

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 26

Konusu : Melikgazi İlçesi, Gesi Fatih Mahallesi, 8673 ada 1 parsel ve Yeşilyurt Mahallesi 160 ada 4 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alandaki Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.10.2019 tarih, 264 sayılı kararına istinaden onanarak askı ilan edilen 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliğine askı ilan süresi içerisinde yapılan itiraz.

Meclis gündeminin 1. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Gesi Fatih Mahallesi, 8673 ada 1 parsel ve Yeşilyurt Mahallesi 160 ada 4 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alandaki Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.10.2019 tarih, 264 sayılı kararına istinaden onanarak askı ilan edilen 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliğine askı ilan süresi içerisinde yapılan itiraz hususunda hazırlanan 21.01.2020 tarih ve 1 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Gesi Fatih Mahallesinde yeşil alan olarak planlı yerin akaryakıt ve servis istasyonu alanı olarak planlanması ve akaryakıt istasyonu alanı olarak planlanan yerin kuzeydoğusunda Yeşilyurt Mahallesinde küçük sanayi alanı olarak planlı yerin ise yeşil alan olarak planlanması hususundaki imar planlarına meclis üyemiz tarafından itirazda bulunulmuştur.

İtiraz değerlendirilmiş olup, planlanan alan içerisinde mevcut sosyal donatı alanlarının korunduğu, önerilen yeşil alanın kaldırılan yeşil alana eşdeğer miktarda planlandığı ve herhangi bir yeşil alan azalması söz konusu olmadığı kanaatine varıldığından, itirazın oy birliği ile reddinin uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 27

Konusu : Melikgazi İlçesi, Tavlusun Mahallesi, 6393 ada 1 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alandaki Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.10.2019 tarih, 263 sayılı kararına istinaden onanarak askı ilan edilen 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliğine askı ilan süresi içerisinde yapılan itiraz.

Meclis gündeminin 2. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Tavlusun Mahallesi, 6393 ada 1 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alandaki Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.10.2019 tarih, 263 sayılı kararına istinaden onanarak askı ilan edilen 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliğine askı ilan süresi içerisinde yapılan itiraz hususunda hazırlanan 21.01.2020 tarih ve 2 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Tavlusun Mahallesinde özel eğitim alanı ve park alanı olarak planlı yerlerin yeniden düzenlenerek özel eğitim alanı, akaryakıt ve servis istasyonu alanı, ticaret alanı, park alanı ve yol olarak planlanması hususundaki imar planlarına meclis üyemiz tarafından itirazda bulunulmuştur.

İtiraz değerlendirilmiş olup, planlanan alan içerisinde mevcut sosyal donatı alanlarının korunduğu, önerilen yeşil alanın kaldırılan yeşil alana eşdeğer miktarda planlandığı ve herhangi bir yeşil alan azalması söz konusu olmadığı kanaatine varıldığından, itirazın oy birliği ile reddinin uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020
Karar No : 28
Konusu : Melikgazi İlçesi, Mimarsinan Mahallesi 3279, 3280, 3281, 3282, 3284, 3285, 3286, 3287, 3288, 3289, 3290 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanda 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı yapılması talebi.

Meclis gündeminin 3. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Mimarsinan Mahallesi 3279, 3280, 3281, 3282, 3284, 3285, 3286, 3287, 3288, 3289, 3290 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanda 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı yapılması talebi hususunda hazırlanan 21.01.2020 tarih ve 3 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi Mimarsinan Mahallesinde söz konusu taşınmazların bulunduğu alanda ilgili kurum görüşleri doğrultusunda ilave nazım imar planı yapılması talebinde bulunmaktadır. İlgili taşınmazların bir kısmı belediye hizmet alanı ve park alanı olarak planlı olup, bir kısmı da plansız alanda kalmaktadır. Belediye hizmet alanının kuzey ve doğu yönünde genişletilmesi, park alanının ise doğu yönünde genişletilmesi istenmektedir.

1/5000 ölçekli K35D03D nazım imar planı paftasında plan onama sınırı içerisine alınan yerin belediye hizmet alanı, park alanı ve yol olarak planlanarak ilave 1/5000 ölçekli nazım imar planı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020
Karar No : 29
Konusu : Melikgazi Belediye Meclisinin 06.01.2020 tarih, 1, 2, 3, 4, 5, 7 ve 9 sayılı kararlarının incelenmesi talebi.

Meclis gündeminin 4. maddesinde bulunan, Melikgazi Belediye Meclisinin 06.01.2020 tarih, 1, 2, 3, 4, 5, 7 ve 9 sayılı kararlarının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 21.01.2020 tarih ve 4 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediye Meclisinin 06.01.2020 tarihli kararlarından;

1 sayılı kararı ile; Mimarsinan OSB alanının kuzeyinde imar planı bulunmayan alanda özellikle yüksek tonajlı araçların OSB alanı içerisine girmesini önlemek amacıyla 20 metre genişliğinde yol planlanması talebi, Belediyemiz Meclisinin 11.03.2019 tarih, 89 sayılı ve 08.07.2019 tarih, 180 sayılı kararlarına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planlarına uygun olarak hazırlandığından, (UİP-3404,88 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli ilave uygulama imar planı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

2 sayılı kararı ile; Altınoluk Mahallesi, 12028 ada, 1 parsel numaralı taşınmaz ibadet yeri olarak planlı olup, doğusundaki park alanı ile yer değiştirmesi talebi, Belediyemiz Meclisinin 09.09.2019 tarih, 243 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, (UİP-3053,48 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

3 sayılı kararı ile; Anbar Mahallesi, 10151 ada 1 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu pazar alanı olarak planlı yerin güneybatısının ticaret alanı olarak planlanması talebi, Belediyemiz Meclisinin 09.09.2019 tarih, 242 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, (UİP-3343,13 plan işlem numaralı)

1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

4 sayılı kararı ile; Mimarsinan Mahallesi, 807 ada 2 parsel numaralı taşınmaz cami alanı olarak planlı olup, güneyindeki park alanı ile yer değiştirilerek yeniden planlanması talebi, Belediyemiz Meclisinin 09.09.2019 tarih, 241 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, (UİP-3404,87 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

5 sayılı kararı ile; Ağırnas Mahallesi, 789 parsel numaralı taşınmaz konut alanı, 188 ada 1 parsel numaralı taşınmaz park alanı olarak planlı olup, bölgenin topoğrafik açıdan yapılaşmaya elverişli olmayan arazi koşullarından dolayı konut alanı olarak planlı yerin park alanı, park alanı olarak planlı yerin bir kısmında konut alanı olarak planlanması talebi, Belediyemiz Meclisinin 09.09.2019 tarih, 240 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, (UİP-802,8 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

7 sayılı kararı ile; Yeşilyurt Mahallesinde Toplu Konut İdaresi Başkanlığının talebine istinaden 2 ayrı alanda trafo alanı planlanması hususundaki 1/1000 ölçekli uygulama imar planı onanmış ve Melikgazi Belediyesinde askı ilan edilmiştir. Askı ilan süresi içerisinde yapılan itiraza istinaden belirtilen koordinatlara göre trafo alanlarının yeniden planlanması talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı gerektirmediğinden, (UİP-4833,21 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

9 sayılı kararı ile; Gesi Kuzey Mahallesinde 662 ada, 2, 3 4 parsel numaralı taşınmazlar park alanı olarak planlı olup Gesi Belediyesi döneminde 18. Madde uygulaması yapıldığı ve parsellerin bu uygulama sonucunda konut alanı olarak tescillendiği, sonrasında ise bu yerin park alanına çevrildiği tespit edilmiştir. Söz konusu alandaki mağduriyetin kaldırılması amacıyla taşınmazların bulunduğu alanın konut alanı, mülkiyeti Melikgazi Belediyesine ait olan belediye hizmet alanı olarak planlı yerin bir kısmının da park alanı olarak planlanması talebi, Belediyemiz Meclisinin 19.08.2019 tarih, 198 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, (UİP-3421,78 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

Melikgazi Belediye Meclisinin 06.01.2020 tarih, 1, 2, 3, 4, 5, 7 ve 9 sayılı kararlarının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 30

Konusu : Hacılar Belediye Meclisinin 08.01.2020 tarih, 15 ve 16 sayılı kararlarının incelenmesi talebi.

Meclis gündeminin 5. maddesinde bulunan, Hacılar Belediye Meclisinin 08.01.2020 tarih, 15 ve 16 sayılı kararlarının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 21.01.2020 tarih ve 5 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Hacılar Belediye Meclisinin 08.01.2020 tarihli kararlarından;

15 sayılı kararı ile; Beğendik Mahallesi, 4093 ada, 3 parsel numaralı taşınmazın

bulunduğu bölgede uygulamada karşılaşılan sorunların giderilmesi amacıyla bağ ve sayfiye evi alanı olarak planlı yerin güney istikametinde büyütülmesi ve cami alanı olarak planlı yerin kuzeyinin park alanı olarak planlanması talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı gerektirmediğinden, (UİP-4912,16 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

16 sayılı kararı ile; Karpuzsekisi Mahallesi, 4599 ada, 45 ve 68 numaralı parsellerin bulunduğu uygulama imar planı bulunmayan alanda Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Dayalı Üretim Tesisi Alanı (Güneş Enerji Santrali) planlanması talebi, Belediyemiz Meclisinin 17.10.2019 tarih, 294 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, (UİP-40622 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli ilave uygulama imar planı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

Hacılar Belediye Meclisinin 08.01.2020 tarih, 15 ve 16 sayılı kararlarının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun, 15 sayılı kararının Meclis Üyesi Orhan SAY'ın sözlü önerisi ile yeniden incelenmek üzere İmar ve Bayındırlık Komisyonuna havalesine oy birliği ile, 16 sayılı kararın kabulüne ise oy birliği ile kabulüne karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 31

Konusu : Kocasinan Belediyesinin, Hasanarpa Mahallesi, 6107 ada, 13 parsel numaralı taşınmazın güneyinde bulunan kadastro harici alanda nazım imar planı yapılması talebi.

Meclis gündeminin 6. maddesinde bulunan, Kocasinan Belediyesinin, Hasanarpa Mahallesi, 6107 ada, 13 parsel numaralı taşınmazın güneyinde bulunan kadastro harici alanda nazım imar planı yapılması talebi hususunda hazırlanan 23.01.2020 tarih ve 13 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; söz konusu alan, 1/25.000 ölçekli nazım imar planında tarım alanı olarak planlı olup, alanın 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmamaktadır. Kocasinan Belediyesi, söz konusu alanın belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ilgili kurum görüşleri doğrultusunda Belediye Hizmet Alanı olarak planlanması hususunda nazım imar planı yapılmasını talep etmektedir.

