmının 1/25.000 ölçekli nazım imar planında 1. Derece arkeolojik sit alanı olarak planlanması talebi.**

Meclis gündeminin 20. maddesinde bulunan, Melikgazi Belediyesinin, Kayseri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 26.09.2019 tarih, 4193 sayılı kararıyla mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Bağpınar Mahallesi, 478 parsel numaralı taşınmazda bulunan "Adatepe Tümülüsü" n n askeri alan olarak planlı yerin bir kısmının 1/25.000 ölçekli nazım imar planında 1. Derece arkeolojik sit alanı olarak planlanması talebi hususunda hazırlanan 14.11.2019 tarih ve 224 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Bağpınar Mahallesinde 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planları bulunmayan mülkiyeti maliye hazinesine ait söz konusu taşınmazın bulunduğu alan 1/25.000 ölçekli nazım imar planda askeri alan olarak planlı olup, bu alanın yaklaşık 4.252 m<sup>2</sup>'lik kısmının 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak planlanması istenmektedir.1/25.000  l ekli K35A3 nazım imar planı paftasında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan askeri alan olarak planlı yerin 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak planlanması yönündeki (N P-2750,4 plan işlem numaralı) nazım imar plan tadilatı talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 358**

**Konusu : Melikgazi Belediyesinin, Kayseri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 26.09.2019 tarih, 4191 sayılı kararıyla Kayabağ Mahallesi, 9590 ada 18 ve 21 parsel numaralı taşınmazlarda bulunan yer altı şehrinin 1/25.000 ölçekli nazım imar planında II. Derece arkeolojik sit alanı olarak planlanması talebi.**

Meclis gündeminin 21. maddesinde bulunan, Melikgazi Belediyesinin, Kayseri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 26.09.2019 tarih, 4191 sayılı kararıyla Kayabağ Mahallesi, 9590 ada 18 ve 21 parsel numaralı taşınmazlarda bulunan yer altı şehrinin 1/25.000 ölçekli nazım imar planında II. Derece arkeolojik sit alanı olarak planlanması talebi hususunda hazırlanan 14.11.2019 tarih ve 225 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kayabağ Mahallesinde 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planları bulunmayan söz konusu taşınmazların bulunduğu alanın tamamının 2. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak planlanması istenmektedir.

1/25.000  l ekli K35A3 nazım imar planı paftasında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan seyrek yoğunluklu meskun konut alanı olarak planlı yerin 2. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak planlanması yönündeki (N P-2759,260 plan işlem numaralı) nazım imar plan tadilatı talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 359**

**Konusu : Melikgazi İlçesi, Küçükbürüngüz Mahallesi 106 ada 133, 134 ve 141 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanın bir bölümünün 1. Derece arkeolojik sit alanı olarak planlara işlenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 22. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Küçükbürüngüz Mahallesi 106 ada 133, 134 ve 141 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanın bir bölümünün 1. Derece arkeolojik sit alanı olarak planlara işlenmesi talebi hususunda hazırlanan 14.11.2019 tarih ve 226 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Küçükbürüngüz Mahallesinde 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planları bulunmayan söz konusu taşınmazların bir kısmında Kayseri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Kararı gereği kaya oyma mekanlar, kaya mezarları ve mezar odası bulunduğundan bu alanların 1/25.000 ölçekli nazım imar planında 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak planlanması istenmektedir.

1/25.000 ölçekli K35A3 nazım imar planı paftasında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan seyrek yoğunluklu gelişme konut alanı olarak planlı yerin 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak planlanması yönündeki (NİP-2759,259 plan işlem numaralı) nazım imar plan tadilatı talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 360**

**Konusu : Kocasinan İlçesi, Yemliha Mahallesi'nde, mülkiyeti Maliye Hazinesi'ne ait, 8948 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanın yaklaşık 11 hektarlık kısmında 1/25.000 ölçekli nazım imar planı değişikliği yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 23. maddesinde bulunan, Kocasinan İlçesi, Yemliha Mahallesi'nde, mülkiyeti Maliye Hazinesi'ne ait, 8948 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanın yaklaşık 11 hektarlık kısmında 1/25.000 ölçekli nazım imar planı değişikliği yapılması talebi hususunda hazırlanan 19.11.2019 tarih ve 233 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; söz konusu alan, 1/25.000 ölçekli nazım imar planında Tarım Alanı olarak planlı olup, alanın 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmamaktadır. Kayseri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü, Kayseri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 25.09.2019 tarih, 4165 sayılı kararı gereği, sınırları belirlenmiş tescilli Taşgöl Höyüğü'nün bulunduğu alanın I. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak planlanmasını talep etmektedir.

