T.C.

KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI

KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

Ek-1

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VE BENZERİ)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	
1	61864898 -99376426	903-02	Devlet Memurluğuna Atanma	İhtiyaç Duyulan Kadrolara Açılan Sınav Sonucu Devlet Memurluğuna Atanma	1-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2-4857 sayılı iş kanunu 3-5393 sayılı Belediye Kanunu 4-5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu	Personeller	-	-	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	1- Başvuru Formu 2- 6 adet Fotoğraf 3- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4- Sağlık Raporu 5- Erkekler İçin Askerlik Belgesi 6- Diploma (Asıl veya Noter Tasdikli), 7- Adli Sicil Kaydı 8- KPSS Sonuç Belgesi 9- Aile Durum Bildirimi 10- Mal Beyanı	1-Dilekçe 2-İnternet 3-KBB Santrali 4-posta 5-UlakBell 6-CİMER	1-Memur 2-Eğitim Şube Müdürü 3-İnsan Kaynakları Şube Müdürü	-	-	30 gün	15 gün	10	sunulmuyor
2	61864898 -99376426	903-02	Nakil Talebi	Diğer Kamu Kurumlarından nakilen atanma talebi	1-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2-5393 sayılı Belediye Kanunu 3-5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu	Personeller	-	-	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü/Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- Hizmet belgesi 3- Kurum yazısı	1-Dilekçe 2-İnternet 3-KBB Santrali 4-posta 5-UlakBell 6-CİMER	1-Memur 2-Eğitim Şube Müdürü 3-İnsan Kaynakları Şube Müdürü	-	-	30 gün	15 gün	50	sunulmuyor
3	61864898 -99376426	903-02	Açıktan Atanma Talebi	Askerlikten Atanma	1-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2-5393 sayılı Belediye Kanunu 3-5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu	Personeller	-	-	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Kararlar Şube Müdürlüğü/ Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- Hizmet Belgesi	1-Dilekçe 2-İnternet 3-KBB Santrali 4-posta 5-UlakBell 6-CİMER	1-Memur 2-Eğitim Şube Müdürü 3-İnsan Kaynakları Şube Müdürü	-	-	30 gün	15 gün	120	sunulmuyor
4	61864898	903-04	Hizmet Belgesi Talebi	Personelin hizmet dökümü ve Kurumda çalıştığına dair belge talebi	1-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Kamu Personeli	-	-	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü/Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- Müdürlük yazısı	Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü/Gelen Evrak	1-Memur 2-İnsan Kaynakları Şube Müdürü	-	-	3 gün	3 iş günü	100	sunulmuyor
5	61864898 -99376426	902-01	Eski Hükümlü ve Engelli personel alımı	Kurumda çalışan personellerin % 3 oranında personel çalıştırılması	1-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2-4857 sayılı iş kanunu 3-5393 sayılı Belediye Kanunu 4-5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu	Kamu Personeli	-	-	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	1- İŞKUR Çalışma Kâğıdı 2- Fotoğraf 3- Sağlık Raporu 4- Adli Sicil Belgesi 5- Diploma Fotokopisi 6- Askerlik Belgesi 7- Hükümlülük Belgesi 8- % 40 ve üzeri Sağlık Raporu	1-İş-kur üzerinden ilan 2-dilekçe ile başvuru	1-Memur 2-Eğitim Şube Müdürü 3-İnsan Kaynakları Şube Müdürü	-	-	30 gün	15 gün	3	sunulmuyor
6	61864898	912	pasaport talebi	Çalışan personelin yurtdışına çıkış için hususi pasaport talebi(yeşil pasaport) talebi	1-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Kamu Personeli	-	-	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü/ Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe	Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü/Gelen Evrak	1-Memur 2-İnsan Kaynakları Şube Müdürü	-	-	3 gün	3 iş günü	20	sunulmuyor
7	61864898 -99376426	903.06 / 903.06.01	personelin emeklilik talebi	Kurumda çalışan personellerin emeklilik talebi	1-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2-4857 sayılı iş kanunu	Kamu Personeli	-	-	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	Memur; 1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü/Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- Başkanlık Emeklilik Sevk Onayı 3- Hizmet Belgesi 4- Fotoğraf (2 Ad.) İşçi; 1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü/Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- SSK'dan Emekli Olabilir Yazısı	Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü/Gelen Evrak	1-Memur 2-Eğitim Şube Müdürü 3-İnsan Kaynakları Şube Müdürü	-	-	7 gün	3 iş günü	60	sunulmuyor
8	99376426	771	Hizmetiçi eğitim	Personele talepler doğrultusunda eğitim verilmesi	1-1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu 2-3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 3-6698 sayılı Kişisel verilerin Korunması Kanunu 4-5393 sayılı Belediye Kanunu 5-5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu	Kamu Personeli	-	-	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	1-Talep yazısı	1-İnternet	1-Memur 2-Eğitim Şube Müdürü	-	-	15 gün	3 iş günü	20	sunulmuyor
9	99376426	773	Üniversite öğrecilerine staj imkanı sağlanması (Kurum ihtiyacı ve duyurusu halinde)	Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı üzerinden stajyer öğrencilerin tespit edilerek kurumda staj yapma imkanın sağlanması	1-3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu	Öğrenciler	-	-	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	1- Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisince Ulusal Staj kapsamında ilan süreci boyunca yaz ve güz dönemi olmak üzere ayrı ayrı üniversite öğrencilerinin başvuru yapması (3 Ay) 2-İdarenin ihtiyacına göre Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı üzerinden stajyer öğrencilerin tespit edilerek seçilen öğrencilerle sözlü mülakatların yapılması (3 Ay) 3- Öğrencilerin staj zorunluluğunun ve staj süresini belirten üniversiteden alınmış belge 4- 5510 sayılı Kanun gereğince stajyer öğrencinin staj sigorta priminin üniversite tarafından karşılanacağını gösterir belge 4- Okul onaylı Staj Sözleşmesi 5- Kimlik Fotokopisi 6-Staj bitiminde barkodlu sertifika verilerek (Çıraklık Eğitim Kanunu gereğince ücret ödemesinin yapılması) (10 Gün)	-	1-Memur 2-Eğitim Şube Müdürü	-	-	60 gün	15 iş günü	150	sunuluyor (Staj Başvuruları sonuçlanan öğrencilerin listesi kariyer kapısı üzerinden yayımlanmaktadır .)
10	61864898 -99376426	901	İş talepleri	Vatandaşların dilekçe veya e -posta yoluyla yaptıkları iş talepleri	1-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2-4857 sayılı iş kanunu 3-5393 sayılı Belediye Kanunu 4-5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu	vatandaşlar	-	-	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü/Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- Öğrenim Belgesi 3- Özgeçmiş (CV) 4- Mesleki Sertifikalar	1-Dilekçe 2-İnternet 3-KBB Santrali 4-posta 5-UlakBell 6-CİMER	1-Memur 2-Eğitim Şube Müdürü 3-İnsan Kaynakları Şube Müdürü	-	-	15 gün	15 iş günü	1200	sunulmuyor