1/25.000 ölçekli K34B3 ve K35A4, 1/5000 ölçekli K34B20C ve K35A16D nazım imar planı paftalarında teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan 1/25.000 ölçekli nazım imar planında tarım alanı olarak planlı, 1/5000 ölçekli nazım imar planında ise plansız kalan yerin, Belediye Hizmet Alanı olarak planlanması yönündeki nazım imar planı yapılması talebinin, oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 32

Konusu : Kocasinan Belediyesinin, Cırkalan Mahallesi, 6192 ada, 11 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda nazım imar planı yapılması talebi.

Meclis gündeminin 7. maddesinde bulunan, Kocasinan Belediyesinin, Cırkalan Mahallesi, 6192 ada, 11 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda nazım imar planı yapılması talebi hususunda hazırlanan 23.01.2020 tarih ve 14 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; söz konusu alan, 1/25.000 ölçekli nazım imar planında küçük sanayi alanı olarak planlı olup, alanın 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmamaktadır. Kocasinan Belediyesi, Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı olarak ilan edilen bölge içerisinde kalan söz konusu alanın belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ilgili kurum görüşleri doğrultusunda Belediye Hizmet Alanı olarak planlanması hususunda nazım imar planı yapılmasını talep etmektedir.

1/25.000 ölçekli K35A4, 1/5000 ölçekli K35A21B ve K35A22A nazım imar planı paftalarında teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan 1/25.000 ölçekli nazım imar planında küçük sanayi alanı olarak planlı, 1/5000 ölçekli nazım imar planında ise plansız kalan yerin, Belediye Hizmet Alanı olarak planlanması yönündeki nazım imar planı yapılması talebinin, oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 33

Konusu : Kocasinan Belediye Meclisinin 06.01.2020 tarih, 7 sayılı kararının incelenmesi talebi.

Meclis gündeminin 8. maddesinde bulunan, Kocasinan Belediye Meclisinin 06.01.2020 tarih, 7 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 21.01.2020 tarih ve 6 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Seyrani Mahallesi, 7659 ada 2 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu Konut Alanı olarak planlı (Kentsel Tasarım Projesinde park alanı olarak düzenlenen) alanda, Kayseri ve Civarı Elektrik Türk A.Ş.'nin talebine istinaden bir adet trafo yeri planlanması yönündeki (UİP-31553,99 Plan İşlem Numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği yapılması talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği gerektirmediğinden,

Kocasinan Belediye Meclisinin 06.01.2020 tarih, 7 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 34

Konusu : Kocasinan Belediyesinin, Pervane Mahallesi, 4428 ada, 2 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği yapılması talebi.

Meclis gündeminin 9. maddesinde bulunan, Kocasinan Belediyesinin, Pervane Mahallesi, 4428 ada, 2 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği yapılması talebi hususunda hazırlanan 21.01.2020 tarih ve 7 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; söz konusu alan, 1/5000 ölçekli nazım imar planında Kamu Hizmet Alanı, 1/1000 ölçekli uygulama imar planında Resmi Kurum Alanı, parselin doğusu ve batısında kalan alanlar ise Park Alanı olarak planlıdır. Kocasinan Belediyesi, Kayseri İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'nün talebine istinaden, mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olan söz konusu taşınmazın Kayseri AFAD Yerleşkesi olarak kullanılmasının Maliye Bakanlığı'nın 31.03.2017 ve 9768 sayılı oluru ile uygun görüldüğünü

ve taşınmaz üzerinde bulunan yapının Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı tarafından ikmal inşaatı tamamlanmak üzere ihale edilerek yer teslimi yapıldığını belirtmekte olup, gerek Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliğinde Kayseri ilinin Bölge Koordinatörü olması, gerekse illerdeki Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezlerinin altyapısının uygun ve ihtiyacı karşılayacak düzeyde, afetlerin en etkili şekilde yerinden yönetileceği gerçeğinden yola çıkılarak illerin afet ve acil durumlara ilişkin yönetim kapasitesinin güçlendirilmesi amacıyla AFAD Yerleşkelerinin afet anında üst düzey yönetim merkezi olarak kullanılacağından; mevcut Kayseri AFAD Yerleşke alanının en az 10.000 m² olacak şekilde, Resmi Kurum Alanı olarak planlı alanın doğu ve batı aksındaki Belediyemiz mülkiyetinde tapuda terkin edilen Park Alanı olarak planlı alanın bir kısmının Resmi Kurum Alanı olarak planlanmasını talep etmektedir. Ayrıca talebe ek olarak, planlanan Resmi Kurum Alanı gereği ihtiyaç duyulan Park Alanının yine aynı bölgede eşdeğer alan olacak şekilde Spor Tesis Alanı olarak planlı alandan karşılanması yönünde nazım imar planı değişikliği talep edilmektedir.

1/5000 ölçekli K35A21D ve K35D01A nazım imar planı paftalarında teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan Kamu Hizmet Alanı, Spor Tesis Alanı ve Park Alanı olarak planlı yerin Kamu Hizmet Alanı, Spor Tesis Alanı ve Park Alanı olarak yeniden düzenlenmesi yönündeki nazım imar planı değişikliği yapılması talebinin, oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 35

Konusu : Mülkiyeti Erciyes Üniversitesine ait, Talas İlçesi, Yenidoğan Mahallesinde bulunan 165, 166, 167, 168 ve 169 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alan ve civarında imar plan tadilatı yapılması talebi.

Meclis gündeminin 10. maddesinde bulunan, Mülkiyeti Erciyes Üniversitesine ait, Talas İlçesi, Yenidoğan Mahallesinde bulunan 165, 166, 167, 168 ve 169 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alan ve civarında imar plan tadilatı yapılması talebi hususunda hazırlanan 21.01.2020 tarih ve 8 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Erciyes Üniversitesi Rektörlüğü, Talas İlçesi, Yenidoğan Mahallesinde söz konusu taşınmazların bulunduğu mülkiyeti Erciyes Üniversitesine ait alanda yurt yapılmak üzere sosyal tesis alanı olarak planlı yerde tadilat talebinde bulunmaktadır.

Daha önce 1/5000 ölçekli ilave nazım imar ve 1/1000 ölçekli ilave uygulama imar planları 5216 sayılı kanunun 7-c maddesine istinaden yapılan yerde, DSİ verilerine göre kuru dere çıkması ve uygulamada yaşanan sorunların giderilmesi için, yeniden düzenlenerek 1/1000 ölçekli uygulama imar planında E: 1.50 ve Yençok: 26 m sosyal tesis alanı, yeşil alan ve yol olarak planlanması yönündeki imar planı tadilatı talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 36

Konusu : Talas İlçesi, Bahçelievler Mahallesi 1888 ada, 3 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda askı ilan edilen 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planlarından, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğine askı ilan süresi içerisinde yapılan itiraz.

Meclis gündeminin 11. maddesinde bulunan, Talas İlçesi, Bahçelievler Mahallesi 1888 ada, 3 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda askı ilan edilen 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planlarından, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğine askı ilan süresi içerisinde yapılan itiraz hususunda hazırlanan 21.01.2020 tarih ve 9 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Talas Belediyesi, Bahçelievler Mahallesi 1888 ada, 3 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda imar planında ticaret alanı ve yeşil alan olarak planlı yerin, Aile Sağlığı Merkezi alanı olarak, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "diğer kuruluşlarla ilişkiler" başlıklı 75. maddesinde belirtilen ortak işbirliği kapsamında planlanmasını istemiş, 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planını yapılmış, ancak askı ilan süreci içerisinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planına itiraz edilerek Yençok: 7.50 metre değerinin Yençok: 12.00 metre olarak planlanması talep edilmiştir.

Söz konusu alanda uygulanacak olan proje dikkate alınarak, ortak işbirliği kapsamında devam eden ve Aile Sağlığı Merkezi alanı olarak planlanan yerdeki Yençok: 7.50 metre değerinin, Yençok: 12.00 metre olarak yeniden planlanması yönündeki 1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 37

Konusu : Talas Belediye Meclisinin 06.01.2020 tarih, 7, 9, 12, 13, 14 ve 17 sayılı kararlarının incelenmesi talebi.

Meclis gündeminin 12. maddesinde bulunan, Talas Belediye Meclisinin 06.01.2020 tarih, 7, 9, 12, 13, 14 ve 17 sayılı kararlarının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 21.01.2020 tarih ve 10 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Talas Belediye Meclisinin 06.01.2020 tarihli kararlarından;

7 sayılı kararı ile; Talas İlçesi, Mevlana Mahallesinde, park alanı olarak planlı yerde kreş alanı planlanması ve bu bölgeden kaldırılan park alanının 1505 ada 1 parselde bulunan kütle nizam konut alanına ait konut bahçesinin fiili duruma göre düzenlemesi ile elde edilen alanda, bu alanının batısında bulunan otopark alanında ve 1289 numaralı parselin doğusunda bulunan otopark alanının bir kısmında planlanması şeklinde hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından (UİP-29857,92 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

9 sayılı kararı ile; Talas İlçesi, Bahçelievler Mahallesinde bulunan, 725 ve 726 ada numaralı imar adalarında yapılaşmanın tamamlanması sebebiyle parsel maliklerince geçiş amaçlı kullanılan 7 metre genişliğindeki yolun, tescilli imar parsellerine uygun şekilde 1/1000

ölçekli uygulama imar planına işlenmesi talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği gerektirmediğinden (UİP-29857,87 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

12 sayılı kararı ile; Talas İlçesi, Harman Mahallesi, 1619 parselin bulunduğu imar adasında minimum parsel büyüklüğü 1000 m² olarak belirlendiğinden, bu imar adasında oluşan mağduriyetin giderilmesi adına, 1000 m² den daha büyük parsel oluşabilecek şekilde, imar adasının revizyon imar planı öncesi halindeki gibi kuzey yönünde genişletilmesi talebi 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği gerektirmediğinden (UİP-29857,89 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

13 sayılı kararı ile; Talas İlçesi, Bahçelievler Mahallesi, plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan, park alanı olarak planlı alanda, trafo alanı, trafo alanı olarak planlı alanda ise park alanı planlanarak hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği talebi 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği gerektirmediğinden (UİP-29857,90 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

14 sayılı kararı ile; Talas İlçesi, Yenidoğan Mahallesi, plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan ibadet alanı olarak planlı 1687 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın bir kısmının park alanı ve trafo alanı planlanması yönünde hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatı talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği gerektirmediğinden (UİP-29857,91 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

17 sayılı kararı ile; Talas İlçesi, Mevlana Mahallesi sınırları içerisinde yer alan mülkiyeti Maliye Hazinesine ait 34 pafta, 547 parsel numaralı taşınmaz üzerinde bulunan, lise alanının 10 metre olarak belirlenen yapı yaklaşma mesafelerinden dolayı ilave yapı yapılmasının mümkün olmadığından kuzey, doğu ve güney yönlerindeki yapı yaklaşma mesafelerinin 5 metre olarak yeniden planlanması talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği gerektirmediğinden (UİP-29857,93 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

Talas Belediye Meclisinin 06.01.2020 tarih, 7, 9, 12, 13, 14, 17 sayılı kararlarının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 38

Konusu : Melikgazi Belediyesinin, Tavlusun Mahallesi 11104 ada 3 ve 12 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanda mülkiyeti maliye hazinesine ait Enerji Nakil Hattı güzergahının 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına işlenmesi talebi.