1/25.000 ölçekli K34-A2 ve K34-A3 nazım imar planı paftalarında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan Tarım Alanı olarak planlı yerin I. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak planlanması yönündeki (NİP-26782,16 Plan İşlem Numaralı) nazım imar planı değişikliği talebinin, oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 361**

**Konusu : Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı'nın, Kocasinan İlçesi, Gevhernesibe Mahallesi, 1547 ada, 429 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda imar planı değişikliği yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 24. maddesinde bulunan, Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı'nın, Kocasinan İlçesi, Gevhernesibe Mahallesi, 1547 ada, 429 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda imar planı değişikliği yapılması talebi hususunda hazırlanan 19.11.2019 tarih ve 235 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; söz konusu alan, Hoca Hasan Medresesi ve Çevresi Koruma Alanı içerisinde yer almakta olup, 1/1000 ölçekli uygulama imar planında Ticaret Alanı olarak planlıdır. Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı, Kayseri İli, Melikgazi İlçesi, Cumhuriyet Mahallesi'nde bulunan yaklaşık 2.2 hektarlık alanın, 5366 sayılı kanun kapsamında 17.10.2019 tarih ve 2019/293 sayılı Kayseri Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı ile Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkındaki Yönetmeliğe göre Yenileme Alanı ilanını için Çevre ve Şehircilik Bakanlığına teklif dosyası sunulduğunu, yenileme alanında yapılacak hak sahipliği ve uzlaşma görüşmeleri çerçevesinde kullanılmak üzere; 28.07.2017 tarihinde Karayolları Genel Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği, Kayseri İli, Kocasinan İlçesi, Gevhernesibe Mahallesi, 1547 ada, 429 parsel numaralı taşınmazın Belediyemiz adına tescil işleminin devam ettiğini belirtmekte olup, söz konusu alanda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği yapılmasını talep etmektedir.

1/1000 ölçekli K34C05C1B uygulama imar planı paftasında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan Ticaret Alanı olarak planlı yerin yeniden planlanması yönündeki (NİP-30412,51 Plan İşlem Numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği talebinin, Kayseri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na sunulmak üzere oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun Meclis Üyesi Kazım YÜCEL'in sözlü önerisi ile kat yüksekliği K-8 ifadesinin eklenerek kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 362**

**Konusu : Talas Belediye Meclisinin 10.06.2019 tarih, 110 sayılı kararının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 25. maddesinde bulunan, Talas Belediye Meclisinin 10.06.2019 tarih, 110 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 14.11.2019 tarih ve 228 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Talas ilçesi, Yenidoğan Mahallesi sınırları içerisinde yer alan İnci Sitesi, Sipahi Sitesi, Eraslan Siteleri ve Aslı Sitesinin bulunduğu kentsel tasarım alanı olarak belirlenen mülkiyeti şahıslar ve belediye adına kayıtlı taşınmazlar üzerinde yapılacak kentsel dönüşüm veya yenileme çalışmaları kapsamında, ilgili alanda uygulama yapılmasının kolaylaştırılması amacıyla kentsel tasarım sınırının kaldırılması, fiili durum göz önüne alınarak söz konusu alanda yer alan konut alanları, park alanları, ticaret alanları, belediye hizmet alanı ve yolların yeniden düzenlenmesi talep edilmiştir. Plan müellifi tarafından hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan alanda, park alanı ile yol olarak planlı ve fiili durumda üzerinde E:2.00 emsale denk gelen, 5 katlı konutların yer aldığı 27 ada 288, 289

ve 302 parsel numaralı taşınmazların emsal değerinin artırılarak E=2.25, Yençok=50.50 metre yapılaşma nizamı konut alanı olarak planlanması, düzenleme sınırı içerisindeki E=2.45, Yençok=40.50 yapılaşma nizamı mevcut konut alanının iki imar adası şeklinde düzenlenmesi ve bu adalardan kuzeydeki adanın yapılaşma nizamının E=2.25, Yençok=50.50 olarak; güneydeki imar adasının E=2.45 Yençok=50.50 metre olacak şekilde yeniden planlanması istenmektedir. Buna karşılık olarak kaldırılan ve emsal artışı sonucu yeni ihtiyaç duyulan park alanının ise; alanın batısında bulunan, belediye hizmet alanı olarak planlı 169 ada, 8 parsel numaralı taşınmazda, 27 ada, 368 numaralı parselin bulunduğu alan ve çevresindeki yaya yolunda, ticaret alanı olarak planlı 26 ada 59 parsel numaralı taşınmazda, ticaret alanı olarak planlı 1900 ada 3 parsel numaralı taşınmaz ve bu taşınmaza hizmet sunan çevresindeki otopark alanlarında ve yine otopark alanı olarak planlı bulunan 394 ve 402 parsel numaralı taşınmazlarda karşılanması şeklinde öneri, (UİP-29857,67 plan işlem numaralı) tadilat talebi Belediyemiz Meclisinin 14.12.2018 tarih ve 482 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından,

