

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S. NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Vatandaşın Talep ve Şikâyetlerinin Değerlendirilmesi	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Kararlar Şube Müdürlüğü/Genel Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe veya Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na doğrudan müracaat. Konu taleple ilgili gerekli değerlendirmeler yapılarak vatandaşa bilgi verilmektedir.	15 GÜN
2	İnşaatlar İçin Adres Tespiti	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Kararlar Şube Müdürlüğü/Genel Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe veya Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na doğrudan müracaat. 2- Tapu Kaydı örneği, 3- Binanın mimari projesi, 4- Binanın dijital koordinatlı aplikasyon krokisi, 5- Varsa Yapı Ruhsatı.	7 GÜN
3	Tamamlanan Binalar İçin Adres Tespiti ve Numarataj Montajı (İlk Defa Alanlar)	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Kararlar Şube Müdürlüğü/Genel Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe veya Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na doğrudan müracaat. 2- Tapu Kaydı Örneği, 3- Binanın sayısal köşe koordinatları, 4- Dijital Bina Fotoğrafları, 5- Varsa Yapı Ruhsatı.	15 GÜN
4	Adres Beyanı (Başkanlık Onaylı)	1- Dilekçe,	15 GÜN
5	Adres Beyanı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na doğrudan müracaat. 1- Keşif Yapılması Gerekiyorsa. 2- Keşifsiz	5 GÜN / 10 DAKİKA
6	Cadde Sokaklara İsim Verilmesi	1- Dilekçe	3 AY
7	Sayısal Kent Rehberi (Dijital Ortamda)	1- Dilekçe	7 GÜN
8	Kent Rehberi Haritası	1- Dilekçe	7 GÜN
9	Kocasinan, Melikgazi, Talas, İncesu ve Hacılar İlçe Sınırları İçerisinde Bina Köşe Koordinatlarının Ölçülmesi.	1- Dilekçe	15 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
İsim : Emre YAYLAGÜL
Unvan : Bilgi İşlem Dairesi Başkanı
Adres : Serçeönü Mah. Mustafa Kemal Paşa Bulvarı,
No:15 Kocasinan/KAYSERİ
Tel : 0352 207 17 50
Faks : 0352 207 17 59
E-Posta : eyaylagul@kayseri.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Genel Sekreter Yardımcılığı
İsim : Ahmet DARENDELİOĞLU
Unvan : Genel Sekreter Yardımcısı
Adres : Serçeönü Mah. Mustafa Kemal Paşa Bulvarı,
No:15 Kocasinan/KAYSERİ
Tel : 0352 207 16 16
Faks : 0352 222 75 65
E-Posta : adarendelioglu@kayseri.bl.tr