Meclis gündeminin 13. maddesinde bulunan, Melikgazi Belediyesinin, Tavlusun Mahallesi 11104 ada 3 ve 12 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanda mülkiyeti maliye hazinesine ait Enerji Nakil Hattı güzergahının 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına işlenmesi talebi hususunda hazırlanan 21.01.2020 tarih ve 11 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi, Tavlusun Mahallesi 11104 ada 3 ve 12 parsel numaralı taşınmazlardan geçerek, Tablakaya Mahallesi doğru uzanan Enerji Nakil Hattı güzergahının imar planlarına işlenmesi talebinde bulunmaktadır.

Teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan yerlerin Enerji Nakil Hattı ve yeşil alan olarak planlanması yönündeki 1/25.000 ve 1/5000 ölçekli nazım imar

planı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 39

Konusu : Bünyan İlçesi, Gergeme Mahallesi, 271 ada 25 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği yapılması talebi.

Meclis gündeminin 14. maddesinde bulunan, Bünyan İlçesi, Gergeme Mahallesi, 271 ada 25 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği yapılması talebi hususunda hazırlanan 23.01.2020 tarih ve 15 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Bünyan Belediyesi, Gergeme Mahallesiindeki söz konusu taşınmazın bir kısmı 1/5000 ölçekli nazım imar planında konut alanı olarak planlı bulunmakta olup, söz konusu parselin planlı bulunan kısmının plan dışı kalacak şekilde düzenlenerek ilgili bölgenin tekrar planlanması talebinde bulunmaktadır.

Söz konusu talebin, diğer parselleri etkilediği ve plan bütünlüğünü bozucu nitelik taşıdığı gerekçesiyle oy birliği ile reddinin uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 40

Konusu : Pınarbaşı İlçesi, Pazarören Mahallesi, 29 ada, 20 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda 1/5000 ölçekli nazım imar planı yapılması talebi.

Meclis gündeminin 16. maddesinde bulunan, Pınarbaşı İlçesi, Pazarören Mahallesi, 29 ada, 20 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda 1/5000 ölçekli nazım imar planı yapılması talebi hususunda hazırlanan 23.01.2020 tarih ve 17 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Pınarbaşı Belediyesi, Pazarören Mahallesinde söz konusu taşınmazın bulunduğu alanda akaryakıt ve servis istasyonu yapılmak üzere ilave 1/5000 ölçekli nazım imar planı yapılması talebinde bulunmaktadır.

Söz konusu alan 1/25.000 ölçekli nazım imar planında tarım alanı olarak planlı olup, alt ölçekli planları bulunmamaktadır. İlgili talep parsel bazında olduğundan oy birliği ile reddinin uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 41

Konusu : Yahyalı Belediye Meclisinin 04.11.2019 tarih, 52 sayılı kararının incelenmesi talebi.

Meclis gündeminin 17. maddesinde bulunan, Yahyalı Belediye Meclisinin 04.11.2019 tarih, 52 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 21.01.2020 tarih ve

12 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinin 17.10.2014 tarih, 761 sayılı kararına istinaden Camikebir ve Fevziçakmak Mahallelerinde sınırları belirlenen alanda “Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı” projesi uygulamak üzere Yahyalı Belediyesine yetki verilmiştir. Yahyalı Belediyesi projenin uygulanabilirliğinin mümkün olmadığını belirterek Camikebir ve Fevziçakmak Mahallelerinde sınırları belirlenen alanda “Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı” projesi için verilen yetkinin iptalini talep etmektedir.

Yahyalı Belediye Meclisinin 04.11.2019 tarih, 52 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 42

Konusu : Ali İhsan ALÇI isminin uygun görülecek cadde veya bulvara verilmesi talebi.

Meclis gündeminin 19. maddesinde bulunan, Ali İhsan ALÇI isminin uygun görülecek cadde veya bulvara verilmesi talebi hususunda hazırlanan 05.02.2020 tarih ve 1 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kocasinan İlçesi, Ziyagökalp ve Yenidoğan Mahalleleri'nde bulunan İhlamur Köprüsü bitiminden başlayarak Bekir YILDIZ Bulvarına kadar 50m. olarak devam eden yere Ali İhsan ALÇI Bulvarı isminin verilmesinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 43

Konusu : Melikgazi İlçesi Turan Mahallesi'nde bulunan isimsiz yola isim verilmesi talebi.

Meclis gündeminin 20. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi Turan Mahallesi'nde bulunan isimsiz yola isim verilmesi talebi hususunda hazırlanan 05.02.2020 tarih ve 2 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi İlçesi Turan Mahallesi'nde bulunan isimsiz yola isim verilmesi talebinin oy birliği ile reddinin uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020
Karar No : 44
Konusu : Melikgazi İlçesi Cumhuriyet Mahallesi Ulu Sokak isminin Arif MOLU Sokak olarak değiştirilmesi veya uygun bir sokak veya caddeye verilmesi talebi.

Meclis gündeminin 21. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi Cumhuriyet Mahallesi Ulu Sokak isminin Arif MOLU Sokak olarak değiştirilmesi veya uygun bir sokak veya caddeye verilmesi talebi hususunda hazırlanan 05.02.2020 tarih ve 3 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi İlçesi Cumhuriyet Mahallesi Ulu Sokak isminin Arif MOLU Sokak olarak değiştirilmesi talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020
Karar No : 46
Konusu : Melikgazi İlçesi Turan Mahallesi'nde bulunan 2612. Sokak isminin Şerife Hatun Sokak olarak değiştirilmesi talebi.

Meclis gündeminin 23. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi Turan Mahallesi'nde bulunan 2612. Sokak isminin Şerife Hatun Sokak olarak değiştirilmesi talebi hususunda hazırlanan 05.02.2020 tarih ve 5 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi İlçesi Turan Mahallesi'nde bulunan 2612. Sokak isminin Şerife Hatun Sokak olarak değiştirilmesi talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020
Karar No : 47
Konusu : Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı'nın Kuruluş, Görev, Sorumluluk ve Çalışma Esaslarının Düzenlenmesine İlişkin Yönetmeliğin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 24. maddesinde bulunan, Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı'nın Kuruluş, Görev, Sorumluluk ve Çalışma Esaslarının Düzenlenmesine İlişkin Yönetmeliği hususunda hazırlanan 05.02.2020 tarih ve 6 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı'nın Kuruluş, Görev, Sorumluluk ve Çalışma Esaslarının Düzenlenmesine İlişkin Yönetmeliğin ekte sunulduğu şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

T.C.
KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KENT TARİHİ VE TANITIMI DAİRE BAŞKANLIĞI
KURULUŞ, GÖREV, SORUMLULUK VE ÇALIŞMA ESASLARININ
DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç

Madde 1- Bu Yönetmelik hükümleri; Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı ve Daire Başkanlığına bağlı “Koruma, Uygulama ve Denetim Bürosu (KUDEB) Şube Müdürlüğü”, “Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü”, “Müzeler ve Tarihi Yapılar Yönetim Şube Müdürlüğü” ve “Turizm Şube Müdürlüğü”nce yapılacak olan hizmetlerin planlı, programlı, etkin ve uyum içerisinde sağlanması amacı ile bağlı birimlerin kuruluş, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını belirtmek üzere hazırlanmıştır.

Hukuki Dayanak

Madde 2- Bu yönetmelik, 10.07.2004 tarihinde kabul edilen 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. Maddesi'nin (o) bendi; 03.07.2005 tarihinde kabul edilen 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesi (b) bendi; 15.Maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi; 73. Maddesi, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 10. ve 11. Maddeleri; 10.12.2003 tarihinde kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ve diğer mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 3- Bu yönetmelik Kayseri Büyükşehir Belediyesi özel mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılacak teşkilat şeması değişiklik hakkı saklı kalmak kaydı ile Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı'nın şube müdürlükleri ile birimlerinde uygulanacak olan görev ve çalışma esaslarını kapsar. Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı'nın ilgili birimlerine, yetkili makamlarca atama yapılmadığı takdirde Yönetmelikte belirtilen her tür unvan ve görevler sorumluları tarafından da yürütülebilir.

Tanımlar

Madde 4- Bu yönetmelikte geçen;

Belediye

:Kayseri Büyükşehir Belediyesi'ni,

Başkan

:Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı'nı,

Başkanlık

:Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nı,

Meclis	:Kayseri Büyükşehir Belediyesi Meclisi'ni,
Encümen	:Kayseri Büyükşehir Belediyesi Encümeni'ni,
Genel Sekreter	:Kayseri Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri'ni,
Genel Sekreter Yardımcısı	:Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı'nın bağlı bulunduğu Genel Sekreter Yardımcısı'nı,
Koruma Bölge Kurulu	:Kayseri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nü,
İlgili İdare	:Kayseri Büyükşehir Belediyesi, İlçe Belediyeleri
Daire Başkanı	:Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanı'nı,
Daire Başkanlığı	:Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı'nı,
Müdürlükler	:Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığına bağlı Koruma, Uygulama ve Denetim Bürosu Müdürlüğü (KUDEB), Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü, Müzeler ve Tarihi Yapılar Yönetim Şube Müdürlüğü, Turizm Şube Müdürlüğü'nü
Müdür	:Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı'nın Şube Müdürlerini,
KUDEB	:Koruma, Uygulama ve Denetim Bürosu'nu,
Personel	:Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı bünyesinde görevli tüm memur, sözleşmeli personel, işçi ve diğer personeli ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

KURULUŞ VE BAĞLILIK ESASLARI

İDARİ VE TEKNİK YAPILANMA (TEŞKİLAT ŞEMASI)

Madde 5- Büyükşehir Belediyesi Teşkilat şemasına göre Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı ile Başkanlık Makamına karşı sorumlu ve yönetim bakımından ona bağlı aşağıda belirtilen birimlerden oluşmaktadır.

- a. KUDEB Şube Müdürlüğü
- b. Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü
- c. Müzeler ve Tarihi Yapılar Yönetim Şube Müdürlüğü
- d. Turizm Şube Müdürlüğü







Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı Teşkilat Şeması

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Madde 6-

6.1. Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanı Görev Yetki ve Sorumlulukları:

6.1.1. Daire Başkanlığı'na ait tüm yazışmaları yaptırır, kontrol eder, imzalar. Ödeme evrakını imzalar. Amirlerinin verdiği görevleri yerine getirir. Görev ve hizmet alanı ile ilgili çalışmaları planlar ve uygular. Belediye birimleriyle ve gerekli görülen kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapar. Personelin özlük işleri (izin, istirahat vb.) takibi ve personel eğitimini sağlar.