Talas Belediye Meclisinin 10.06.2019 tarih ve 110 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 363**

**Konusu : Talas Belediye Meclisinin 07.10.2019 tarih, 156 sayılı kararının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 26. maddesinde bulunan, Talas Belediye Meclisinin 07.10.2019 tarih, 156 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 14.11.2019 tarih ve 229 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Talas İlçesi, Mevlana Mahallesinde 1360 ada 1 parsel 1/1000 ölçekli uygulama imar planında E:1,00 Yençok: 12.50 metre yapılaşma şartlarına sahip lise alanı olarak planlı iken E:1.20 Yençok:17.50 metre yapılaşma şartlarına sahip ilköğretim alanı olarak planlanması yönündeki (UİP-29857,78 plan işlem numaralı) tadilat talebi 1/5000 ölçekli nazım imar plan değişikliği gerektirmediğinden,

Talas Belediye Meclisinin 07.10.2019 tarih, 156 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun Meclis Üyesi Kazım YÜCEL'in sözlü önerisi ile kat yüksekliği K-4 ifadesinin eklenerek kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 364**

**Konusu : Yahyalı İlçesi merkezinde 12 mahalleyi kapsayan alanda 1/5000 ölçekli revizyon nazım imar planı yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 27. maddesinde bulunan, Yahyalı İlçesi merkezinde 12 mahalleyi kapsayan alanda 1/5000 ölçekli revizyon nazım imar planı yapılması talebi hususunda hazırlanan 19.11.2019 tarih ve 239 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Yahyalı Belediyesi, Yahyalı kent merkezinde mevcut imar planlarının güncel ihtiyaçları karşılamakta yetersiz kaldığı ve imar



uygulamalarında sorunlar yaşandığı gerekçesiyle, ilgili kurum ve kuruluşlardan alınan görüşler, Yahyalı kentinin ihtiyaçları ve yeni mevzuata uygun olarak daha kaliteli bir fiziksel çevre oluşturmak adına, 1/25.000 ve 1/5000 ölçekli ilave revizyon nazım imar planı yapılmasını talep etmektedir.

Bahsi geçen revizyon nazım imar planı talebinde Kayseri Tarım ve Orman İl Müdürlüğü, Toprak Koruma Kurulunun 05.11.2019 tarih ve 170/1284 sayılı kararına istinaden gelişme konut alanı olarak planlanan ilave alanların 1/100.000 ölçekli Yozgat-Sivas-Kayseri Planlama Bölgesi Çevre Düzeni Planında değişiklik gerektirdiği tespit edilmiş ve bu hususta hazırlanan, (İÇDP-18146,7 plan işlem numaralı) 1/50.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı tadilatı talebinin, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Mekansal Planlar Genel Müdürlüğüne sunulmak üzere oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 29.11.2019**

**Karar No : 365**

**Konusu : Şehrimizde kış mevsiminin gelmesiyle ısınma ihtiyacını karşılamak için yakılan katı yakıt türevlerinin denetlenmesi ve incelenmesi, oluşan hava kirliliğinin azaltılması ve mümkünse önlenmesi için çalışma yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 28. maddesinde bulunan, Şehrimizde kış mevsiminin gelmesiyle ısınma ihtiyacını karşılamak için yakılan katı yakıt türevlerinin denetlenmesi ve incelenmesi, oluşan hava kirliliğinin azaltılması ve mümkünse önlenmesi için çalışma yapılması talebi hususunda hazırlanan 26.11.2019 tarih ve 2 numaralı Çevre ve Sağlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı tarafından Sosyal Yardımlaşma Vakfı'nın dağıtmış olduğu ve satış noktalarından kömür numuneleri alınarak rutin denetlemelerin yapıldığı görülmüş olup, katı yakıt kullanımı ve satışı yapılan yerlerin daha etkin bir şekilde denetlenmesinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Çevre ve Sağlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.