6.1.2. Daire Başkanı Belediyenin görev ve amaçlarının en etkin bir biçimde gerçekleştirilmesine olanak sağlayacak önerilerde bulunmaya ve bir raporla Genel Sekreterlik kanalı ile Büyükşehir Belediye Başkanlığına bildirmeye yetkilidir.

6.1.3. Büyükşehir Belediyelerinin Yönetimi Hakkındaki Kanun gereğince kendi hizmet alanları içine giren görevleri yatırım programı dâhilinde takip eder.

6.1.4. Stratejik plana ve performans programına bağlı olarak çalışmalarını yürütür, ekibini bu doğrultuda yönlendirir.

6.1.5. Şube müdürlüklerinin sosyal ve özlük haklarının takibi, Daire Başkanının yetki ve sorumluluğunda yürütülür ve kendisine bağlı personelin çalışmalarını düzenler ve aralarında işbirliği kurar.

6.1.6. Daire Başkanı görev alanına giren işlerle ilgili başvuruları ilgili birimleri aracılığı ile cevaplandırmak Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından verilen görevleri de bağlı şube müdürlükleri vasıtasıyla yerine getirmekle görevli olup, görev ve hizmetlerden dolayı Başkana karşı sorumludur.

6.1.7. Üst Yönetimi ve Daire Başkanlığı'nı maiyetindeki personele karşı temsil eder, bağlı Şube Müdürlüklerini de üst yönetime karşı temsil eder.

6.1.8. Daire Başkanlığının bütçe çalışmaları yürütür ve koordine eder.

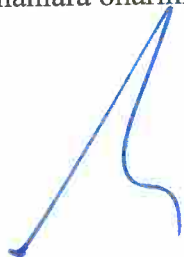
6.1.9. Görevlendirme durumunda Başkanlığı temsil eder.

Madde 7-

7.1 KUDEB Şube Müdürlüğü'nün Görev Yetki ve Sorumlulukları:

7.1.1. Taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarında 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 21. Maddesi uyarınca ruhsata tabi olmayan tadilat ve tamiratlar için basit onarım kapsamında verilen ön izin belgesini hazırlamak yapılacak olan tadilat ve tamirat uygulamaları öncesinde yapıyı incelemek ve yapılacak onarıma ilişkin koşulların belirtildiği onarım ön izin belgesini düzenlemek. Esaslı onarım gereğinin saptanması durumunda onarımı durdurarak konuyu belgeleriyle Koruma Bölge Kurulu'na iletmek,

7.1.2. Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları, bunların koruma alanları ve sit alanlarında, tadilat ve tamiratların, özgün biçim ve malzemeye uygun olarak gerçekleştirilmesini denetlemek, uygun bulunanlara onarım uygunluk belgesi düzenlemek,



7.1.3. Taşınmaz kültür varlığı parseline bitişik parsellerde ve koruma alanlarında yer alan ve yürürlükteki yasal düzenlemelere göre ruhsatı bulunan tescilsiz taşınmazlardaki tadilat ve tamirat uygulamalarına, varsa koruma amaçlı imar planı koşulları da dikkate alınarak izin vermek ve denetlemek,

7.1.4. Koruma Bölge Kurulu tarafından uygun görülen koruma amaçlı imar planlarının plan hükümleri çerçevesinde uygulanmasını denetlemek,

7.1.5. Koruma Bölge Kurulu tarafından onaylanmış rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerine ilişkin uygulamaları denetlemek, projesine uygun tamamlanan uygulamalar için kullanıma yönelik belge düzenlemek,

7.1.6. Taşınmaz kültür varlıkları ile bunların korunma alanlarında Koruma Yüksek Kurulu'nun ilke kararları, koruma kurulu kararlarına aykırı ve ruhsatsız olarak yapılan inşaatlar ile koruma amaçlı imar planlarında, plana; sitlerde, sit şartlarına aykırı olarak inşa edilen yapılar hakkında imar mevzuatına göre gerekli işlemleri yapmak, uygulamayı durdurarak konuyu belgeleriyle Koruma Bölge Kurulu'na iletmek,

7.1.7. Tescilli kültür varlıklarının mail-i inhidam olmaları halinde can ve mal güvenliğinin sağlanması için gerekli işlemleri yaparak durumu Koruma Bölge Kurulu'na iletmek,

7.1.8. Maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan maliklere ilgili idarelerce yapılacak mali yardımlar hakkında bilgi vermek,

7.1.9. Maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan maliklere ilgili idarelerce yapılacak teknik eleman yardımında doğrudan görev almak ya da bu görevi üstlenenleri denetlemek,

7.1.10. 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ve 3194 sayılı İmar Kanunu'na aykırı uygulamaların tespiti halinde ilgili idareye ve gerekli durumlarda Koruma Kurulu'na bildirimde bulunmak,

7.1.11. Belediye tarafından gerçekleştirilen restorasyon çalışmalarında proje aşamasından uygulama bitimine kadar teknik destek sağlamak ve uygulama denetimi yapmak,

7.1.12. Vatandaşların başvurularını değerlendirmek, gerekli ölçüm ve incelemeleri yapmak, ilgililere cevap vermek,

7.1.13. Herhangi bir yasal statüyle koruma altına alınmamış ancak korunması gerekli potansiyel taşınmaz kültür varlıkları; sit alanlarıyla ilgili çalışma yapmak veya yaptırmak,

7.1.14. Tespit edilen korunması gerekli potansiyel taşınmaz kültür varlıkları; sit alanlarından uygun görülenlerin tescillenmesi için Koruma Bölge Kurulu'na öneride bulunmak,

7.1.15. Koruma Bölge Kurulu'nun korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı olarak tescil ettiği yapıları; sit alanları; koruma alanlarını coğrafi bilgi sistemi veri tabanına aktarmak ve güncellemek,

7.1.16. Korunması gerekli taşınmaz kültür varlıklarının envanter listesini yapmak ve güncellemek,

7.1.17. Korunması gerekli alanlarda belgeleme çalışmalarını yaparak uygulanması için diğer Daire Başkanlıkları ile koordinasyon sağlamak,

7.1.18. Kùltür varlıkları ile ilgili yayın çalışmaları yapmak,

7.1.19. Görev alanına giren konularda ulusal ve uluslararası projeler yùrùtmek, çalışmalara katılmak ve destek vermek,

7.1.20. Somut Olmayan Kùltürel Miras konusunda çalışma yapmak.

7.1.21. Daire Başkanlığınca verilecek diğerk görevleri yapmak.

Madde 8-

8.1. Kùltür Varlıkları şube Mùdùrlùğù'nün Görev Yetki ve Sorumlulukları:

8.1.1. 5216 sayılı Bùykùřehir Belediye Kanunu yetki alanı içinde, 2863, 3386 ve 5226 sayılı Kùltür ve Tabiat Varlıkları Kanunu kapsamındaki sit alanlarında ve koruma alanlarında rölöve, restitùsyon, restorasyon projeleri, sokak sağııklaştırma, evre dùzenleme projeleri, kentsel tasarım projeleri ve yeni yapı projeleri hazırlamak/hazırlatmak, kontrol etmek, takibini ve onayını sağılamak, tüm uygulamalarını yapmak veya yaptırmak, yùrùtmek,

8.1.2. Taşınmaz kùltür varlıklarını değıerlendirmek ve geliştirmek,

8.1.3. Taşınmaz kùltür varlıklarıyla, sit alanları ve tarihsel çevreler için koruma amaçlı alt ölçekli uygulama planlarının yapılmasına yönelik altlık oluşturmak,

8.1.4. Kùltür varlıklarına ait projeler için eylem programlarını, uygulama programlarını hazırlamak, cephe dùzenlemeleri ile ilgili notları koydurmak, öncelikleri belirleyerek, proje tarifleri yapmak ve proje konularını belirlemek,

8.1.5. Mùdùrlük tarafından gerçekleştirilecek proje ve uygulama işlerinin yaklaşık maliyet hesabını yapmak, teknik şartnamesini hazırlamak, hak ediř ödemeleri yapmak, kabul iş ve işlemlerini gerçekleştirmek, hazırlanan projelerin ve uygulamaların kontrolùnù/kontrollùğùnù yapmak,

8.1.6. 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve diğerk ilgili mevzuatlara dayanarak ihale yapmak, yapımı ihale edilen işlerin; varsa projesine, sözleşme eklerine, şartnamelere, fen ve sanat kaidelerine uygun olarak yapıldığını denetlemek ve iş programı gereğince yapılıp sùresinde bitirilmesini sağılamak, söz konusu projelerin uygulanmasında ortaya çıkacak sorunlarda çözüm üretmek ve gerekirse proje revizyonlarını yaptırmak,

8.1.7. Hazırlanan projelerin veya ihtiyaç duyulan uygulamaların keşif ve metrajların kontrolùnù yaparak ihale işlemlerini ilgili mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirmek.

8.1.8. Bùykùřehir Belediyesi mùcavir alan sınırları içinde planlaması yapılan alanlarda proje geliştirerek diğerk birimlerle koordineli olarak mevzuata uygun şekilde işlemlerin yùrùtùlmesini sağılamak.

8.1.9. Koruma alanları ve sit alanlarında mekânsal kalitenin artırılabilmesi için dùzenleme, alt yapı ve üst yapı çalışmaları, kent mobilyaları, kaldırım, meydan dùzenlemeleri ve bu alanların mekân kalitesini arttıracak her tùrlù ilave değıerlerin korunabilmesi için gerekli araştırma, proje ve uygulama programlarını gerçekleştirmek.

8.1.10. Hazırlanan projeler ve uygulamalar için gerekli parasal kaynakları, fonların teminini etüd etmek, bu amaçla ulusal ve uluslararası krediler sağlayabilecek organizasyonları hazırlamak.

8.1.11. Büyükşehir Belediyesi ile diğer kamu kurum ve kuruluşları mülkiyetindeki korunması gerekli eski eser gayrimenkullerini değerlendirme ve geliştirme maksatlı tahsis türündeki eylemleri için uygun projeler hazırlamak ve gerekli biçimde onaylatarak yürürlüğe koymak.

8.1.12. Müdürlük bünyesinde yapılan çalışmaları sayısal ortamda, film, kitap, slayt vb. yayınları yapmak veya yapılmasını sağlamak.

8.1.13 5366 sayılı yasaya göre yenileme alanı ilan edilen alanlarda proje yapım ve uygulamaya yönelik ihale yönetmeliğini hazırlamak, proje ve uygulama ihalelerinin yapılmasının sağlanması.

8.1.14. Yenileme projelerini hazırlamak ve uygulama sürecini yürütmek, yönlendirmek, denetim ve koordinasyonunu sağlamak, gelir ve giderlerini takip etmek, planlamasını yapmak, yenileme alanı içerisinde kalan mülk sahipleri veya bölge halkını uygulama konusunda bilgilendirerek katılımını sağlamak.

8.1.15. İl genelinde bulunan somut ve somut olmayan kültürel miras değerlerinin araştırılması ve tescilinin önerilmesi için ilgili kurumlarla irtibatlı çalışmalar yapmak, konu ile ilgili projeler hazırlamak,

8.1.16. Daire Başkanlığınca verilecek diğer görevleri yapmak.

Madde 9-

9.1. Müzeler ve Tarihi Yapılar Yönetim Şube Müdürlüğü'nün Görev Yetki ve Sorumlulukları:

9.1.1. Belediyemiz sorumluluğunda bulunan ve başkanlık veya genel sekreterlik tarafından belirlenen müze ve tarihi yapıların iş, işlem ve idarelerinin yürütülmesi için her türlü faaliyetin gerçekleşmesini sağlamak,

9.1.2. İlimizde bulunan geçmiş medeniyetlere ait kültürlerin tespitini yapmak ve teşhirlerine yönelik inceleme çalışmalarının ardından korunması ve tanıtılması amacıyla yeni müzeler açmak,

9.1.3. Müzelerimizde konusuyla ilgili alanlarda bilimsel, eğitsel teknik ve yönetim hizmetlerini uygulamak, yürütmek ve ülke kültürüne katkı sağlamak,

9.1.4. Vatandaşların bilgi edinmek, güzel vakit geçirmek, araştırmalara kaynak ve belge sağlamak gibi amaçları için hizmete sunulan müzeler, tarihi, kültürel, sanatsal ve iletişim değeri olan varlıkları temin etmek, bunları sergilemek, korumak, kayıt altına almak, bakım ve onarımını sağlamak,

9.1.5. Müzelerin cazibesini artırıcı şekilde faaliyetler yürütmek; geçici ve kalıcı sergiler oluşturmak,

9.1.6. Müzelere tarihi, kültürel, sanatsal ve iletişim değeri olan yeni eserler kazandırmak,

9.1.7. Müzelerin envanterlerini tanıtıcı katalog ve diğer yayınları yapmak.

9.1.8. Müze koleksiyonlarını geliştirmek amacıyla gerçek veya tüzel kişilerle irtibat kurularak tahsis, satın alma veya bağış yoluyla müze koleksiyonlarının zenginleştirilmesini sağlamak.

9.1.9. Müzelerdeki eserlerin tasnif ve tescil çalışmalarının ardından envanter kayıtlarının yapılarak mümkün olduğu ölçüde kronolojik bir sistem içerisinde ilmi teşhirini yapmak.

9.1.10. Toplumun ilgisini müzelerin yanı sıra bilim ve teknolojiye çekmek amacıyla eğitici kurslar, konferanslar, geziler, şenlikler seminerler düzenleyerek; Kayseri halkının kültür hayatının gelişimine katkıda bulunmak,

9.1.11. Müzeler Haftası kutlama programlarına katılmak,

9.1.12. Halkın müzeleri tanınması ve gezmesini temin etmek için her türlü çalışmayı yapmak,

9.1.13. Hunat Medresesi ve Kayseri Kalesi'nde ticari işletmeler ve müze dışında diğer idari konuları yürütmek, kullanım alanlarını ve kullanacak kişileri belirlemek, idari yapılanma ve koşullar oluşturmak, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek, sanatçılarla çalışmalar yapmak, kullandırılan alanlar ve kullananlarla ilgili her konuda kriterler koymak ve uygulamak, bu iki yapının dışında başkanlık veya genel sekreterlik tarafından idaresi verilen diğer yapıları ilgili maddeler kapsamında idare etmek.

9.1.14. Tüm müzecilik iş ve işlemlerini çağdaş ölçütler içerisinde yerine getirmek.

9.1.15. Görev alanında gerekli görülen imalat, bakım, onarım ve alımları gerçekleştirmek

9.1.16. Daire Başkanlığınca verilecek diğer görevleri yapmak.

Madde 10-

10.1 Turizm Şube Müdürlüğü'nün Görev Yetki ve Sorumlulukları:

10.1.1. Millî, manevî, tarihî, kültürel ve turistik değerleri araştırmak, geliştirmek, korumak, yaşatmak, değerlendirmek ve tanıtmak.

10.1.2. Kayseri'nin turizmini geliştirecek projeler üretmek ve uygulamak.

10.1.3. Kayseri'nin turistik ve kültürel değerlerinin tanıtılması amacıyla çalışmalar yapmak.

10.1.4. Kayseri'nin turistik ve kültürel değerlerini yurt içinde ve yurt dışında tanıtmak, bu amaçla seminer, sempozyum, kongre, fuar, sergi, festival, yarışma, gösteri, kermes gibi faaliyetler düzenlemek ve düzenlenmiş olanlara katılmak.

10.1.5. Kayseri'nin tarihi ve turistik yerlerini yurt içinde ve yurt dışında tanıtmak amacıyla film gösterileri yapmak, belgesel filmler sağlamak, yaptırmak veya satın almak, geliştirmek ve vatandaşların bunlardan faydalanmasını temin etmek.

10.1.6. Turizm bilgi ofisleri açmak.

10.1.7. Turizm alanlarında mesleki eğitim için ihtisas kütüphanesi ve dokümantasyon merkezi kurmak, yayın, araç ve gereç sağlamak.

10.1.8. Kitap, dergi ve tanıtıcı yayın çalışmaları hazırlamak, hazırlatmak, satmak, satın almak ve dağıtmak.

10.1.9. İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliğine göre gönüllülerin turizm alanında çalışmalarını sağlamak.

10.1.10. Diğer turizm faaliyetlerine yönelik olarak iş ve işlemleri yürütmek.

10.1.11. Daire Başkanlığınca verilecek diğer görevleri yapmak.

Madde 11-

Müdürlüklere Bağlı Diğer Personellerin Görevleri:

Müdürlük emrinde görevli işçi, memur ve diğer tüm çalışanlar (teknik ve idari), kendilerine verilen görevleri kanunlar, tüzükler, yönetmelikler, genelge, başkanlık emirleri ve tebliğleri ile ilgili mevzuat çerçevesinde ve üst amirin emirleri doğrultusunda, gecikmesiz ve eksiksiz olarak, maddi ve zaman açısından kamuya zarar oluşturmayacak nitelikte yapmakla yükümlüdürler.

Madde 12-

Yazışma, Evrak Kayıt ve Arşivleme

12.1. Daire Başkanlığınca Müdürlüklere gönderilen yazılar Müdür tarafından gereği yapılmak üzere işleme konulur. İşlemi bitirilen evrak hakkında yasal prosedürün takibini yapar veya yaptırır.

12.2. Resmi yazışmalara ait evraklar Müdürlüklerde; 25.03.2005 tarih, 25766 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "*Standart Dosya Planı ile ilgili 2005/7 Sayılı Başbakanlık Genelgesi*"ne uygun olarak dosyalanır.

12.3. Müdürlüklerde tutulan evraklar ve dosyalar düzenli olarak mevzuatlarda öngörüldüğü şekilde arşivlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yetki, Sorumluluk

Yetki

Madde 13- Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı, ilgili mevzuatlar ve bu yönetmelikte verilen hak ve yetkiler kullanılarak görevlerini yerine getirir.

Sorumluluk

Madde 14- Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı, Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamınca verilen ve bu yönetmeliğin 13. Maddesi'nde belirtilen görevleri gereken

özen ve azami sürede yapar. Ayrıca, hizmetlerin planlı, programlı, etkin ve uyum içinde yürütülmesini sağlamakla sorumludur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

Madde 15- Bu yönetmelik hükümleri Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinde kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Madde 16- Bu yönetmelikte bahsedilmeyen hususlarda, bu yönetmeliğin hükümleri de göz önünde bulundurularak diğer mevzuatlara uygun olarak hareket edilir.

Yürütme

Madde 17- Bu Yönetmelik hükümlerini Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

10.02.2020



Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 48

Konusu : Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı'nın Kuruluş, Görev, Sorumluluk ve Çalışma Esaslarının Düzenlenmesine İlişkin Yönetmeliğin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 25. maddesinde bulunan, Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı'nın Kuruluş, Görev, Sorumluluk ve Çalışma Esaslarının Düzenlenmesine İlişkin Yönetmeliği hususunda hazırlanan 05.02.2020 tarih ve 7 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı'nın Kuruluş, Görev, Sorumluluk ve Çalışma Esaslarının Düzenlenmesine İlişkin Yönetmeliğin ekte sunulduğu şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

T.C.
KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞININ
KURULUŞ, GÖREV, SORUMLULUK VE ÇALIŞMA ESASLARININ
DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

Amaç

Madde 1- Bu yönetmelik hükümleri; Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığınca yapılacak olan hizmetlerin planlı, programlı, etkin ve uyum içerisinde yürütülmesinin sağlanması amacıyla bağlı birimlerin kuruluş, görev, sorumluluk ve uygulamaya konulacak çalışma işlemlerine ilişkin usul ve esasları düzenler.

Kapsam

Madde 2- Bu yönetmelik belediyemiz özel mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılacak teşkilat şeması değişiklik hakkı saklı kalmak üzere Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığının şube müdürlükleri ile birimlerinde uygulanacak olan görev ve çalışma esaslarını kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönetmelik; 5216 sayılı Büyükşehir Belediye ve 5393 sayılı Belediye Kanununun tanıdığı yetkilere dayanılarak düzenlenmiştir.

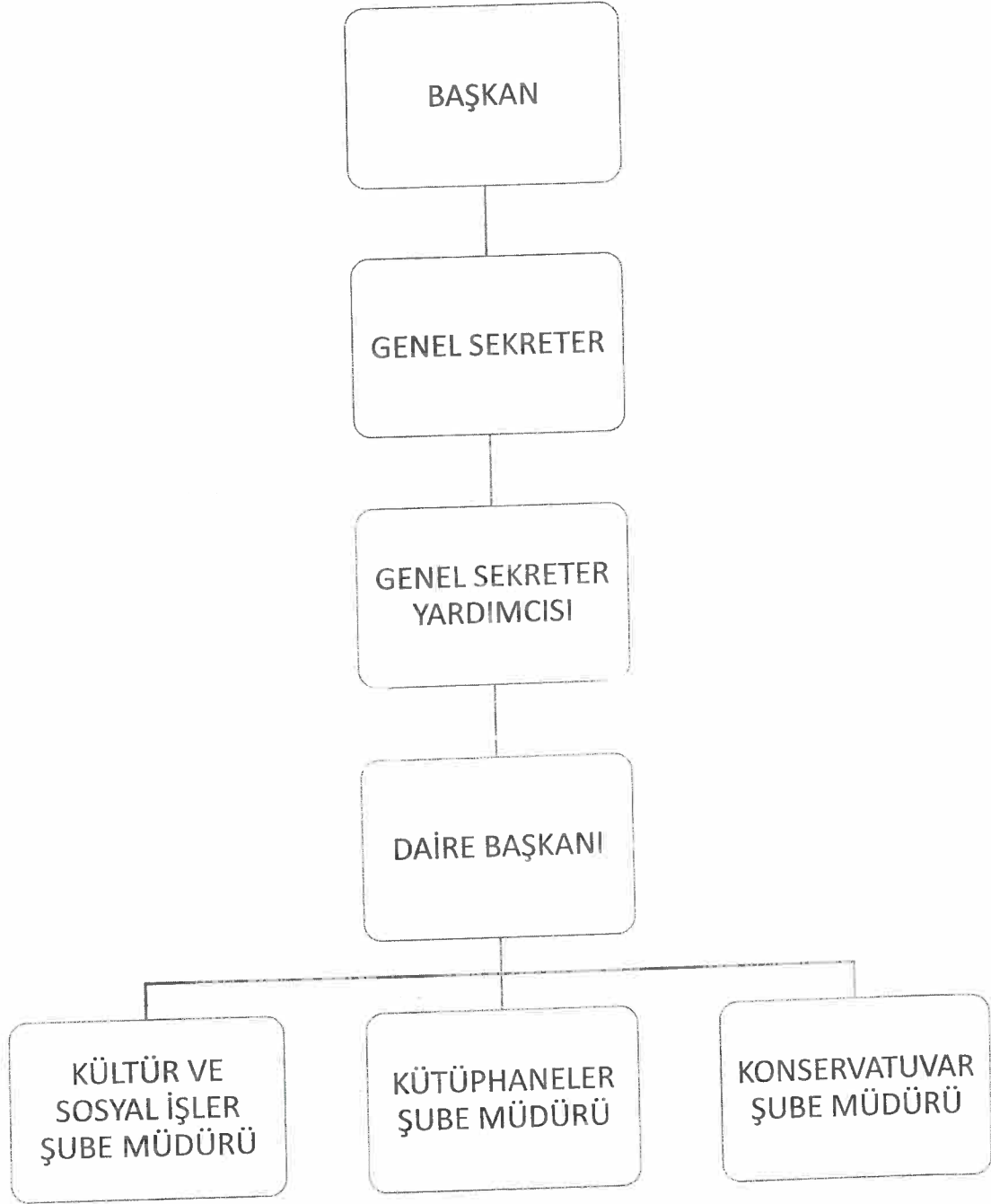
Tanımlar

Madde 4- Bu Yönetmelikte geçen deyimlerden;

- a) **Başkan:** Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanını,
- b) **Belediye/Büyükşehir Belediyesi:** Kayseri Büyükşehir Belediyesini,
- c) **Belediye Meclisi:** Kayseri Büyükşehir Belediyesi Meclisini,
- d) **Encümen:** Kayseri Büyükşehir Belediyesi Encümenini,
- e) **Genel Sekreter:** Kayseri Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreterini,
- f) **Genel Sekreter Yardımcısı:** Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığının bağlı bulunduğu Kayseri Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreter Yardımcısını,
- g) **Daire Başkanı:** Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanını,
- h) **Müdürlükler:** Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığına Bağlı
 - Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü,
 - Konservatuvar Şube Müdürlüğü,

- Kütüphaneler Şube Müdürlüğü,

- i) **Müdür:** Kültür ve Sosyal İşler, Konservatuvar ve Kütüphaneler Şube Müdürlerini,
- j) **Personel:** Kültür ve Sosyal İşler Daire başkanlığı bünyesinde çalışan Memur, Sözleşmeli Personel, İşçi ve diğer personeli ifade eder,



Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı Teşkilat Şeması

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş ve Bağlılık Esasları

Madde 5- Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 21. maddesi gereğince; norm kadro esaslarına uygun olarak Meclisçe kabul edilen Teşkilat Şeması'nda gösterilen makama bağlı olarak hizmetlerini yürütür. Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı kuruluş ve bağlılık esası; bir daire başkanı, Kültür ve Sosyal İşler, Kütüphaneler ve Konservatuarlar Şube Müdürlükleri ile yeterli sayıda personelden oluşur. Daire Başkanı idari genel sekreter yardımcısına, birim müdürleri daire başkanlığına, personel ilgili birim müdürüne bağlıdır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ortak Hükümler

Madde 6- Bu yönetmelikte sayılmayan diğer Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Genelge vs. ile görev ve sorumluluk tevdi edilmiş çeşitli konularda, Daire Başkanı personeli sevk ve idare ederek bu görev ve sorumluluğu eksiksiz ve zamanında yerine getirmek zorundadır.

Madde 7- Bu yönetmeliğin 4. maddesinde sayılan yetkililer, Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere her türlü tedbirleri almak zorundadır.

Madde 8- İlgili Birim Müdürü:

- Birimin görev alanına giren konularda diğer idareler nezdinde takibi gereken işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmak zorundadır.
- Biriminin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütlerini geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- Biriminin görev alanına giren konularda hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, durum içi kapasite araştırması yapmak hizmetlerin etkinliğini ve tatmin düzeyini analize etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- Biriminin görev alanına giren konularda standartlar hazırlamak.

Madde 9- Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığının teşkilat yapılarına göre görevler birleştirilerek bir veya daha fazla alt birim tarafından yürütüleceği gibi bu alt birimlerin her birinin görevi birden fazla sayıda alt birim tarafından da yürütülebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Daire Başkanının Görev Yetki ve Sorumlulukları:

Madde 10-

10.1. Daire Başkanlığını yürürlükteki mevzuatlar çerçevesinde idare etmek, kendisine bağlı müdürlükleri yönlendirmek, denetlemek, vatandaşa daha iyi hizmet sunulmasına gayret etmek, tüm bunlar yapılırken kanun, yönetmelik ve genelgelere riayet edilmesini sağlamak.

10.2. Diğer Daire Başkanlıkları Genel Sekreterlik ve Başkanlık makamlarıyla irtibat kurmak ve Başkanca verilecek diğer görevleri yapmak.

10.3. Üst yönetim ve ilgili mevzuat tarafından belirlenmiş amaç, hedef, strateji ve ilkeler doğrultusunda yönetimi altındaki faaliyetlerin yürütülmesiyle ilgili politikaları belirleyerek amirlerin onayına sunmak, onaylanan politikaların uygulanışını izlemek, personeline bu konularda açıklamalarda bulunmak.

10.4. Onaylanan politikalara uygun olarak, yönetimi altındaki faaliyetler için plan, program ve bütçe hazırlamak, bunları hazırlarken Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin amaçları uzun dönemli planları ve diğer programları ile koordinasyonu sağlamak, hazırlanan plan, program ve bütçe önerilerini amirlerinin onayına sunmak.

10.5. Birim faaliyetlerini iş bölümü ilkeleri ve mevzuat hükümleri dâhilinde astları arasında dağıtmak, sorumluları belirlemek, verilen görevleri benimsetmeye çalışmak ve koordinasyonu sağlamak.

10.6. Birim faaliyetleri hakkında amirine sistematik olarak yazılı veya sözlü olarak bilgi vermek.

10.7. Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin faaliyetlerini etkileyecek veya ilgilendirecek nitelikte ve kendi görev kapsamına giren dış gelişmeleri, yayınları ve hukuki mevzuatı izlemek, gerektiği hallerde önlemler almak, ilgililere bilgi vermek. Personeline konu kapsamında görev vermek.

10.8. Astların liyakat değerlendirmesini yapmak (sicil raporlarını doldurmak). Gerektiğinde terfi, taltif önerilerini amirine sunmak, problemlerine görev kapsamı dâhilinde çözüm bulmaya çalışmak, onaylanan disiplin cezalarının uygulanmasını sağlamak.

10.9. Görevlendirilmesi halinde diğer daire başkanlıklarına vekâlet etmek.

Konservatuvar Şube Müdürlüğünün Görev, Sorumluluk ve Çalışmaları:

Madde 11-

11.1. Eğitim, öğretim, yönetim ve disiplin işlerini ilgili programlara ve mevzuata göre yürütmek,

11.2. Öğreticilerin günlük ve dönem planlarının hazırlanmasını, incelenmesini, derslerin ve uygulamaların bu planlar doğrultusunda yapılmasını sağlamak,

11.3. Derslerin verimini artırıcı önlemler almak,

11.4. Her türlü araç ve gereci sağlamak,

11.5. Kursun işleyişini, kursiyer devam takip işlerini, kayıt-sınav ve buna ilişkin belge ve tutanaklarla ilgili işlemleri yürütmek,

11.6. Kurslarla ilgili verilen diğer görevleri yapmak,

11.7. Kurslar Yönergesi'nde istenen diğer koşulları yerine getirmek,

11.8. Kurs hizmetlerinin aksamadan yürütülmesini sağlamak,

- 11.9. Konser ve gösterilerin hazırlanması için çalışma yapmak,
- 11.10. Daire Başkanına konservatuar faaliyetleri hakkında bilgi vermek,
- 11.11. Türkiye genelinde Kültür-Sanat etkinliklerini takip etmek, gerekli görüldüğünde uygulatılması için çalışma yapmak,
- 11.12. Dönem başında usta öğreticileri belirlemek ve daire başkanına iletmek,
- 11.13. Benzeri grup ve şahıslarla işbirliği yaparak yurtiçi ve yurtdışı festivallere ve benzeri sanat etkinliklerine katılmak veya gösteriler düzenlemek suretiyle, otantik Türk Müziğinin tanıtılıp yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmak. Sanat değeri taşıyan Türk Müzik eserleriyle, özellikle bölgesel halk ezgilerini derlemek, tespit ve tasnif etmek ve gerektiğinde yayınlamak.
- 11.14. Konservatuvarın imkânları ölçüsünde Batı Müziği ve Türk Müziği aletleri öğretilmesinde eğitim programları uygulamak. Müzik aletleri ile ilgili dersler açmak.
- 11.15. Türk Folkloru-Halk Oyunları ile Bölge Folklor' ünü-Halk Oyunlarını araştırıp folklor-halk Oyunları eğitim ve öğretimini yapmak, ürünlerini sergilemek, halk oyunları ekipleri oluşturup, gösteriler düzenlemek. Modern dansların eğitimini de vererek gerektiğinde Büyükşehir Belediyesi adına Ulusal ve Uluslararası Festivallere iştirak ve temsil etmek.
- 11.16. İhtiyaca göre yeni sanat bölümleri kurarak faaliyete geçmesini sağlamak,
- 11.17. Eğitim ve Disiplin Kurulu'nu kurmak,
- 11.18. İlgili mevzuata ve Daire Başkanından başlayarak, üst yönetici ve Büyükşehir Belediye Başkanına karşı sorumludur.
- 11.19. Konservatuvarı yürürlükteki mevzuatlar çerçevesinde idare etmek, kendisine bağlı personeli yönlendirmek, denetlemek, vatandaşa daha iyi hizmet sunulmasına gayret etmek, tüm bunlar yapılırken kanun, yönetmelik ve genelgelere riayet edilmesini sağlamakla sorumludur.

Kütüphaneler Şube Müdürlüğünün Görev, Sorumluluk ve Çalışma Esasları:

Madde 12-

- 12.1. 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. maddesinin m bendince kurulan kütüphanede, genel mevzuat çerçevesinde kendisine tebliğ edilen görevleri yürütmek,
- 12.2. İlköğretim, ortaöğretim, üniversite öğrencileri ile her çeşit sınava hazırlanan kişilere her türlü kitap ve teknik donanımın (bilgisayar, internet, fotokopi vs.) bulunduğu ortam hazırlamak,
- 12.3. Kütüphaneye gelenlerin uygun çalışma salonlarında sessiz bir ortamda ders çalışmaları için imkân hazırlamak,
- 12.4. Toplumun okuma seviyesini artırmak, kültürel anlamda gelişime destek olmak amacıyla ödünç kitap verme hizmetini yürütmek,
- 12.5. Kütüphaneye verilen eğitim ve kültür hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,
- 12.6. Mevcut Kütüphanelerin dermelerini çoğaltmak,
- 12.7. Yeni Kütüphaneler açmak.
- 12.8. Kütüphaneler Haftası Kutlama Programları düzenlemek ve katılmak.

12.9. Kitap yayın çalışması yapmak.

12.10. Genel kamu hukuku kuralları çerçevesinde ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'na uygun olarak hizmetin disiplin ve güven içerisinde gerçekleşmesini sağlamak,

12.11. Personelin denetlenmesi, hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve personelin eğitimini sağlamak,

12.12. Ulusal ve uluslararası anlamda kütüphanecilik adına yapılan yenilikleri takip etmek, uygulanabilecek olanları uygulamak için hazırlık yapmak ve uygulamak,

12.13. Genel mevzuat çerçevesinde kendine tebliğ edilen görevleri uygun bir şekilde gerçekleştirmek,

12.14. İlgili mevzuata ve Daire Başkanından başlayarak üst yönetici ve Büyükşehir Belediye Başkanına karşı sorumludur.

12.15. Büyükşehir Belediyesi Kütüphanelerini yürürlükteki mevzuatlar çerçevesinde idare etmek, kendisine bağlı personeli yönlendirmek, denetlemek, vatandaşa daha iyi hizmet sunulmasına gayret etmek, tüm bunlar yapılırken kanun, yönetmelik ve genelgelere riayet edilmesini sağlamakla sorumludur.

Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü Görev, Sorumluluk ve Çalışma Esasları:

Madde 13-

13.1. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinin "p" bendine dayanarak; yurt içindeki ve yurt dışındaki belediyeler ve mahalli idare birlikleri ile karşılıklı iş birliği yapar, kardeş şehir ilişkileri kurar, kültürel ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacı ile kültür ve sanat alanlarında faaliyet ve projeler gerçekleştirmek,

13.2. Kültür, sanat ve sosyal faaliyetleri programlayıp gerçekleştirmek,

13.3. Sosyal ve Kültürel değerler üzerine yapılmış çalışmalarını yayımlamak,

13.4. Büyükşehir Belediyesi Mehter ve Bandosu'nun çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek,

13.5. Valilik, belediyeler, üniversiteler, resmi kurumlar, odalar, sivil toplum örgütleri, şair, yazar ve sanatçılarla işbirliği içerisinde kültürel ve sosyal etkinlikler yapmak,

13.6. Ülkemizin tarihi, doğal ve kültürel değerlerinin hemşerilerimize tanıtılması amacıyla gezi programları düzenlemek,

13.7. Hemşeriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda çalışmalar yapmak.

13.8. 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununu 7. maddesinin "v" bendi gereği; yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek,

13.9. Tiyatro, sinema, festivaller, fuarlar, konserler, anma programları, sergiler, konferanslar, söyleşiler, paneller, şiir dinletileri vb. kültür sanat faaliyetlerinin stratejik plan ve performans yönetimine uygun olarak planlamasını yapmak ve icrasını gerçekleştirmek,

13.10. Açık hava etkinlikleri düzenlemek,

13.11. Önemli gün ve gecelerde çeşitli kültürel etkinlikler düzenlemek,

13.12. İlgili mevzuata ve Daire Başkanından başlayarak üst yönetici ve Büyükşehir

Belediye Başkanına karşı sorumludur.

13.13. Sorumlu olduğu birimi yürürlükteki mevzuatlar çerçevesinde idare etmek, kendisine bağlı personeli yönlendirmek, denetlemek, vatandaşa daha iyi hizmet sunulmasına gayret etmek, tüm bunlar yapılırken kanun, yönetmelik ve genelgelere riayet edilmesini sağlamakla sorumludur.

13.14. Şehir Kültür ve Sanat Dergisi, Düşünen Şehir Dergisi çıkartmak.

13.15. Belgesel ve kısa tanıtım filmleri hazırlamak.

13.16. Kültür ve sanat amaçlı atölyeler açmak, konferans, seminer, sempozyum düzenlemek.

13.17. Şehir Kültürünü ortaya çıkarmak amaçlı yüksek lisans ve doktora çalışmalarını desteklemek.

13.18. Şehir kültürünü ortaya çıkaracak araştırmalar yapmak, şehir içi ve şehirlerarası geziler düzenlemek.

13.19. BÜSAM (Büyükşehir Stratejik Araştırmalar Merkezi) faaliyetlerini (Şehir Akademisi, Film Akademisi vb. organizasyonları) yürütmek.

13.20. Kayseri'nin Somut olmayan Kültürel Mirası hakkında araştırmalar yapmak ve yaptırmak.

13.21. Sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, kamu kurum kuruluşları ile diğer paydaşlarının katılacağı Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Tarihi, Ekonomik çalıştaylar yapmak; toplantılar, seminerler, konferanslar, yurt içi ve dışı geziler düzenlemek.

13.22. Kayseri'ye ait ve bir biçimde Kayseri'yi ilgilendiren tarihi, tabii, kültürel, sanatsal, sosyal değerleri ve kişileri tanıtmak amaçlı her türlü görsel, işitsel ve yazınsal faaliyette (dergi-kitap hazırlamak ve yayınlamak) bulunmak. Bu tür faaliyet yapanlara maddi ve manevi destek (telif ücreti) vermek.

13.23. Kayseri ile ilgili her türlü verinin toplanması, verilen analiz edilerek raporlar hazırlamak.

13.24. Üniversiteler, akademisyenler, konusunda uzman kişi, kurum ve kuruluşlarla başta Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Tarihi, Ekonomik, Siyasi konular olmak üzere Kayseri'yi ilgilendiren her konu ve alanda saha araştırmaları yapmak ve yaptırmak, senaryo analizleri yapmak ve yaptırmak.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

Madde 14- Bu yönetmelik hükümleri Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinde kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 15- Bu Yönetmelik hükümlerini Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

10.02.2020

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 49

Konusu : Belediyemiz çeşitli birimlerinde sözleşmeli personel statüsünde görev yapan personelin net ücretlerinin belirlenmesi ve Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine uygun olarak oluşturulan II Sayılı Cetvelin onaylanması talebi.

Meclis gündeminin 28. maddesinde bulunan, Belediyemiz çeşitli birimlerinde sözleşmeli personel statüsünde görev yapan personelin net ücretlerinin belirlenmesi ve Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine uygun olarak oluşturulan II Sayılı Cetvelin onaylanması talebi hususunda İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığının 06.02.2020 tarih ve 141 sayılı yazıları okundu.

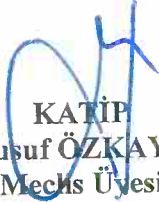
Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Belediyemiz bünyesinde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca boş kadro karşılığı gösterilerek sözleşmeli personel istihdam edilmektedir.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 02.01.2020 tarih ve 2020-2 sayılı genelgesinin 6.maddesi uyarınca; "Sözleşmeli personele ödenecek ücret belirlenecektir" hükmü gereğince; 2020 mali yılında kadro unvanı gösterilen net ücretlerin ekteki şekliyle belirlenmesine ve 5216 Sayılı Kanunun 21. maddesinin 2. fıkrası İle Belediye ve Bağlı Kuruluşlar ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Standartlarına Dair Yönetmelik Hükümlerine uygun olarak tanzim edilen II Sayılı Cetvelin ekteki şekliyle onaylanmasına oy birliği ile karar verildi.

KADRO ÜNVANI KARŞILIĞI SÖZLEŞME ÜCRET LİSTESİ
(2020 MALİ YILI)

S.No	Kadro Ünvanı	Adet	2020 Ödenecek Net Ücret
1	Teknisyen	3	2.325
2	Grafiker	2	2.325
	TOPLAM	5	


BASKAN
Mehmet SAVRUK
Belediye Başkan Vekili


KATİP
Yusuf ÖZKAYA
Meclis Üyesi


KATİP
Hasan Nuri KUŞ
Meclis Üyesi

(II) SAYILI CETVEL: BOŞ KADRO DEĞİŞİKLİĞİ
(MEMUR)

İLİ : KAYSERİ
İLÇESİ :
KURUMU : KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

MECLİS KARARININ		
TARİHİ		SAYISI
10.02.2020		49

BOŞ KADRO DEĞİŞİKLİK CETVELİ (MEMUR)

KALDIRILMAK İSTENİLEN KADRONUN					ALINMAK İSTENİLEN KADRONUN					
UNVAN KODU	SINIFI	UNVANI	DERECESİ	ADEDİ	UNVAN KODU	SINIFI	UNVANI	DERECESİ	ADEDİ	GEREKÇESİ
8500	THS	MÜHENDİS	1	2	8130	SH	VETERİNER HEKİM	1	2	657 S.K. ve Norm Kdr. Yön.

BASKAN
Mehmet SAVRUK
Belediye Başkanı Ekişi

KATİP
Yusuf ÖZKAYA
Meclis Üyesi

KATİP
Hasan Nuri KUŞ
Meclis Üyesi

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 50

Konusu : Mülkiyeti Gençlik ve Spor Bakanlığına ait 4 adet Kar Ezme aracının Belediyemize ücretsiz geçici tahsisine ilişkin hazırlanan protokolün imzalanması için Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya görevlendireceği kişiye yetki verilmesi talebi.

Meclis gündeminin 29. maddesinde bulunan, Mülkiyeti Gençlik ve Spor Bakanlığına ait 4 adet Kar Ezme aracının Belediyemize ücretsiz geçici tahsisine ilişkin hazırlanan protokolün imzalanması için Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya görevlendireceği kişiye yetki verilmesi talebi hususunda İşletmeler ve İştirakler Dairesi Başkanlığının 06.02.2020 tarih ve 85 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Mülkiyeti Gençlik ve Spor Bakanlığına ait 4 adet Kar Ezme aracının Belediyemize ücretsiz geçici tahsisine ilişkin hazırlanan protokolü imzalamak üzere Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya görevlendireceği kişiye yetki verilmesi talebinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 51

Konusu : Kültür ve Turizm Bakanlığı Kütüphaneler ve Yayımlar Genel Müdürlüğü'ne mülkiyeti belediyemize ait Beyazşehir, Ziyagökalp ve Argıncık Mehmet Akif Ersoy Mahallelerinde bulunan taşınmazların kütüphane olarak tahsis edilmesi ve birlikte işletilmesi kapsamında işbirliği protokolü imzalanması için Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya görevlendireceği kişilere yetki verilmesi talebi.

Meclis gündeminin 30. maddesinde bulunan, Kültür ve Turizm Bakanlığı Kütüphaneler ve Yayımlar Genel Müdürlüğü'ne mülkiyeti belediyemize ait Beyazşehir, Ziyagökalp ve Argıncık Mehmet Akif Ersoy Mahallelerinde bulunan taşınmazların kütüphane olarak tahsis edilmesi ve birlikte işletilmesi kapsamında işbirliği protokolü imzalanması için Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya görevlendireceği kişilere yetki verilmesi talebi hususunda Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığının 06.02.2020 tarih ve 50 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kültür ve Turizm Bakanlığı Kütüphaneler ve Yayımlar Genel Müdürlüğü'ne mülkiyeti belediyemize ait Beyazşehir Mah. 835. Sk. No:6 Kocasinan Kayseri adresinde bulunan Beyazşehir Sosyal Yaşam Merkezinin 2.Katının Kütüphane bölümünün, Ziyagökalp Mahallesi Milli Egemenlik Caddesi No:5 Kocasinan Kayseri - 6968 ada 1 parsel ve Argıncık Mehmet Akif Ersoy Mahallesi Osmangazi Caddesi No:155 Kocasinan Kayseri - 2571 ada 2 parsel adresindeki taşınmazların kütüphaneye çevrilip tahsis edilmesi ve birlikte işletilmesi kapsamında işbirliği protokolü imzalanması için Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya görevlendireceği kişiye yetki verilmesi talebinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 52

Konusu : Kentsel Dönüşüm Projesi çalışmaları doğrultusunda mülkiyeti Belediyemize ait Melikgazi İlçesi, 30 Ağustos Mahallesi muhtelif ada ve parsellerde yer alan taşınmazların satışının yapılması hususunda Belediyemiz Encümen'ine yetki verilmesi talebi.

Meclis gündeminin 31. maddesinde bulunan, Kentsel Dönüşüm Projesi çalışmaları doğrultusunda mülkiyeti Belediyemize ait Melikgazi İlçesi, 30 Ağustos Mahallesi muhtelif ada ve parsellerde yer alan taşınmazların satışının yapılması hususunda Belediyemiz Encümen'ine yetki verilmesi talebi hususunda Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığının 06.02.2020 tarih ve 21 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kentsel Dönüşüm Projesi çalışmaları doğrultusunda mülkiyeti Belediyemize ait Melikgazi İlçesi, 30 Ağustos Mahallesi, 13386 ada, 1 parsel numaralı, 1527.14 m², 13387 ada, 1 parsel numaralı, 1450.86 m², 13388 ada, 1 parsel numaralı, 1485.47 m², 13389 ada, 1 parsel numaralı, 1604.41 m², 13390 ada, 1 parsel numaralı, 1474.56 m², 13391 ada, 1 parsel numaralı, 1634.30 m², Konut + Ticaret Alanı planlı arsaların 2886 sayılı kanunun amir hükümleri gereğince satışının yapılması hususunda Belediyemiz Encümen'ine yetki verilmesi talebinin kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 53

Konusu : Mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlı Develi İlçesi, Sindelhöyük Mahallesi, 531 ada, 19 parsel numaralı taşınmaz üzerinde bulunan 4 adet daire ile 1 adet işyeri ve mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlı Develi İlçesi, Gazi Mahallesi, 2787 parsel numaralı taşınmaz üzerinde bulunan 8 adet bağımsız bölümden oluşan dükkan ve büroların Develi Belediye Başkanlığına tahsis edilmesi talebi.

Meclis gündeminin 32. maddesinde bulunan, Mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlı Develi İlçesi, Sindelhöyük Mahallesi, 531 ada, 19 parsel numaralı taşınmaz üzerinde bulunan 4 adet daire ile 1 adet işyeri ve mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlı Develi İlçesi, Gazi Mahallesi, 2787 parsel numaralı taşınmaz üzerinde bulunan 8 adet bağımsız bölümden oluşan dükkan ve büroların Develi Belediye Başkanlığına tahsis edilmesi talebi hususunda İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığının 06.02.2020 tarih ve 76 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18/e maddesine göre mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlı Develi İlçesi, Sindelhöyük Mahallesi, 531 ada, 19 parsel numaralı taşınmaz üzerinde bulunan 4 adet daire ile 1 adet işyeri ve mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlı Develi İlçesi, Gazi Mahallesi, 2787 parsel numaralı taşınmaz üzerinde bulunan 8 adet bağımsız bölümden oluşan dükkan ve büroların bölge halkının ihtiyaçlarında kullanılmak üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 47. maddesi gereğince, Develi Belediye Başkanlığı'na 5 yıllığına yıllık 1.000,00 TL bedelle tahsis edilmesi yönünde, Meclis Üyeleri Cengiz EKİCİ ve İhsan URHAN'ın verdikleri yazılı önerenin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 54

Konusu : Kayseri İli Hacılar İlçesi Hacılar-Develi (Hacılar-Hisarcık) yolu güzergahında Karayolları Genel Müdürlüğü yatırım programına alınacak kesimler için yapılacak 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Madde hükümlerine göre boşaltılması ve Karayolları Genel Müdürlüğünce de müştemilatların ödenmesi ile alakalı düzenlenecek olan protokolün imzalanması için Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya görevlendireceği kişiye yetki verilmesi talebi.

Meclis gündeminin 33. maddesinde bulunan, Kayseri İli Hacılar İlçesi Hacılar-Develi (Hacılar-Hisarcık) yolu güzergahında Karayolları Genel Müdürlüğü yatırım programına alınacak kesimler için yapılacak 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Madde hükümlerine göre boşaltılması ve Karayolları Genel Müdürlüğünce de müştemilatların ödenmesi ile alakalı düzenlenecek olan protokolün imzalanması için Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya görevlendireceği kişiye yetki verilmesi talebi hususunda İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığının 30.01.2020 tarih ve 21 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kayseri İli Hacılar İlçesi 38-50 KGM Yol Kontrol Kesim Numaralı Hacılar-Develi (Hacılar-Hisarcık) Ayrım İl Yolu güzergahında maddi ve ölümlü kazalar olması sebebiyle Karayolları Genel Müdürlüğünce yatırım programına alınarak yapımı düşünülen ve söz konusu yol çalışmalarının aksamaması için Hacılar Belediyesi'nin sorumluluğunda bulunan imarlı kesimler için yapılacak 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Madde hükümlerine göre boşaltılması ve Karayolları Genel Müdürlüğünce de müştemilatların ödenmesi ile alakalı düzenlenecek olan protokolün imzalanması için Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ'a veya görevlendireceği kişiye, 5216 sayılı Kanunu'nun 18/g maddesi gereğince yetki verilmesi talebinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 55

Konusu : Mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlı Kocasinan İlçesi Turgutreis ve Kocasinan Mahallelerinde bulunan taşınmazların Kocasinan Kaymakamlığı İlçe Müftülüğüne tahsis edilmesi talebi.

Meclis gündeminin 62. maddesinde bulunan, Mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlı Kocasinan İlçesi Turgutreis ve Kocasinan Mahallelerinde bulunan taşınmazların Kocasinan Kaymakamlığı İlçe Müftülüğüne tahsis edilmesi talebi hususunda İşletmeler ve İştirakler Dairesi Başkanlığının 10.02.2020 tarih ve 96 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Mülkiyeti Belediyemize ait olan Kocasinan İlçesi Turgutreis Mahallesi Oğulbey Sokak No:14 adresinde bulunan ve yine Kocasinan Mahallesi Marifet Caddesi No:10 adresinde bulunan taşınmazların talep üzerine, 5393 sayılı Belediye Kanununun 75. Madde (d) bendi gereğince Kocasinan Kaymakamlığı İlçe Müftülüğüne tahsis edilmesi talebi, Meclis Üyesi Muammer KILIÇ'ın sözlü önerisi ile gündemden çekilmesine oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 56

Konusu : Mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlı Oruçreis Mahallesi, Karpuzatan Caddesinde bulunan taşınmazın Kayseri İmar ve İnşaat Tic. AŞ.'ye yapılan tahsisinin iptal edilerek Kayseri Turizm Eğitim Kültür ve Ticaret (KAYTUR) AŞ.'ye tahsis edilmesi talebi.

Meclis gündeminin 63. maddesinde bulunan, Mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlı Oruçreis Mahallesi, Karpuzatan Caddesinde bulunan taşınmazın Kayseri İmar ve İnşaat Tic. AŞ.'ye yapılan tahsisinin iptal edilerek Kayseri Turizm Eğitim Kültür ve Ticaret (KAYTUR) AŞ.'ye tahsis edilmesi talebi hususunda İşletmeler ve İştirakler Daire Başkanlığının 10.02.2020 tarih ve 95 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlı Oruçreis Mahallesi, Karpuzatan Caddesinde bulunan taşınmazın Kayseri İmar ve İnşaat Tic. AŞ.'ye yapılan tahsisinin iptal edilmesine ve Kayseri Turizm Eğitim Kültür ve Ticaret (KAYTUR) AŞ.'ye 10 yıllığına yıllık 6.000,00 TL bedelle tahsis edilmesi yönünde, Meclis Üyeleri İlyas EMRE, Menderes AÇIKGÖZ ve Halit DEMİR'in verdikleri yazılı önerinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 10.02.2020

Karar No : 57

Konusu : Meclisin Bilgilendirilmesi ve Meclisin Komisyonlara Havale Edilen Gündem Maddeleri.

Meclis gündeminin 34. maddesinde yurtdışı seyahati hakkında Meclisimiz bilgilendirilmiştir.

Meclis gündeminin 26, 27 ve 61. maddelerinin tetkik ve incelenmek üzere Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonuna havalesine oy birliği ile,

Meclis gündeminin 15, 18, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60 ve 64. maddelerinin tetkik ve incelenmek üzere İmar ve Bayındırlık Komisyonuna havalesine oy birliği ile karar verildi.